

2022

LETNO POROČILO ZD KRŠKO



Krško, 22.2.2022

KAZALO

POSLOVNO POROČILO	11
ZA LETO 2022	11
1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO	
PODROČJE ZAVODA	14
2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA	15
3. LETNI CILJI ZAVODA	16
4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	19
4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV	19
4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA	29
4.2.1 Realizacija storitev izven pogodbe z ZZZS	34
4.3. POSLOVNI IZID	35
5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC	
PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	35
5.1 Nadzori dela s strani zunanjih inštitucij	36
6. IZVAJANJE SLUŽBE NMP	37
7. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	39
8. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	40
8.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA	41
9. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	42
10. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	44
11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	45
12. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE	
POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH	46
12.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA	46
12.1.1 Analiza kadrovanja in kadrovske politike	47
12.1.2 Ostale oblike dela	47
12.1.3 Izobraževanje, specializacije in pripravništva	50
12.1.3.1 Analiza izobraževanj za leto 2022	50
12.1.4 Nemedicinske dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem	54
12.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU	55
12.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2022	56
RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2022	57
1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI	
STANJA	60
1.1. SREDSTVA	60
1.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	60
1.1.2 Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve	63
1.1.3 Zaloge	64
1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	65
1.2.1 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	65
1.3. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	67
2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH	
UPORABNIKOV	69
2.1. ANALIZA PRIHODKOV	69
2.2. ANALIZA ODHODKOV	71
2.2.1 Stroški blaga, materiala in storitev	71
2.2.2 Stroški dela	72
2.2.3 Stroški amortizacije	73
2.2.4 Rezervacije	74
2.2.5 Ostali drugi stroški	74

2.2.6 Finančni odhodki.....	74
2.2.7 Drugi odhodki	74
2.2.8 Prevrednotovalni poslovni odhodki	74
2.3. POSLOVNI IZID	75
2.3.1 Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	75
2.3.2 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	75
2.3.3 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov	75
2.3.4 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	75
2.4 PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV	77
3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA.....	77
4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2022.....	77
4.1. IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NA PODLAGI ZJF.....	77
4.2. UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU	78
4.3. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA LETO 2021	79
SEZNAM PRILOG	80

Uvodna beseda direktorice

Konec poslovnega leta je čas, ko potegnemo črto in pogledamo, kaj vse smo v preteklem letu dosegli in kateri cilji so ostali neuresničeni. Leto 2022 so vsekakor pestro tako na širšem družbenopolitičnem okolju kot tudi v zdravstvu. Zaznali smo najvišje podražitve v zadnjih 20 letih na skoraj vseh področjih potrošnje. Izrednim razmeram smo se sproti prilagajali in se z novimi izzivi skupaj z sodelavci in zaposlenimi, uspešno spopadli. Izzivi s katerimi se soočamo zdravstveni domovi na primerni ravni so številni: zagotavljanje kadrov, izvajanje / realizacija programov, organizacija dežurne službe, hitro in učinkovito prilagajanje nenadnim spremembam, imenovanje vodij služb in strokovnih vodij, digitalizacija procesov, financiranje določenih storitev, kalkulatívni elementi določanja cen, samoplačniška dejavnost, želje in zahteve pacientov, pričakovanja ustanoviteljev, ustreznost prostorov, vitkost procesov.

Poslovanje zdravstvenega doma je pomembno krojil kadrovski deficit na področju pediatrije, dentalne medicine in klinične psihologije. Tako kot ostali zavodi v Sloveniji ugotavljamo, da na trgu delovne sile v Sloveniji ne dobimo kadra, ki ga potrebujemo za izvajanje zdravstvenih dejavnosti. Inovativno se poslužujemo najrazličnejših tehnik pridobivanja kadra iz tujine. Kljub visoki vsesplošni družbeni nezaupljivosti, so zdravniki med najbolj zaupanja vrednimi osebami v skupnosti. In v kar zaupaš, to hočeš imeti.

Spreminja se odnos zaposlenih do dela. V preteklosti je bilo delo sredstvo za preživetje, zdaj pa ljudje želijo tudi živeti. Pandemija je spremenila naše prioritete in nas opomnila na minljivost. Ljudje sprejemajo drugačne odločitve in visoko na seznamu se je uvrstilo preživljanje časa z družino. Če lahko kot delodajalec zaposlenim omogočimo fleksibilno usklajevanje službenega in zasebnega življenja na način, da bo zaposlenim to veliko pomenilo, potem smo lahko tudi bolj privlačni za kadre.

Iskreno se zahvaljujem, vsem zaposlenim, ustanoviteljicama, svetu zavoda. Nadvse cenim vaše zaupanje in pozitiven odnos do dela. Skupaj dobro opravljamo svoje delo in nas ni sram pogledati nazaj na svojo sled. Smelo gledamo naprej in iščemo nove poti.

OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

Naziv: ZDRAVSTVENI DOM KRŠKO

Naslov: CESTA KRŠKIH ŽRTEV 132C, 8270 KRŠKO

Telefon: 074880200

Spletna stran: www.zd-krsko.si

Elektronski naslov: uprava@zd-krsko.si

Matična številka: 5054575000

Davčna številka: SI89128028

Šifra uporabnika: 92.126

Številka transakcijskega računa: 01100-6000031354 UJP NOVO MESTO

Ustanoviteljici: Mestna občina Krško, Občina Kostanjevica na Krki

VRSTE ZDRAVSTVENIH DEJAVNOSTI

Šifra SKD_5	Šifra VZD 1. nivo	Šifra VZD 2. nivo	Nivo	Naziv
Q86.210	000	000	0	Splošna zunaj bolnišnična zdravstvena dejavnost
Q86.210	301	000	1	Medicina dela, prometa in športa v splošni zunaj bolnišnični dejavnosti
Q86.210	302	000	1	Splošna in družinska medicina v splošni zunaj bolnišnični dejavnosti
Q86.210	302	002	2	Splošna ambulanta v socialnem zavodu
Q86.210	327	000	1	Pedriatrija v splošni zunaj bolnišnični dejavnosti
Q86.210	327	061	2	Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo
Q86.210	338	000	1	Urgentna medicina v splošni zunaj bolnišnični dejavnosti
Q86.210	346	000	1	Javno zdravje v splošni zunaj bolnišnični dejavnosti
Q86.220	000	000	0	Specialistična zunaj bolnišnična zdravstvena dejavnost
Q86.220	229	000	1	Pnevmologinja v specialistični zunaj bolnišnični dejavnosti
Q86.220	230	000	1	Psihiatrija v specialistični zunaj bolnišnični dejavnosti
Q86.220	231	000	1	Radiologija v specialistični zunaj bolnišnični dejavnosti
Q86.220	249	000	1	Endokrinologija, diabetologija in tirologija v spec.zunajbol. dejavnosti
Q86.230	404	000	1	Splošno zobozdravstvo v zobozdravstveni dejavnosti
Q86.230	446	000	1	Javno zdravje v zobozdravstveni dejavnosti
Q86.909	000	000	0	Druge zdravstvene dejavnosti
Q86.909	507	000	1	Fizioterapija
Q86.909	508	000	1	Laboratorijska dejavnost
Q86.909	510	000	1	Patronažno varstvo
Q86.909	512	000	1	Psihologija
Q86.909	513	000	1	Reševalni prevozi

PREDSTAVITEV ZAVODA

Zdravstveni dom Krško je javni zdravstveni zavod katerega ustanoviteljici zavoda sta Mestna občina Krško v 91,06 % deležu in Občina Kostanjevica na Krki v 8,94 % deležu. Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic in obveznosti ter usklajevanje odločitev v zvezi z delovanjem zavoda, sta ustanoviteljici ustanovili Skupni organ. Osnovno poslanstvo zavoda je zagotoviti kakovostno in hitro dostopno zdravstveno storitev prebivalcem mestne občine Krško in občine Kostanjevica na Krki, kakor tudi vsem drugim obiskovalcem, ki v določenem trenutku potrebujejo zdravstveno oskrbo.

PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZAVODA

Zdravstveni dom Krško v skladu z Zakonom o zdravstveni dejavnosti (Ur. l. RS št.: 23/05-UPB2, 23/08) opravlja zdravstveno dejavnost na primarnem nivoju.

Zdravstvena dejavnost je razdeljena na štiri osnovna področja delovanja: splošna izven bolnišnična zdravstvena dejavnost, specialistična izven bolnišnična zdravstvena dejavnost, zobozdravstvena dejavnost in samostojne zdravstvene dejavnosti, ki jih ne opravljajo zdravniki.

Med ne zdravstvene dejavnosti se uvrščajo: poslovanje z nepremičninami in poslovne storitve, izobraževanje, založništvo in druge javne, skupne in osebne storitvene dejavnosti. Ponudbo in zagotavljanje zdravstvenih storitev ZD Krško bogati z dodatnimi dopolnilnimi zaposlitvami specialistov iz različnih področij (psihijatrija, diabetologija, pulmologija, ultrazvok, medicina dela prometa in športa). Organiziranost javnega zavoda Zdravstveni dom Krško je zapisana v Odloku o ustanovitvi in Statutu Zdravstvenega doma Krško.

VODSTVO ZAVODA

Svet zavoda je kolektivni organ upravljanja zavoda, ki ga sestavljajo:

- 3 predstavniki ustanovitelja Mestne občine Krško: Damjan Obradović, Damjan Reberšek, Alenka Planinc.
- 1 predstavnik ustanovitelja Občine Kostanjevica na Krki: Mira Repar.
- 2 predstavnika uporabnikov - ZZZS OE Krško: Damijan Blatnik, Nina Margan.
- 3 predstavniki delavcev zavoda: Jan Kurinčič, Mateja Zidarič, Lea Unetič.

Direktorica: Tatjana Fabjančič Pavlič, inž. rtg., mag. ekon. in posl. ved..

Strokovna vodja zavoda: Nina Fritz, dr. med., spec. druž. med..

Pomočnica direktorice za zdravstveno nego: Barbara Lackovič, dipl. med. sestra, mag. zdr. in soc. managementa.

Strokovni svet:

Strokovni svet zavoda kot kolegijski organ obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih iz dejavnosti zavoda, člani strokovnega sveta so:

- Nina Fritz, dr. med., spec. spl. med.,
- Branka Cepić, dr. med., spec. int., ZP Kostanjevica,
- Jan Kurinčič, dr. med., spec., urg. med., vodja službe NMP,
- Kristina Lovšin Salmič, dr. med., spec. pediatrije, vodja otroško-šolskega dispanzerja,
- Snežana Ladika Žvar, dr.med., spec. pediatrije,
- Mateja Zidarič, dr. dent. med., vodja zobozdravstvene službe,
- Tatjana Medvešek, dipl. inž. lab. biomed., vodja laboratorija.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tabela 1: Organizacijska struktura dejavnosti ZD Krško 2022

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2022

Odgovorna oseba: Tatjana Fabjančič Pavlič, inž. rtg., mag. ekon. in posl. ved, direktorica.

POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10:

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, [15/08-ZPacP](#), [23/08](#), [58/08-ZZdrS-E](#), [77/08-ZDZdr](#), [40/12-ZUJF](#), 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, [73/19](#), [82/20](#), [152/20](#) – ZZUOOP in [203/20](#) – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US in 141/22 – ZNUNBZ),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19 in 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS in 141/22 – ZNUNBZ),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06-UPB3, 15/08-ZPacP, 58/08, 107/10-ZPPKZ, 40/12-ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19 in 199/21),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2022 z aneksi,
- Uredba o določitvi programov storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, opredelitev zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in določitev obsega sredstev za leto 2022 (Uradni list RS, št. 112/22);
- Zakon o interventnih ukrepih za zagotovitev finančne stabilnosti javnih zdravstvenih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija (Uradni list RS, št. 54/17 in 16/20 – ORZIUFSSZZ7),
- Zakon o nujnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 112/21, 189/21, 206/21 – ZDUPŠOP in 132/22),
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2022 z ZZZS.

b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP in 129/22),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21 in 203/21), Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),

- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 203/21),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09 in 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost (št. dokumenta 0140-114/2022/3 z dne 19. 5. 2022)

c) Interni akti zavoda:

- Statut Javnega zavoda Zdravstveni dom Krško
- Finančni načrt za leto 2022,
- Pravilnik o računovodstvu,
- Pravilnik o povračilih stroškov v zvezi z delom,
- Pravilnik o popisu,
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju,
- Strategija upravljanja s tveganji v Zdravstvenem domu Krško,
- Pravilnik o delovnem času v Zdravstvenem Domu Krško,
- Pravilnik o notranjem revidiranju,
- Pravila o izvajanju samoplačniške zobozdravstvene dejavnosti,
- Pravilnik o uporabi službenih vozil,
- Pravilnik o uporabi delovne obleke, obutve in osebne varovalne opreme,
- Pravilnik o prepovedi spolnega in drugega nadlegovanja ali trpinčenja na delovnem mestu v ZD Krško,
- Pravilnik o pogodbenih in drugih delovnih obveznostih iz delovnega razmerja,
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v ZD Krško,
- Pravilnik o odpravi okvar na informacijskem sistemu,
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo prihodkov na javno službo in tržno dejavnost,
- Pravilnik o uporabi službenih mobilnih telefonov v ZD Krško,
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov v ZD Krško,
- Pravilnik o ugotavljanju prisotnosti alkohola in nedovoljenih psihoaktivnih substanc pri zaposlenih v Zdravstvenem domu Krško,
- Pravilnik o kontroli bolniške odsotnosti,
- Pravilnik o nujni medicinski pomoči in reševalnih prevozech.

2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Dolgoročni cilj zavoda je, da se Zdravstveni dom Krško ohrani kot temeljni izvajalec javne zdravstvene službe na primarni ravni, kar zahteva nenehno prilagajanje organizacije, programov in opreme novo nastalim izzivom, s katerimi se sooča sodobna družba in stroka. Zaradi naglega razvoja medicinskih znanosti in demografskih sprememb, bomo sproti skušali obvladovati naraščajoče potrebe po zdravstvenih storitvah občanov občin ustanoviteljic.

Dolgoročni cilji zavoda so:

- Zagotoviti celovito in varno osnovno zdravstveno varstvo ter dobro dostopnost do kakovostnih primarnih zdravstvenih storitev, tako s strokovnega kot organizacijskega vidika.
- Ohraniti zaupanje uporabnikov zdravstvenih storitev in bolnikov, plačnika storitev in izvajalcev zdravstvenih in drugih storitev v zavodu.

- Izboljšati ponudbo zdravstvenih storitev s pridobivanjem novih in s širitvijo obstoječih programov, katerih plačnik je ZZZS.
- Omogočiti stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih z namenom pridobivanja dodatnih znanj.
- Razširiti strokovna področja za izvajanje specializacij v okviru učne ustanove.
- Vlagati v posodabljanje medicinskih aparatov in drugih delovnih sredstev, tudi s pomočjo iskanja dodatnih finančnih virov.
- Uspešno sodelovati z ustanoviteljicama, z ZZZS in Ministrstvom za zdravje.
- Konstruktivno sodelovati s koncesionarji.
- Poiskati skupne točke za krepitev sodelovanja z ostalimi zdravstvenimi zavodi v regiji.
- Pozitivno poslovanje zavoda.
- Povečati delež prihodkov zavoda s področja tržne dejavnosti.
- Ohraniti dobro ime in ugled zavoda.
- Ohraniti zdravo delovno in bivalno okolje.

3. LETNI CILJI ZAVODA

	CILJI	MERJENJE	CILJNA VREDNOST
1.	Cilji za boljšo dostopnost do zdravstvenih storitev		
	Realizacija programa po pogodbi z ZZZS.	Redno mesečno spremljanje doseganja pogodbenega obsega/realizacije programov po posameznih dejavnostih.	Doseganje ciljnih delovnih normativom pogodbenih obsegov v posameznih zdravstvenih dejavnostih.
	Doseganje cilja: Vodstvo je mesečno spremljalo doseganje pogodbenega obsega/realizacije programov po posameznih dejavnostih in informiralo izvajalce s primanjkljaji storitev. Zaradi izrednih razmer v prvi tretjini leta je bilo v nekaterih dejavnostih delo še vedno okrnjeno in je zahtevalo ogromno organizacije in prilagajanja potrebam pacientov. Konec leta smo v se v skladu z uredbo Ministrstva za zdravje z namenom boljše dostopnosti in skrajševanja čakalnih vrst trudili s povečanim obsegom dela. Realizacija programa do ZZZS je dosežena v višini 5.903.823,43 €.		
	Zagotavljanje kadrovske zasedbe za izvajanje zdravstvene dejavnosti.	Spremljanje pogodbeno dogovorjenih kadrov po posameznih dejavnostih.	Zasedenost glede na kadrovske standard posamezne zdravstvene dejavnosti.
	Doseganje cilja: V letu 2022 je bila dejavnost kadrovanja med prioritetami zavoda. Iskali smo nadomestne doktorje dentalne medicine zaradi dveh upokojitev v zobozdravstvu, specialista pediatrije, zobozdravstvene asistentke in tudi čistilke. Posluževali smo se uvoza kadra iz tujine, BiH, Hrvaške in na ta način vsaj začasno zagotovili delno pokrivanje kadrovskih deficitov. Z načinom reševanja kadrovske problematike smo seznanili tudi ustanovitelje in Občinski svet MO Krško. Izpade smo pokrivali s povečanim obsegom dela pri ostalih spec. pediatrije in doktorjih dentalne medicine. V ostalih zdravstvenih dejavnostih po pogodbi z ZZZS smo zagotavljali ustrezno kadrovske pokritost, daljše bolniške smo pokrivali z obstoječim kadrom in izplačilom povečanega obsega dela.		
	Zagotavljanje izvajanja tržnih storitev.	Mesečno, letno spremljanje opravljenih samoplačniških storitev.	Nuditi obseg tržnih storitev v skladu s potrebami okolja/trga.
	Doseganje cilja: Opravljanje samoplačniških storitev smo spremljali mesečno in zaposlene nagrajevali z izplačili po podjemni pogodbi, povečanim obsegom dela ali nadurnim delom. Z		

	nudenjem samoplačniških storitev v skladu s potrebami okolja je bila vrednost opravljenih samoplačniških storitev v letu 2022 1.112.875,02 €.		
2.	Cilji za boljše obvladovanje določenih bolezni		
	Obvladovanje delovanja zdravstvenih služb v skladu s potrebami okolja.	Prilagajanje organizacije dela glede na potrebe okolja.	Nudenje potrebne zdravstvene oskrbe.
	Doseganje cilja: S ciljem obvladovanja epidemioloških razmer smo tudi v letu 2022 sledili odlokom MZ, navodilom NIJZ. Naše delovanje smo prilagajali potrebam prebivalstva na področju nujenja zdravstvene oskrbe s Covid reševalnimi prevozi, izvajanjem HAGT, odvzemi PCR brisov ter cepljenjem v skladu z nacionalno strategijo cepljenja proti Covid-19. Covid aktivnosti so bile najintenzivnejše v prvih dveh mesecih leta. V drugi polovico leta pa smo svoje delovanje usmerili v dostopnost do zdravstvenih storitev in skrajševanju čakalnih dob.		
	Cepljenje proti Covid-19.	Sledenje in upoštevanje Nacionalnega načrta cepljenja proti Covid-19	Prilagajanje potrebam prebivalstva v skladu z izraženim interesom.
	Doseganje cilja: Sledenje navodilom NIJZ za cepljenje proti Covid-19. Interes za cepljenje se je manjšal z zmanjševanjem števila okužb. V letu 2022 smo cepili z 3092 odmerki cepiva proti Covid-19, kar je 12% cepljen v primerjavi s preteklim letom.		
	Izvajanje testiranj s HAGT in brisov PCR.	Vodenje evidenca po vrstah testiranj in virih plačila.	Izvajanje testiranj v skladu z navodili MZ, NIJZ in potrebami okolja.
	Doseganje cilja: V skladu z navodili MZ in NIJZ smo uspešno zagotavljali potrebe po testiranju proti Covid-19 za širšo javnost neodvisno od lokacije prebivanja. S HAGT smo testirali 19.583 oseb (33% v primerjavi s preteklim letom). 12% HAGT testiranj je bilo samoplačniških, odvzeli smo 4147 brisov za PCR testiranje (47% v primerjavi s preteklim letom), 9% odvzetih PCR brisov je bilo samoplačniških.		
	Vključevanje v storitve e-zdravja.	Slediti navodilom in uvedbam novosti na tem področju.	Transparentnost in sledljivost opravljenih zdravstvenih storitev.
	Doseganje cilja: Med pomembnimi novostmi iz področja e-zdravja v letu 2022 je bil na področju usklajevanja podatkov na področju čakalnih dob in čakalnih vrst, za kar smo namestili WebBI, ki je na voljo z namenom kontrole podatkov, ki jih lokalni informacijski sistemi pošiljajo v centralni sistem eNaročanje. S tem je bila omogočena transparentnost in sledljivost čakalnih vrst.		
3.	Cilji za izboljšanje kazalnikov kakovosti		
	Izvedba notranjih strokovnih nadzorov	Vodja službe opravi vsaj 1 notranji nadzor v okviru lastne službe in poroča o ugotovitvah in ukrepih.	Ukrepi za izboljšanje delovanja služb.
	Doseganje cilja: V letu 2022 so vodje služb opravili 9 internih strokovnih nadzorov in z ukrepi prispevali k izboljšanju kvalitete zdravstvenih storitev. Z zunanjimi izvajalci smo se dogovorili za svetovanje na področju vzpostavitve sistema kakovosti. Določili smo 16 poslovnih procesov na katerih bomo gradili sistem kakovosti v ZD Krško.		
	Spremljanje zadovoljstva pacientov.	Meritev zadovoljstva pacientov in primerjava rezultatov. Do 31.12.2022.	Analiza in predstavitev rezultatov zadovoljstva pacientov.
	Doseganje cilja: Merjenje zadovoljstva pacientov je poteklo v mesecu novembru 2022. Odločili smo se za merjenje zadovoljstva pacientov s fizioterapevtskimi obravnavami in z DS1. Analiza rezultatov zadovoljstva pacientov so predstavljeni v točki 4.1.4.		
	Spremljanje zadovoljstva zaposlenih.	Meritev zadovoljstva zaposlenih. Do 31.12.2022.	Analiza in predstavitev rezultatov zadovoljstva zaposlenih.

	Doseganje cilja: Merjenje zadovoljstva zaposlenih je poteklo v mesecu decembru 2022. Za merjenje zadovoljstva zaposlenih smo uporabili prenovljen vprašnik, ki je osredotočen tudi na oceno lastnega dela in odnosa do dela sodelavcev. Rezultati zadovoljstva zaposlenih so predstavljeni v točki 4.1.4.		
	Zagotavljanje strokovnega izobraževanja in ustreznih pogojev za učno okolje.	V skladu s planom in potrebami izobraževanja za leto 2022.	Informiranost zaposlenih z novostmi v posameznih službah, z informacijami, ki so potrebne za kvalitetno opravljanje dela.
	Doseganje cilja: V letu 2022 smo realizirali večji obseg izobraževanj kot v letu 2021. Zaposleni so se lahko udeležili ciljanih vsebin iz delovnih področjih, ki so jih predlagale vodje služb. Odprtost družbenega okolja je omogočila fizično udeležbo na izobraževanjih tudi izven delovnega okolja. Vrednost izobraževanj v letu 2022 je dosegla 45.513,45 €.		
4.	Cilji s področja notranjih kontrol in notranjega revidiranja		
	Upoštevanje priporočil revizijske službe.	Sprejetje ukrepov in interni nadzor nad upoštevanjem priporočil na področju sklepanja podjemnih pogodb.	Preglednost in transparentnost. Upoštevanje priporočil revizijske službe.
	Doseganje cilja: Priporočila notranje revizije za leto 2021 s področja sklepanja podjemnih pogodb smo upoštevali tudi pri sklepanju podjemnih pogodb za leto 2022.		
	Izvedba notranje revizije na področju na področju stroškov in porabe materiala v zobozdravstvu.	Izvedba revizije s strani zunanjega izvajalca na podlagi zbiranja ponudb. Izvedba do 31.12.2022.	Pridobitev mnenja in pridobitev priporočil za nadaljnje delo.
	Doseganje cilja: Priporočila notranje revizije za leto 2022 s področja kontrole porabe materiala in stroškov zobozdravstvenih ambulantah.		
5.	Cilji s področja investicij, vzdrževanja, nabave		
	Ureditev prostorov za potrebe delovanja.	Ugotavljanje potreb po ureditvi prostorov.	Urejenost in ustreznost prostorov za izvajanje zdravstvene dejavnosti.
	Doseganje cilja: Glede na izkazane potrebe smo obnovili zobozdravstveni ambulantno za odrasle, preuredili paradontološko ambulantno v splošno ambulantno, zamenjali talne obloge in pohištveno opremo v NMP, pregradili hodnik za potrebe ločevanja zdravih in bolnih pacientov v OŠD ZP Senovo..., s tem smo sledili želji po zagotovitvi ustreznih prostorov za širjenje novih ali delo obstoječih služb zaradi dotrajanosti.		
	Nabava oziroma zamenjava dotrajanih službenih vozil.	Ugotavljanje potreb po nabavi službenih vozil.	Varnost in ekonomičnost izvajanja službenih poti.
	Doseganje cilja: V letu 2022 smo nabavili dve osebni vozili za službene vožnje zaposlenih. Vozli C3 in Grand Senic, ki se uporabljate pretežno za službene vožnje za izobraževanja zaposlenih.		
	Nabava oziroma zamenjava dotrajane medicinske opreme.	Ugotavljanje potreb po zamenjavi medicinske opreme.	Nabava ustrezne in potrebne medicinske opreme za potrebe zdravstvenih storitev.
	Doseganje cilja: Z ugotavljanjem potreb in pridobivanjem ponudb smo zagotovili nabavo potrebne medicinske opreme za izvajanje zdravstvenih storitev.		

Tabela 1: Realizacija letnih ciljev.

Realizacija letnih ciljev po posameznih točkah je podrobnejše opisana v točki 4.

4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV

4.1.1 Cilji za boljšo dostopnost do zdravstvenih storitev:

Poslovanje in izvajanje programa zdravstvenih storitev temeljilo na določilih SD za leto 2022, Aneksa št.1 k SD za leto 2022 in Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev iz leta 2021 in sprejetih aneksih k pogodbi.

26. 1. 2022 je ZZS objavil čistopis besedila Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2022, ki so ga določili partnerji v zdravstvu dne 16. 12. 2021. S Splošnim dogovorom za pogodbeno leto 2022 partnerji določijo program zdravstvenih storitev in izhodišča za njegovo izvajanje ter oblikovanje cen v Republiki Sloveniji za pogodbeno leto 2022. ZZS je 1.6.2022 objavil čistopis besedila Aneksa št. 1 k Splošnemu dogovoru za pogodbeno leto 2022, ki so ga določili partnerji v zdravstvu dne 10. 3. 2022 ter na podlagi sklepov arbitraže z dne 21. 4. 2022 in sklepov Vlade RS z dne 12. 5. 2022.

Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021 št. 1721-2/2021-KK/8 je bila podpisana 3.8.2021 uporablja pa se od 1.1.2021.

Z Aneksom št.8 k Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021, št.: 1721-2/2021-KK/59 **z dne 12.1.2022** se je:

- izvedla širitev razvojne ambulante z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo otrok 327 061 na 1,00 tima s 1.1.2022 skladno z opredeljenimi širitvami v Aneksu 1 k Dogovoru 2021. Spremembe v skladu s sprejetim Aneksom 1 k SD za pogodbeno leto 2021, veljavne od 1.1.2022 dalje;
- planiranje prvih pregledov v dejavnosti klinična psihologija 549 033,
- sprememba obsega splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu 302 002 zaradi novega normativa ter posledično sprememba obsega splošne ambulante 302 001,
- sprememba načrtovanja in obračuna dejavnosti farmacevt svetovalec 302 001 Z0042,
- planiranje posegov na dejavnostih splošna ambulanta 302 001, splošna ambulanta v socialnovarstvenem zavodu 302 002 in otroško-šolski dispanzer-kurativa 327 009,
- spremembe v Zdravstveno vzgojnem centru: ukinitve delavnice Posodobljena delavnica Zdravo hujšanje 346 025 E0629, ki se je nadomesti z novima delavnicama v enakem obsegu kot ukinjena: vzpostavitev delavnic Zdravo hujšanje temeljni del 346 025 E0790 in Zdravo hujšanje-vzdrževalni del 346 025 E0791.

Z Aneksom št.9 k Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021, št.: 1721-2/2021-KK/72 **z dne 11.3.2022** se je:

- vzpostavila antikoagulantna ambulanta 302 004 v obsegu 0,10 tima v skladu s širitvami opredeljenimi v 24. členu Dogovora 2022 s 1.3.2022 in
- kadrovske spremembe v razvojni ambulanti s centrom za zgodnjo obravnavo otrok 327 061 s 1.2.2022 in 1.3.2022.

Z Aneksom št.10 k Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021, št.: 1721-2/2021-KK/75 **z dne 25.3.2022** se je izvedel trajni prenos 1,00 tima programa paradontologije 106 114 izvajalcu IMJPerio d.o.o. s 1.4.2022 v skladu s Koncesijsko odločbo št.: 0142-385/2021/63 izdano s strani Ministrstva za zdravje.

Z Aneksom št.11 k Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021, št.: 1721-2/2021-KK/85 **z dne 25.4.2022** se je vzpostavila splošna ambulanta za boljšo dostopnost do

IOZ 302 064 v obsegu 0,50 tima s 1.5.2022 v skladu s Sklepom Upravnega odbora ZZZS o izbiri izvajalcev za sklenitev pogodbe za program za boljšo dostopnost do izbranega osebnega zdravnika iz 43 in 45. točke 6. odstavka 24. člena SD za pogodbeno leto 2022.

Z Aneksom št.12 k Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021, št.: 1721-2/2021-KK/98 **z dne 27.7.2022** se je izvedla:

- širitev splošne ambulate/ambulate družinske medicine 302 001 v skladu s širitvami opredeljenimi v 9. členu Aneksa št.1 k SD 2022 v obsegu 0,13 tima s 1.7.2022,
- Sprememba razmerja kurative in preventive v otroškem in šolskem dispanzerju 327 009 327 011 v skladu s 26. členom Aneksa št. 1 k Dogovoru 2022 pri posameznih zdravnikih s 1.7.2022.

Z Aneksom št.13 k Pogodbi o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021, št.: 1721-2/2021-KK/117 **z dne 30.9.2022** se je izvedla širitev programa referenčnih ambulant 302 001 v obsegu 1 tim v skladu s širitvami opredeljenih v 9. členu Aneksa št.1 k Dogovoru za leto 2022.

- **Realizacija programa po pogodbi z ZZZS.**

Plan zdravstvenih storitev in realizacija zdravstvenih programov v letu 2022 po Pogodbi o izvajanju zdravstvenih programov za leto 2021 sklenjene z ZZZS in njenimi aneksi, je razvidna iz tabele 5. Poglavitni cilj zavoda je dosledna in kvalitetna realizacija zdravstvenih programov, ki jih pogodbeno dogovorimo z ZZZS.

Za doseganje načrtovanih poslovnih prihodkov je potrebno zagotoviti 100 % doseganje realizacije vseh programov, ki so dogovorjeni s pogodbo z ZZZS. Za doseganje cilja 100 % realizacije programov je predpogoj, da posamezni nosilci dejavnosti realizirajo ciljne delovne normative. Ocenjujemo, da smo bili v večini programov uspešni saj smo jih realizirali nadpovprečno. V referenčnih ambulant, dejavnostih klinične psihologije, in nekaterih delavnic ZVC, smo bili manj uspešni. Razlogi za ne realizacijo so obrazloženi v točki 10.

Dejavnosti, katere je ZZZS na podlagi pogodbe za leto 2022 plačeval v pavšalu so: program razvojne ambulate s centrom za zgodnjo obravnavo predšolskih otrok Posavja, program ambulate za boljšo dostopnost, nujna medicinska pomoč (NRV, DS2, DS1) in 0,2 tima DMZ.

- **Zagotavljanje kadrovske zasedbe za izvajanje zdravstvene dejavnosti**

Upravljanje z zaposlenimi zajema kadrovsko načrtovanje, kadrovanje s selekcijo in izborom, razvoj kadrov, vrednotenje z motiviranjem in nagrajevanjem ter vzdrževanje odnosov med vodstvom in zaposlenimi. Sledimo zagotavljanju pravih kadrov na pravih mestih.

V letu 2022 smo razpisali 51 delovnih mest. Iskali smo diplomirane fizioterapevte pripravnike, zobozdravnike, specialiste pediatrije, specialiste družinske medicine, specialista interne medicine, specialiste urgentne medicine, srednje medicinske sestre/srednje zdravstvenike pripravnike, dipl. med. sestro, psihologe, čistilke, zobotehnik pripravnika, inž. lab. biokemije pripravnika, laboratorijskega tehnika, logopeda, doktorje dentalne medicine.

Kader smo zaposlovali zaradi zaposlitev za določen čas, za čas nadomeščanja daljših bolniških in porodniških odsotnosti. V letu 2022 je zaposlitev zaključilo 25 zaposlenih (2 upokojitvi, 5 zaključitev pripravništva, 12 prekinitev delovnega razmerja za nedoločen čas, 5 prekinitev zaradi poteka pogodbe za določen čas, 1 prekinitev zaradi invalidnosti). Na novo se je v letu 2022 zaposlilo 23 oseb. Od tega 1 specializant družinske medicine, 1 zaposlitev za čas usposabljanja na delovnem mest, 1 zaposlitev za začasno občasno delo, 6 zaposlitev za nedoločen čas, 9 zaposlitev za določen čas, 5 pripravnikov.

- **Zagotavljanje izvajanja tržnih storitev.**

Zdravstveni zavodi smo na poziv Ministrstva z zdravje št. 410-34/2021/37 z dne 1. 2. 2022 bili pozvani, da uveljavimo interni akt skupaj z metodologijo za oblikovanje cen, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu. Člani Sveta zavoda ZD Krško so 24.11.2022 na 8. redni seji Sveta zavoda sprejeli cenike za samoplačniške storitve in metodologijo za oblikovanje cen.

Samoplačniške storitve v največji meri izvajamo v dispanzerju Medicine dela prometa in športa. Dodatne potrebe po samoplačniških storitvah so se v letu 2022 izkazale na področju izvajanja laboratorijskih, nefrofizioterapevtskih storitev, storitev RTG in UZ, storitev cepljenj, zobozdravstvenih storitev, storitev odvzemov in analize HAGT. Pregled samoplačniških storitev je prikazan v tabeli 7.

V letu 2022 so znašali prihodki s področja tržne dejavnosti 1.112.875,02 €, kar je 18,72 % manj kot so znašali v preteklem letu.

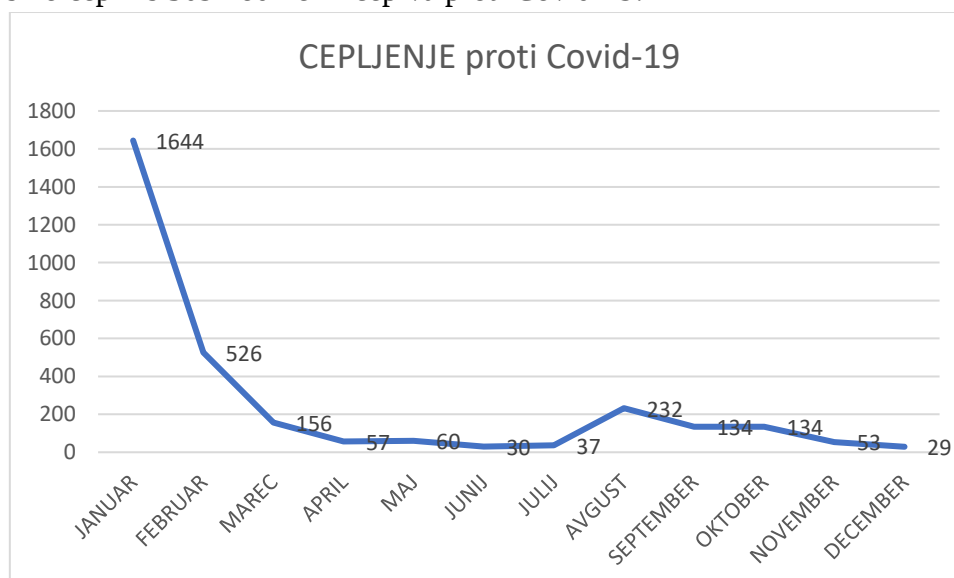
4.1.2 Cilji za boljše obvladovanje določenih bolezni

- **Obvladovanje delovanja zdravstvenih služb v skladu s potrebami okolja**

Za namen obvladovanja organizacije dela zdravstvenih služb smo sproti posodabljali in prilagajali organizacijo dela. Na 27. seji Odbora za družbene dejavnosti in na 32. Seji Občinskega sveta MO Krško je bila v mesecu maju predstavljena Vizija reševanja kadrovskega deficita v posameznih poklicih v Zdravstvenem domu Krško. V letu 2022 direktorji zdravstvenih domov imeli 4 seje Odbora osnovne zdravstvene dejavnosti, ki so potekale videokonferenčno preko spletne platforme Zoom. Mesečno smo naročali ustrezno količino cepiv za cepljenje proti Covid-19 in poročali o zalogah osebne varovalne opreme na Ministrstvo za zdravje.

- **Cepljenje proti Covid-19**

V letu 2022 smo cepili s 3092 odmerki cepiva proti Covid-19.

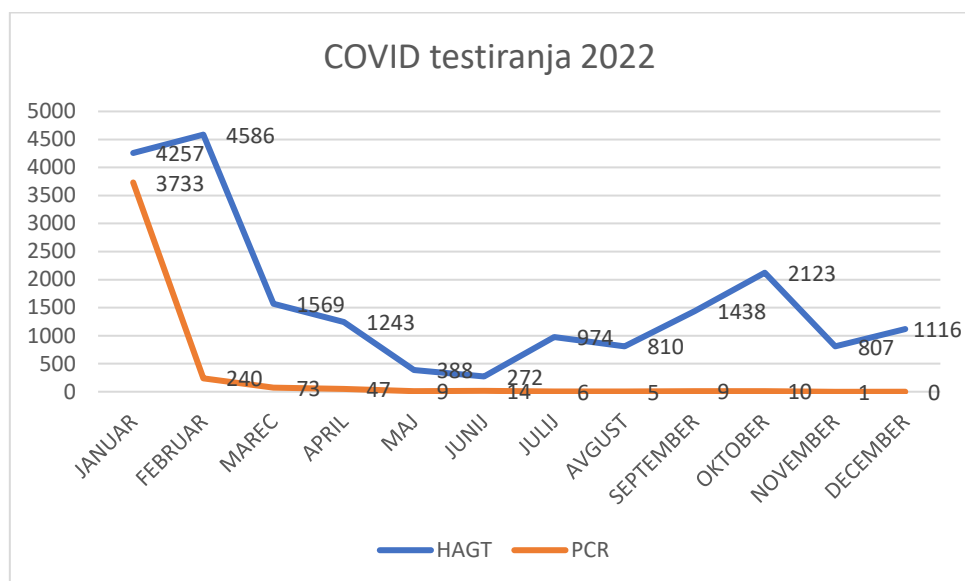


Graf 1: Prikaz cepljenj proti Covid-19 po vrstah cepiva za leto 2022.

Med najuspešnejše mesece cepljenja proti Covid-19 lahko štejemo mesec januar in februar. S pojenjanjem epidemije je pojenjal tudi interes ljudi za cepljenje.

Izvajanje testiranj s HAGT in brisov PCR

Hitre antigenske teste in PCR brise smo v letu 2022 zagotavljali glede na potrebe prebivalstva. S HAGT smo testirali 19.583 oseb. 12% HAGT testiranj je bilo samoplačniških, odvzeli smo 4147 brisov za PCR testiranje 9% odvzetih PCR brisov je bilo samoplačniških.



Graf 2: Prikaz števila posameznih testiranj na Covid-19 za leto 2022.

Največje število HAGT testiranj smo opravili v mesecih januar, februar ko je epidemija Covid še bila na vrhuncu in oktobra, ko smo izvajali HAGT za delavce, ki so se vključevali v remontna dela NEK.

- **Vključevanje v storitve e-zdravja**

e-Zdravje predstavlja učinkovito obliko elektronskih rešitev, ki prinaša večjo varnost in kakovost izvajanja zdravstvenih storitev. V ZD Krško uporabljamo med rešitvami e-Zdravja; Cepljenje proti Covid-19 in gripi, Testiranje na Covid-19, CRPP, EU digitalno Covid potrdilo, eNaročanje, ePosvet, eRCO, eRecept, RIZDDZ, zNET, zVem, zVEMplus Cepljenja.

S 1. 9. 2022 je bil za prijavo nezgod in poškodb pri delu na Inšpektorat za delo in Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije uveden elektronski postopek na portalu SPOT. Ta postopek v večini primerov nadomešča dozdajšnji papirnati obrazec ER-8. K elektronski prijavi nezgod in poškodb pri delu (ePrijava NPD) na portalu SPOT so zavezani delodajalci, ki so vpisani v Poslovni register Slovenije (PRS). Na spletnem portalu SPOT lahko delodajalci po novem na hiter in enostaven način dostopajo do potrdila o številu zaposlenih in poimenskega seznama zaposlenih. Gre za skupni projekt Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije, ki je vsebinski skrbnik postopkov, in Ministrstva za javno upravo, skrbnika spletnega portala SPOT, ki omogoča enostavno, hitro in varno e-poslovanje z državo.

Izvajalci zdravstvenih storitev smo odgovorni za usklajenost podatkov o čakalnih dobah in čakajočih v lokalnih sistemih glede na centralni sistem eNaročanje. NIJZ je za izvajalce pripravil rešitev WebBI, katerega namen je kontrola podatkov, ki jih lokalni informacijski sistemi pošiljajo v centralni sistem eNaročanje. V sistemu eNaročanje zdravstvene ustanove vsako uro pošiljajo podatke o prostih terminih, tako da je na voljo najnovejša informacija. Informacija o prvem prostem terminu se uporablja v tistem delu sistema eNaročanje, namenjenem naročanju pacienta. Ustanove v svojih odgovorih pošiljajo vrsto termina, in v skladu s tem tudi datum prvega prostega termina za stopnjo nujnosti (redno, hitro in zelo hitro). Podatki o aktivnih (odprtih) naročilih so prejeti iz zdravstvenih ustanov enkrat na dan. Vsakodnevno se iz zdravstvenih ustanov v posebnem procesu pošiljajo tudi

podatki o odpovedanih in realiziranih naročilih. WebBI je orodje za predstavitev poročil in obdelavo/analizo zgoraj omenjenih podatkov, ki jih sistem eNaročanja ponuja ter jih primerjamo s podatki, ki jih imamo v našem lokalnem IS. Čakalno dobo za posamezno storitev smo lahko pred tem preverjali na spletni strani eZdravja čakalne dobe, sedaj pa prejmemo bolj strukturirane podatke in se hitreje pokažejo razna odstopanja v ČD.

4.1.3 Cilji za izboljšanje kazalnikov kakovosti

- **Izvedba notranjih strokovnih nadzorov**

Interni strokovni nadzor, izvajajo zdravstveni delavci in zdravstveni sodelavci s samonadzorom in odgovornostjo za strokovnost dela v zavodu. V želji po sledljivosti in kontroli kakovosti zdravstvenih obravnav smo si v letu 2022 zadali nalogo, da vodje služb na svojem področju delovanja izvedejo najmanj en interni strokovni nadzor. Zabeležili smo interne strokovne nadzore na 9 področjih dela za katere so bili predlagani tudi ukrepi za izboljšanje.

Podrobnejše vsebine internih nadzorov v letu 2022:

- 8.4.2022, zobozdravstvene ambulate/ zunanji izvajalec zobno protetičnih storitev. Razlog: S strani ZZS je bil 23.3.2022 na vse izvajalce zobozdravstvenih storitev naslovljen dopis v katerem se izvajalce zobozdravstvenih storitev opozarja na odgovornost zagotoviti vsaki zavarovani osebi storitev in materiale v obsegu in kakovosti, kot jih določajo pravila in veljavni Splošni dogovor. Dopis, zadeva: Zagotavljanje standardnih materialov v zobozdravstvu, št.: 909-1/2022-KK/3 z dne 22.3.2022 Ukrepi: Sestanek z izvajalci zobozdravstvenih storitev in zunanjimi izvajalci zobno protetičnih storitev za ZD Krško. Razprava ali se pri izdelavi protetike po naročilu izvajalcev ZD Krško uporablja standardizirane materiale, ki jih kot standard priznava ZZS in ali jih zaračunava po dejanski izvedbi. Dogovorimo se za dosledno upoštevanje navodil in pravil OZZ.
- 3.5.2022, Cepilni center ZD Krško. Razlog: cepljenje mladoletnih oseb s cepivom Janssen. Ukrepi: Vse izvajalce cepljenja se je opozorilo na nedopustnost nezavednega ravnanja in se naloži dosledno upoštevanje obstoječih navodil in protokolov za cepljenje.
- 10.10.2022, Otroško šolski dispanzer. Razlog: spremljanje in ocena uspešnosti usposabljanja tujega zdravnika za področje pediatrije. Ukrepi: predlog spremembe v celotnem odnosu do dela in uporabe SLO jezika, sledi spremljanje in ponovna ocena.
- 6. in 7.10.2022, Zobna amb. za odrasle. Razlog: pregled poteka dela v ambulanti, preverjanje zadovoljstva zaposlenih, zagotavljanje zadovoljstva uporabnikov zdravstvenih storitev, kontrola napak pri vpisovanju storitev (pravila ZZS). Ukrepi: zahtevana je enakopravna obravnava vseh pacientov, triaža pacientov s strani zobozdravnika (izjemoma sestra po navodilih zobozdravnika), pomanjkljive opise v kartotekah je potrebno dopolniti.
- 30.11.2022, RaCzooP: primerjava rezultatov z normativi. Razlog: prehod iz pavšala na plačilo po realizaciji s 1.1.2023 Ukrepi: pravilno beleženje storitev, poenotenje storitev znotraj strokovne skupine.
- 29.11.2022, diagnostični laboratorij: Razlog: primerjava vizualne zaznave HIL indeksov z avtomatskim določanjem. Ugotovitev: rezultati kontrolnih vzorcev so bili odlično ponovljivi. Vsi rezultati kontrol so bili v območju izmerjenih indeksov na analizatorju Alinity Abbot. Ukrepi: uvedba avtomatskega določanja HIL indeksov na biokemičnem analizatorju Dimension EXL-200, ki naj bi zamenjalo dosedanje vizualno oceno.
- April 2022, DMZ: Razlog: pritožba skrbnika mladoletnega pacienta, ki je bil naročen na obravnavo v logopedski ambulanti Dispanzerja za mentalno zdravje. Ugotovitev: do komunikacijskega stika med pacientom in logopedinjo oziroma do pričetka strokovne obravnave še ni prišlo, zaradi česar presoja strokovne korektnosti logopedske obravnave ni bila izvedljiva. Ukrepi: mladoletni pacient se je v času pritožbenega postopka nahajal ravno na vrhu čakalne vrste, zato smo mu ponudili termin za prvi pregled in osnovno svetovanje, ki ga je nato tudi izkoristil.

- 20.10.2022, splošna ambulanta: Razlog: pritožbe pacientov na odzivnost ambulante: Ugotovitev: gre za frekventno ambulanto, zaradi narave dela je težko odgovoriti na vse klice. Ukrep: prva ura ordinacije naj bo namenjena za sprejem klicev v max. obsegu, el. sporočila pacientov naj počakajo na drug del ordinacijskega časa, telefon se nastavi na prevezavo na administratorja po 5 zvonjenju.

Spremljanje zadovoljstva pacientov

Zadovoljstvo pacientov se spremlja preko Ministrstva za zdravje, z metodologijo za ugotavljanje kakovosti poslovanja z uporabniki v javnem zdravstvu v skladu s 14. členom Uredbe o poslovanju z uporabniki v javnem zdravstvu (Uradni list RS, št. 98/08 in 55/17 – ZPacP-A). Pacienti imajo možnost izpolnjevanja vprašalnika v elektronski obliki preko portala z-Vem (<https://zvem.ezdrav.si/limesurvey/index.php/119932/lang-sl>). Ministrstvo za zdravje nam mesečno posreduje podatke o zadovoljstvu uporabnikov storitev v ZD Krško. Izpolnjeni so bili le 3 vprašaniki. Povezava do vprašalnika je na voljo na spletni strani in Facebook strani ZD Krško.

Zbiranje podatkov o zadovoljstvu z obravnavo in storitvami je v mesecu novembru potekalo tudi v dejavnosti splošne fizioterapije in ambulante DS1, ki se izvaja ob sobotah, nedeljah in praznikih. Rezultati so predstavljeni v spodnjih tabelah.

Št. sodelujočih dejavnosti splošne fizioterapije	42
Žensk	60%
Moških	40%
Starost	2,4% 18–24 let, 9,5% 25–34 let, 9,5% 35–44 let, 19% 45–54 let, 38,1% 55–64 let, 14,3% 65–74 let, 4,8% 75–79 let, 2,4% 80 let ali več.
Izobrazba	16,7% osnovna šola ali manj, 26,2% poklicna šola, 33,3% srednja šola, 21,4% višja, visoka, univerzitetna.
Ali menite, da ste morali čakati dolgo časa, da ste bili sprejeti v fizioterapevtsko obravnavo?	35,7% sploh ne, 35,7% niti ne, 19% da do neke mere, 9,5% da zagotovo.
Ali vas je oseba na fizioterapiji obravnavala vljudno in spoštljivo?	97,6% da zagotovo, 0,24% ni odgovora.
Ali ste na vprašanja, ki ste jih fizioterapevtu, dobili odgovore na vam razumljiv način?	90,5% da zagotovo, 4,8% da do neke mere, 2,4% nisem imel/a potrebe da bi spraševal/a.
Če vas je kaj skrbelo ali če ste se česa bali, ali ste se lahko o tem pogovorili z fizioterapevtom?	69% da zagotovo, 19% nisem imel/a skrbi ali strahu, 4,8% niti ne, 7,1% sploh ne.
Ali vam je fizioterapevt pred terapijo na vam razumljiv način razložil potek?	95,2% da zagotovo, 4,8% da do neke mere.
Ali so fizioterapevt kdaj pred vami govorili o vas, kot da vas ni?	90,5% sploh ne, 7,1% niti ne.
Ali so vam pri terapiji zagotovili dovolj zasebnosti (npr. vas obvarovali pred neželenimi pogledi in poslušanjem s strani drugih)?	83,3% da zagotovo, 7,1% sploh ne, 4,8% da do neke mere, 2,4% niti ne.
Ali so bili prostori, čakalnica, stranišče, garderoba čisti?	97,6% da zagotovo, 2,4% niti ne.
Ali ste v prostorih opazili posterje ali zloženke, ki spodbujajo paciente in obiskovalce, da si umijejo ali razkužijo roke?	97,6% da, 2,4% ne vem.
Ali so bile v čakalnici na voljo informacije o pacientovih pravicah (npr. možnosti pritožbe in pravica do seznanitve z zdravstveno dokumentacijo)?	66,7% da, 33,3% ne vem.
Ali ste ob končani terapiji dobili informacije o tem kako ravnati po terapiji?	88,1% da.
Kako bi na splošno ocenili vašo zadnjo obravnavo v fizioterapiji? Prosimo, ocenite na lestvici od 0 do 10, kjer 0 pomeni »zelo slaba obravnava« in 10 »odlična obravnava«.	76,2% 10, 11,9% 9, 7,1% 7, 2,4% 8.
Kaj je bilo posebno dobro pri vaši terapiji?	osebna obravnava, prijaznost, odlično osebje, profesionalni odnos, odnos fizioterapevta, lepo vidljive vaje, ročna masaža, ustrezna terapija, izjemno prijazno in spoštljivo osebje, krasno vzdušje tudi med zaposlenimi, zelo prijazno, spoštljivo osebje, zelo prijazno osebje, vse, prijaznost, strokovnost, kompetentnost, osebni pristop, sprejem in obravnava, hitro izboljšanje gibljivosti, vse ok, komunikacija, način dela, učinek, vljudnost, terapija je potekala tekoče, da bi imeli več časa za paciente, odnos osebja, prijaznost, zelo pohvalno.
Kaj bi lahko izboljšali pri obravnavi v fizioterapiji?	še več terapij, nič, da prideš na vrsto, še več terapij, boljše nagrade fizioterapevtom, nimam nobenih pripomb, vse ste top, več terapevtov.
Kako bi na splošno ocenili vaše zdravje?	59,5% srednje, 28,6% dobro, 90,5% zelo dobro, 2,4% slabo, 0% zelo slabo.

Kdo je vaš izbrani osebni zdravnik?	Ninkov, Milanič, Planinc, Planinc, Zorko, Fritz, Sever, Obradović, Medvešček, Obradović, Pesjak, Simončič, Fritz, Milanič, Ojsteršek, Koritnik, Fritz, Planinc, Brilej, Fritz, Planinc, Ojsteršek, Koritnik, Račanović, Ojsteršek, Fritz, Raković, Obradović, Zorko, Koritnik, Medvešček, Planinc, Žvar, Šprajc, Ojsteršek, Groboljšek.
-------------------------------------	---

Tabela 2: Rezultati ankete o zadovoljstvu z obravnavo in storitvami v fizioterapiji 2022.

Št. sodelujočih ambulant DS1	16
Žensk	38%
Moških	56%
Starost	13% manj kot 18 let, 38% 35–44 let, 25% 45–54 let, 6,3% 55–64 let, 13% 65–74 let.
Izobrazba	6,3% osnovna šola ali manj, 25% poklicna šola, 50% srednja šola, 13% višja, visoka, univerzitetna.
Ali menite, da ste morali čakati dolgo časa, da ste bili sprejeti v obravnavo?	56% sploh ne, 38% niti ne, 6,3% da do neke mere.
Ali vas je osebje obravnavalo vljudno in spoštljivo?	19% da do neke mere, 81% da zagotovo.
Ali ste na vprašanja, ki ste jih zastavili zdravniku, dobili odgovore na vam razumljiv način?	75% da zagotovo, 6,3 % da do neke mere, 13% nisem imel/a potrebe da bi spraševal/a.
Če vas je kaj skrbelo ali če ste se česa bali, ali ste se lahko o tem pogovorili z zdravnikom?	44% da zagotovo, 25% nisem imel/a skrbi ali strahu, 13% do neke mere da, 6,3% niti ne, 6,3% sploh ne.
Ali vam je zdravnik pred posegi ali preiskavami na vam razumljiv način razložil potek?	96% da zagotovo, 25% da do neke mere, 6,3% nisem imel/a preiskav ali posegov.
Ali ste bili vključeni v odločitve glede vašega zdravljenja v tolikšni meri, kot ste želeli?	6,3% sploh ne, 6,3% da do neke mere, 81% da zagotovo, 6,3% niso bile potrebne odločitve glede zdravljenja.
Ali je zdravstveno osebje pred vami govorilo o vas, kot da vas ni?	69% sploh ne, 19% niti ne, 6,3% da zagotovo.
Ali so vas medicinske sestre obravnavale vljudno in spoštljivo?	88% da zagotovo, 13% da do neke mere.
Ali ste na vprašanja, ki ste jih zastavili medicinski sestri, dobili odgovore na vam razumljiv način?	94% da zagotovo, 6,3% nisem imel/a potrebe da bi spraševal/a.
Ali so vam pri obravnavi zagotovili dovolj zasebnosti (npr. vas obvarovali pred neželenimi pogledi in poslušanjem s strani drugih)?	50% da zagotovo, 44% da do neke mere.
Ali so bili prostori, čakalnica, stranišče, garderoba čisti?	38% da zagotovo, 50% da do neke mere, 6,3% niti ne.
Ali ste v prostorih opazili posterje ali zloženke, ki spodbujajo paciente in obiskovalce, da si umijejo ali razkužijo roke?	94 % da, 6,3% ne.
Ali so bile plastenke (razkužilniki) z razkužilom za roke na voljo za paciente in obiskovalce?	100% da
Ali so bile v čakalnici na voljo informacije o pacientovih pravicah (npr. možnosti pritožbe in pravica do seznanitve z zdravstveno dokumentacijo)?	75% da, 13% niso mi predpisali zdravitel.
Ali vam je zdravstveno osebje povedalo, na katere opozorilne znake bodite pozorni v zvezi s svojo boleznijo?	81% da, 13% ne ker ni bilo potrebno.
Kako bi na splošno ocenili vašo zadnjo obravnavo v ZD? Prosimo, ocenite na lestvici od 0 do 10, kjer 0 pomeni »zelo slaba obravnava« in 10 »odlična obravnava«.	44% 10, 13% 9, 25% 8, 6,3% 7, 6,3% 6.
Kaj je bilo posebno dobro pri obravnavi v NMP?	sočutna obravnava, pogovor, dobro opravljeno delo, obravnava je hitra, posluh zdr. osebja, natančnost zaposlenih, prijaznost in hitrost.
Kaj bi lahko izboljšali pri obravnavi v ambulant?	hitrost, povečati št. sester in zdravnikov.
Kako bi na splošno ocenili vaše zdravje?	25% zelo dobro, 25% dobro, 44% srednje.
Ali imate eno ali več kroničnih bolezni ali stanj (npr. astma/KOPB, revmatoidni artritis, diabetes, srčno-žilna bolezen, rak)?	38% da, 56% ne.
Kdo je vaš izbrani osebni zdravnik?	Obradović, Pančur, Žvar, Kus, Obradović, Brilej, Pleša, Milanič, Milanič, Volarič, Planinc, Žvar.

Tabela 3: Rezultati ankete o zadovoljstvu z obravnavo in storitvami v DS1 2022.

Zadovoljstvo pacientov skozi celo leto spremljamo tudi preko prejetih pritožb in pohval pacientov. Redne raziskave zadovoljstva uporabnikov nas pravočasno opozarjajo na pomanjkljivosti nudenja zdravstvenih storitev. Ne smemo pozabiti, da je zadovoljen uporabnik pomembna prednost vsake delovne organizacije, medtem ko nezadovoljen uporabnik negativno vpliva na ugled zdravstvene

ustanove. Na splošno lahko trdimo, da je splošno družbeno nezadovoljstvo zaradi izjemnih razmer vplivalo tudi na zadovoljstvo pacientov, nestrpnost in žal tudi na vse pogostejše verbalno in psihično nasilje nad zdravstvenim osebjem.

	DATUM	IDENT.	VSEBINA PRITOŽBE	Način reševanja
1.	3.1.2022	I.P.(Ž)	Nezadovoljstvo z lokacijo odvzema krvi pri 6 letni hčerki. Ni hotela iz venozne krvi ampak prsta.	Seznanitev dotičnih z vsebino pritožbe – pogovor. Pisni odgovor.
2.	26.4.2022	P.P (Ž)	Čakanje sina na logopedsko obravnavo v DMZ.	Seznanitev dotičnih z vsebino pritožbe – pogovor. Pisni odgovor.
3.	10.5.2022	P.P (ŽM)	Neustrezen odnos pri obravnavi otroka v zobni amb..	Seznanitev dotičnih z vsebino pritožbe – pogovor. Pisni odgovor.
4.	12.6.2022	J.G.(M)	Arogantna komunikacija dežurne zdravnik po telefonu v nočnem času.	Seznanitev dotičnih z vsebino pritožbe – pogovor. Pisni odgovor.
5.	22.6.2022	Š.A.(M)	Nezadovoljstvo z obravnavo sina v NMP.	Seznanitev dotičnih z vsebino pritožbe – pogovor. Pisni odgovor.
6.	21.7.2022	S.V.(Ž)	Plačilo zobozdravstvene storitve pri zasebniku zaradi izgube IO zobozdravnika.	Seznanitev dotičnih z vsebino pritožbe – pogovor. Pisni odgovor.
7.	22.7.2022	V.T. (Ž)	Neobveščenost o odsotnosti zdravnice na telefonskem odzivniku ambulate.	Seznanitev dotičnih z vsebino pritožbe – pogovor. Pisni odgovor.
8.	26.7.2022	L.P. (Ž)	Nezadovoljstvo z obravnavo hčerke pri spe. klin. psihologije.	Seznanitev dotičnih z vsebino pritožbe – pogovor. Pisni odgovor.
9.	30.8.2022	M.I (Ž)	Telefonska neodzivnost splošne ambulate.	Seznanitev dotičnih z vsebino pritožbe – pogovor. Pisni odgovor.
10.	28.6.2022	J.K. (Ž)	Domneva o nepooblaščenem vpogledu zdravnice iz NMP v zdravstvene podatke pacientke.	Seznanitev dotičnih z vsebino pritožbe – pogovor. Pisni odgovor.
11.	19.10.2022	P.M.(M)	Zavračanje mladoletnih šoloobveznih otrok s strani pediatrije.	Seznanitev dotičnih z vsebino pritožbe – pogovor. Pisni odgovor.
12.	21.10.2022	V.J.(M)	Kričanje zdravnice v času izvajanja spirometrije.	Seznanitev dotičnih z vsebino pritožbe – pogovor. Pisni odgovor.
13.	25.10.2022	T. (M)	Nezmožnost vnaprejšnjega izražanja pisne volje pacienta pri poteku zdravljenja.	Seznanitev dotičnih z vsebino pritožbe – pogovor. Pisni odgovor.
14.	12.12.2022	T.K. (Ž)	Opustitev zdravljenja zdravnice	Seznanitev dotičnih z vsebino pritožbe – pogovor. Pisni odgovor.

Tabela 4: Evidenca prejetih pisnih ali elektronskih pritožb v letu 2022.

Vse pohvale in pritožbe elektronsko prispejo na naslov uprava@zd-krsko.si. Zahteve za obravnavo kršitve pacientovih pravic lahko pacienti podajo pisno, ustno na zapisniku ali po elektronski pošti pri pristojni osebi izvajalca v tajništvu. Prispele pritožbe se obravnavajo v skladu s pravilnikom o pritožbenem postopku v ZD Krško.

	DATUM	IDENT.	VSEBINA POHVAL
1.	21.7.2022	S.Z.(M)	Pohvala dela reševalcev, zahvala za trud, potrpežljivost in zelo strokovno delo.

Tabela 5: Evidenca prejetih pohval v letu 2022.

Rezultati izvedenih anket o zadovoljstvu pacientov ter analiza poročila o pritožbah pacientov nam služijo kot izhodišče za pripravo sistemskih rešitev in nadaljnjih izboljšav, prejete pohvale pacientov pa bomo uporabili kot osnovo za določanje dobrih praks v odnosu do pacientov.

- **Spremljanje zadovoljstva zaposlenih.**

Zbiranje podatkov o zadovoljstvu zaposlenih je potekalo prek spletne strani www.1ka.si v mesecu decembru 2022. V anketiranju je sodelovalo 43 zaposlenih.

Svoje splošno zadovoljstvo z delom zadnjem letu so zaposleni v 44% ocenili z zadovoljen, 26% niti zadovoljen/a niti nezadovoljen/a, 19% nezadovoljen, 7% zelo zadovoljen/a, 5% zelo nezadovoljen/a. Glede priznavanja in potrčila, ki ga zaposleni dobijo od nadrejenih je 54% zaposlenih zadovoljnih, 20% nezadovoljnih, 15% niti da niti nezadovoljnih, 10% zelo zadovoljnih, 2% zelo nezadovoljnih. Glede možnosti izpopolnjevanja/izobraževanja, ki ga nudi ZD je 50% zadovoljnih, 33% niti da niti nezadovoljnih, 10% nezadovoljnih in 8% zelo zadovoljnih.

Zaposleni so svoj vpliv na odločanje, kako bodo svoje delo izvedli ocenili v 49% z zadovoljni, 24% niti da niti nezadovoljni, 17% zelo zadovoljni, 10% nezadovoljni.

Svojo učinkovitost komunikacije z bližnjimi sodelavci so v 39% ocenili z zadovoljen, 32% zelo zadovoljen, 15% niti da niti nezadovoljen, 12% nezadovoljen.

Učinkovitost zaposlenega glede zadnje ocene uspešnosti delovanja in pri načrtovanju izboljšanja uspešnosti ali profesionalnega napredka so zaposleni v 34% ocenili z zadovoljen, 29% niti ne in nizi zadovoljen, 20% zelo zadovoljen, 12% nezadovoljen, 5% zelo nezadovoljen.

Svoje razumevanje, kako zaposleni z svojim delom prispeva k uspehu javnega zavoda so zaposleni v 56% ocenili z zadovoljen, 21% niti da niti nezadovoljen, 13% zelo zadovoljen, 10% nezadovoljen.

Poštenost in doslednost zdravstvenega doma so zaposleni v 56% ocenili z zadovoljen, 15% nezadovoljen, 12% niti da niti nezadovoljen, 10% zelo zadovoljen in 7% zelo nezadovoljen.

Možnost napredovanja so v 46% ocenili z zadovoljen, 34% z niti da niti nezadovoljen, 7% z zelo nezadovoljen, 7% z zelo zadovoljen in 5% nezadovoljen.

Svoje strinjanje s trditvami, da timsko delo pozitivno vpliva na poslovne rezultate: 41% se popolnoma strinja, 46% se strinja, 5% se niti strinja ali ne strinja, 8% se ne strinja.

Zaposleni so opazili izboljšanje kakovosti dela kot rezultat poudarka na skupinskem delu: 18% se popolnoma strinja, 35% se strinja, 30% se niti strinja ali ne strinja, 15% se ne strinja, 3% se sploh ne strinja.

Sodelavci so do mene kot zaposlenega spoštljivi: 18% se popolnoma strinja, 35% se strinja, 30% se niti strinja ali ne strinja, 15% se ne strinja, 3% se sploh ne strinja.

Da nadrejeni učinkovito vodi delovno skupino v kateri je zaposleni se strinja 43% anketirancev, 35% se s trditvijo popolnoma strinja, 10% niti da niti ne strinja, 10% se ne strinja, 3% se s trditvijo sploh ne strinja.

Zaupam svojemu nadrejenemu oz. vodstvu; 45% se strinja, 28% se popolnoma strinja, 13% niti da niti ne, 10% se ne strinja, 5% se sploh ne strinja.

Razumem kriterije, s katerimi vodstvo ocenjuje delovno uspešnost mojega dela: 45% se strinja, 18% se popolnoma strinja, 18% niti da niti ne, 18% se ne strinja, 3% se sploh ne strinja.

Zaposleni so svoje delo in prispevek v ZD Krško ocenili: 5% odlično, 55% zelo dobro, 28% dobro, 8% povprečno, 0% slabo.

Svojo oceno uspešnosti pri delu v primerjavi s preteklim letom so anketiranci ocenili: 53% se je izboljšala, 45% je ostala enaka, 3% se je zmanjšala.

Anketiranci so delo svojih kolegov ocenili: 18% odlično, 42% zelo dobro, 32% dobro, 8% povprečno 0% slabo.

Delo neposredno nadrejenega so ocenili: 37% odlično, 32% zelo dobro, 11% dobro, 21% povprečno.

Svoje prednosti in slabosti: z seznanjenostjo z aktualnimi napredki na njihovem področju so ocenili s povprečno oceno 3,4, organizacijo dela 3,5, efektivnim reševanjem problemov 3,3, doseganjem ciljev 3,4, visoko delovno učinkovitostjo 3,6, vodstvenimi sposobnostmi 3,1, uporabo pisarniških programov na računalnikih 3,3, uporabo za obdelavo podatkov na računalnikih 3,1 in rabo spleta 3,5. 89% anketirancev je zaposlenih na ne vodstvenih delovnih mestih in 2% vodij služb.

- **Zagotavljanje strokovnega izobraževanja, druženja zaposlenih in ustreznih pogojev za učno okolje**

Podrobnejša analiza izobraževanj je prikazana v točki 12.1.3 in 12.1.3.1. Strošek izobraževanj za zaposlene je v letu 2022 znašal 129.874,51 €.

3. in 4.6.2022 smo za zaposlene organizirali dvodnevni izlet na področju Kvarnerja (53 zaposlenih).

10.12.2022 smo organizirali prednovoletni izlet za zaposlene v Celovec in okolico (46 zaposlenih).

2.11.2022 smo se družili z zaposlenimi, ki so v mesecu oktobru zagotavljali dežurstva in Covid točko v času remontnih del v NEK.

V počitniških hišicah v Nerezinah je v letu 2022 z družinami letovalo 27 zaposlenih.

Ob zaključku leta smo vsem zaposlenim podarili termo flis jopice s pomenljivim napisom *Moj ZD Krško*, kot simbol pripadnosti delovni organizaciji.

V zadnjih dneh decembra smo zaposlene po posameznih službah razveselili s sladkimi paketi, s katerimi so se lahko povесelili v okviru svojega tima.

Kot promocijo zdravja na delovnem mestu je Skupina za zdravje pripravila vsebino in ugodnosti za zaposlene: kopanje v Termah Šmarješke Toplice in Termah Paradiso ter fitnes v B-FIT. Vsak zaposleni je lahko koristil ugodnosti do 27 € mesečno.

Učno okolje: Ministrstvo za zdravje je s sklepom št. 603-20/2022/87, 29.6.2022 podelilo pooblastilo za izvajanje programov pripravištva doktorjev dentalne medicine za 2 delovni mesti iz splošnega zobozdravstva in 2 delovni mesti iz otroškega in preventivnega zobozdravstva.

4.1.4 Cilji s področja notranjih kontrol in notranjega revidiranja

- **Upoštevanje priporočil revizijske službe**

Upoštevali smo priporočila iz poročila notranje revizije na področju sklepanja podjemnih in drugih pogodb civilnega prava za leto 2021 in sprejeli program ukrepov za odpravljanje ugotovljenih pomanjkljivosti.

Ukrepi:

- Vzpostavitev dodatnih evidenc za spremljanje opravljenih zdravstvenih storitev, priprava poročil o opravljenem delu. Odgovorni: vodje služb.
- Dosledno opredeljevanje vsebine podjemne pogodbe in obveznosti podjemnega pogodbenika. Odgovorna: kadrovska služba.
- Izplačilo podjemnih pogodb na podlagi prejetih in pregledanih in podpisanih poročil o opravljenih urah, vsebini in obsegu dela. Odgovornost: služba za osebne dohodke.

Z notranjimi kontrolami smo preverjali izvajanje ukrepov in pripomogli k obvladovanju tveganj.

- **Izvedba notranje revizije na področju stroškov in uporabe materiala v zobozdravstvu**

Postopek notranje revizije je opravilo podjetje Loris, d.o.o., Dravograd. Notranja revizija je potekala v januarju in februarju 2023 na sedežu izvajalca. Opravile so jo državna notranja revizorka Antonija Ločičnik, spec. za reviz. in svetov. poslovanja, ter asistentki Irena Klemenc, dipl. ekon. in Nina Popovič Šalej, mag. posl. ved. Pri izvajanju notranje revizije so bile izbrane naslednje metode: pridobivanje splošnih informacij o okolju revidiranja, pregledovanje internih dokumentov, pregledovanje postopkov dela, intervjuji z zaposlenimi, ki sodelujejo na določenem področju dela, pridobivanje, pregledovanje in preizkušanje notranjih kontrol na podlagi izvirne dokumentacije.

Z notranjo revizijo Zdravstvenega doma Krško za leto 2022 je bila preverjana namenskost porabe materiala in časovni pregled opravljenega dela v zobozdravstveni dejavnosti. Ugotovljeno je bilo, da se ne more podati zagotovila, da notranje kontrole delujejo, ker zavod nima sprejetih ustreznih normativov porabe zobozdravstvenega materiala, prav tako ni bilo možno ugotoviti, ali je delovni čas zobozdravnikov učinkovito izkoriščen. Za vzpostavitev notranjega kontrolnega sistema so bila podana priporočila, ki jih je potrebno upoštevati pri nadaljnjem poslovanju.

Na podlagi 17. člena Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ morajo proračunski uporabniki v roku 90 dni sprejeti program ukrepov za odpravljanje nepravilnosti v poslovanju ali pomanjkljivosti in slabosti pri delovanju notranjih kontrol in pri tem obvestiti državnega notranjega revizorja z odzivnim poročilom. Odzivno poročilo mora vsebovati kratek opis nepravilnosti oziroma pomanjkljivosti, ki so bile razkrite z notranjo revizijo, ter sprejete ukrepe za izboljšanje notranjega kontrolnega sistema in poslovanja v prihodnje.

4.1.5 Cilji s področja investicij, vzdrževanja, nabave

- **Ureditev prostorov za potrebe delovanja**

Širitve programov, delovanje posameznih dejavnosti in navsezadnje dotrajanost prostorov na posameznih lokacija pogojuje vlaganja v prostore in posledično ustvarjanje boljših delovnih pogojev za zaposlene in paciente.

Med obsežnejše obnove prostorov lahko štejemo zamenjavo talnih oblog in pohištvene opreme v NMP in zobozdravstveni ambulantni za odrasle. Med obnovo je bilo potrebno prilagajati 24 h delovanje službe NMP z gostovanjem v splošnih ambulantah v pritličju. Obnovo v zobozdravstveni ambulantni pa smo izvedli med prvomajskimi prazniki in skrbno načrtovano organizacijo obnove. Največji izziv nam je predstavljala prenova dostopa v ZP Kostanjevica na Krki, zaradi neresnosti izvajalca in motenj, ki so nastale med samo izvedbo del. Obnovo dostopa so v sorazmernem deležu poleg ZD Krško sofinancirale tudi Lekarna Krško in Občina Kostanjevica na Krki.

Podrobneje so investicije za potrebe našega delovanja predstavljene v točki 12.3.

- **Nabava oziroma zamenjava dotrajanih službenih vozil.**

V ZD Krško izvajamo načrtno zamenjavo dotrajanih službenih vozil. V letu 2022 smo nabavili osebno vozilo Citroen C3 in Renault Grand Senic za potrebe službenih voženj zaposlenih v vrednosti 41.130 €. NEK nam je v uporabo izročil opremljeno reševalno vozilo, ki ga bomo uporabljali tako za potrebe NEK kot tudi za ostale intervencije za potrebe prebivalcev.

- **Nabava oziroma zamenjava dotrajane medicinske opreme.**

Medicinski aparati oziroma tehnološka opremljenost zdravstvene ustanove predstavlja pomemben dejavnik, ki vpliva na kvaliteto zdravstvene storitve, kvaliteto zdravljenja in tudi na dobro ime zdravstvene ustanove. Nabave so bile izvedene na podlagi javnih naročil ali pridobivanja ponudb. Med dražjimi nabavami je bila nabava analizatorja Atellica za avtomatsko analizo urina, s tem smo dosegli večjo učinkovitost in kakovost testiranja ter izključili dejavnik človeške napake. V letu 2022 smo zamenjali oz. nabavili novo medicinsko opremo v skupni vrednosti 116.525,32 €.

Podrobnejše nabave po posameznih službah so predstavljene v točki 12.2.



4.2 REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

Osnovna zahteva do vseh služb je bila dosledna in kvalitetna izvedba delovnega programa. Kriteriji in določbe za izvedbo delovnega programa so opredeljeni s Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2021 in aneksi k pogodb v katerih je opredeljen obseg programa po dejavnostih, vrednosti programov in izhodiščnih cenah storitev, medsebojne obveznosti strank, posebna določila pogodb, ordinacijske čase izvajanja programa ter čakalne dobe za zavarovane osebe ZZZS.

DEJAVNOSTI		ŠT. TIMOV	FINANČNI NAČRT 2022	POGODBENI OBSEG 2022	ANEKSI 8., 9., 10., 11., 12., 13. k Pogodbi za leto 2021	REALIZACIJA 2022	REAL. 2022/POG. OBSEG 2022	REAL. 2022/FINANČNI NAČRT 2022	PLAČANO	INDEKS Plač/pog.
SPLOŠNA AMBULANTA	K kur.	7,61	230.408*	210.970	0,13 tima s 1.7.2022	240.191	113,8%	104%	240.191	113,8%
PAVŠAL ZA DODATNE TIME SA	pavšal			1 tim SA (1.7.2019) 9. odstavek 1. točke Priloge III/a SD 2020						
REFERENČNA AMBULANTA	storitve	6	7.200	7.500	300	4.825	64 %	67%	4.825	64%
FARMACEVTSKO SVETOVANJE		0,26	312	312		321	103%	103%	321	103%
ANTIKOAGULANTNA AMB.	storitve	0,10	4337	5204	1.3.2022	2.085	40%	48%	2.085	40%
OTROŠKO ŠOLSKI DISP.	K kur	1,8	44.500*	52.362		53.774	102%	120%	55.146	105%
OTROŠKO ŠOLSKI DISP.	K prev	0,79	39.389*	33.394		37.485	112%	93,7%	37.485	112%
PAVŠAL ZA DODATNE TIME OD, ŠD	pavšal			1 tim OŠD (1.11.2018) 9. odstavek 1. točke Priloge III/a SD 2020						
SPL. AMB. V DSO	Količnik	0,75	19.076	20.616		22.516	109%	118%	22.516	109%
FIZIOTERAPIJA	Uteži	4,3	2.536	2.536		2.628	103,6%	103,6%	2.628	103,6%
SPEC.FIZIOTERAPIJA	Uteži		1	1		115			115	
DMZ	Točke	1,2	25.826	20.661	0,24 tima pavšal	20.760	100,4%	80,3%	20.760	100,4%
KLINIČNA PSIHOLOGIJA	Točke	1,93	44.106	44.106		31.669	72%	72%	31.669	72%
PATRONAŽA	Točke	8	10.800	10.800		11.621	108%	108%	11.621	108%
ZOBOZDRAVSTVO ODRASLI	Točke	6,89	367.691*	374.685		301.477	80,4%	82%	301.477	80,4%
ZOBOZDRAVSTVO MLADINA	Točke	2	67.326	67.326		73.128	109 %	109 %	73.128	109%
PULMOLOGIJA	Točke	0,813	36.998	36.998		39.408	106 %	106 %	40.376	106%
PSIHIATRIJA	Točke	1	37.959	37.959		37.440	99%	99%	37.440	99%
UZ	Točke	0,21	10.368	10.368		19.843	191 %	191 %	19.843	191%
RTG	Točke	0,08	7.281	7.281		11.367	156%	156%	11.367	156%
DIABETOLOGIJA	Točke	0,15	8.162	8.162		9.359	114 %	114 %	9.359	114%
RAZVOJNA AMBULANTA	Točke	0,80	pavšal	pavšal		pavšal	100%	100%	pavšal	100%
NENUJNI S SPREMLJEV.	Km	1,1	110.401	110.401		108.269	98 %	98%	108.269	98%
SANITETNI DIALIZNI	km	1,4	139.621	139.621		202.121	145 %	145 %	202.121	145%
SANITETNI	km	2,4	241.311	241.311		278.729	115 %	115%	278.739	115%
ZDRAVSTVENA VZGOJA	Ure efektivna	1,38	938	1932		633	32,76%		1932	100%

ZOBOZDRAVSTVENA VZGOJA	Ure efektivna	1,33	744	1862		553	29,6%	1.489	80%	80%
ZDRAVSTVENO VZGOJNI CENTER	Št. delavnic									
Zdravo hujšanje		3	3			3	100%	100%	3	100%
Gibam se – osnovna oblika		4	4			4	100%	100%	4	100%
Opuščanje kajenja - skupinsko		1	1			1	100%	100%	1	100%
Opuščanje kajenja – individualno		10	10			7	70%	70%	7	70%
Življenjski slog/zdravo živim		14	14			14	100%	100%	14	100%
Ali sem fit?		13	13			13	100%	100%	13	100%
Zdrava prehrana		4	4			4	100%	100%	4	100%
Dejavniki tveganja		13	13			13	100%	100%	13	100%
Podpora pri spoprijemanje z depresijo		3	3			3	100%	100%	3	100%
Podpora pri spoprijemanje s tesnobo		3	3			3	100%	100%	3	100%
Spoprijemanje s stresom-osnovna oblika		4	4			4	100%	100%	4	100%
Tehnike sproščanja		8	8			8	100%	100%	8	100%
Sladkorna bolezen tipa II		9	9			4	44,4%	44,4%	4	44,4%
S sladkorno boleznijo skozi življenje		7	7			2	28,5%	28,5%	2	28,5%
Individualno svetovanje skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola temeljni		15	15			8	53,3%	53,3%	8	53,3%
Individualno svetovanje skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola nadaljevalni		15	15			1	6,6%	6,6%	1	6,6%
Zdravi odnosi		4	4			4	100%	100%	4	100%

Tabela 6: Realizacija planiranega pogodbenega obsega storitev z ZZZS 2022.

Obrazec Delovni program je izpolnjen v prilogi: »**Obrazec 1 – Delovni program 2022 - ZD**«.

**Plan točk se v splošnih ambulantah, otroško šolskem dispanzerju in v zobozdravstvu za odrasle tekom leta spreminja glede na število opredeljenih pacientov – glavarina.*

V letu 2022 smo uspeli pridobiti program 1 tima referenčne ambulante, 0,10 tima antikoagulantene ambulante, 0,13 tima splošne ambulante in 0,50 tima ambulante za boljšo dostopnost.

Splošne ambulate: dejavnost kurative je realizirana in plačana v 113,8%. Dejavnost splošne ambulate se je s 1.7.2022 povečala za toliko, kot smo jo s prva zgubili s širitvijo splošne ambulate v DSO.

Program splošne ambulate DSO je bil za leto 2022 določen v višini 0,75 tima. Storitve so bile realizirane in plačane v 109 %.

Upravni odbor ZZZS je sprejel sklep o razpisu za sklepanje pogodb za opravljanje programa zdravstvenih storitev v letu 2022 ter sklep o javnem pozivu izvajalcem splošne ambulate za boljše dostopnost do osebnega zdravnika. Namen programa je zagotoviti osebnega zdravnika vsem zavarovanim osebam, ki ga nimajo ali ta ni več aktiven. S 1. majem 2022 je v Zdravstvenem domu Krško z delovanjem pričela ambulanta za boljše dostopnost do izbranega osebnega zdravnika v ZD Krško. V ambulanto se lahko opredeljujejo zavarovane osebe, ki nimajo svojega izbranega osebnega zdravnika in imajo začasno ali stalno prebivališče v izpostavi. V ambulanti sta se v celotnem obdobju od 1.5. do 31.12.2022 opredelila le 2 pacienta.

Referenčne ambulate: so ambulate družinske medicine, okrepljene z diplomirano medicinsko sestro. Gre za okrepitev tima družinske medicine in s tem tudi osnovne zdravstvene dejavnosti. Planiran obseg storitev za 6 referenčnih ambulant je znašal 7200 količnikov. Dejavnost je bila realizirana in plačana v 64%.

Antikoagulantna ambulanta: s 1.3.2023 smo vzpostavili delovanje antikoagulantne ambulate v ZD Krško v obsegu 0,10 tima oziroma 4h/tedensko. V antikoagulantni ambulanti zagotavljamo spremljanje in prilagajanje antikoagulacijskega zdravljenja z antikoagulantnimi zdravili, to je z zdravili, ki preprečujejo nastajanje krvnih strdkov. Realizacija storitev je bila zaradi edukacije in uvajanja izvajalcev programa realizirana v višini 40%.

Farmacevtsko svetovanje: je namenjeno stalnemu izboljševanju kakovosti predpisovanja zdravil. Zdravniki z delovnim nalogom lahko napoti k farmacevtskemu svetovalcu predvsem bolnike s polifarmakoterapijo (pet in več različnih učinkovin) in bolnike za katere menijo, da so težave lahko posledica zdravil. Za 0,26 tima je predvidena realizacija 312 točk. Realizirali smo 321 točk oziroma 103% programa.

Otroško šolski dispanzer: plan kurative je bil realiziran v 102%, plačan pa v 105%. Preventiva je bila realizirana in plačana v višini 112%.

Zobozdravstvena dejavnost: program zobozdravstva odraslih je bil realiziran in plačan v 80,4%, z V otroško mladinskem zobozdravstvu je bil realizirano in plačano 109% programa storitev.

Klinična psihologija: po pogodbi z ZZZS izvajamo 1,93 programa klinične psihologije, ki je bil realiziran in plačan v 72%.

DMZ: program dispanzerja za mentalno zdravje izvajamo v obsegu 1,2 tima. Program je bil realiziran in plačan v višini 100,4%. Program dispanzerjev za mentalno zdravje se v 20% plača v pavšalu, preostali del pa na podlagi opravljenih storitev.

Fizioterapija: program fizioterapije je bil realiziran in plačan v 103,6%. Poleg klasičnih fizioterapevtskih obravnav je bilo realiziranih 115 specialnih fizioterapevtskih obravnav. Specialne fizioterapevtske obravnave ZZZS izvajalcu plača v realiziranem obsegu.

Patronaža: Od 1.1.2022 izvajamo program patronaže v obsegu 8 timov. Program je bil realiziran in plačan v 108%.

Specialistične ambulate:

- Program UZ je bil realiziran in plačan v 191%.
- Program RTG je bil realiziran in plačan v 156%.

- Program pulmologije je bila realiziran in plačan v 106%.
- Program diabetologije je realiziran in plačan v 114%.
- Program psihiatrije je bil realiziran in plačan v 99%.

Reševalni prevozi: sanitetni dializni prevozi so bili realizirani in plačani v 145%. Ne nujni reševalni prevozi s spremstvom so bili realizirani in plačani v 98%. Sanitetni reševalni prevozi so bili realizirani in plačani v 115%. Podlaga za obračun kilometrov reševalnih prevozov je aplikacija Google zemljevidi po najhitrejši poti.

Zdravstvena vzgoja: planirani letni obseg ur učinkovnega dela nosilcev timov znaša 1.400 ur. 30% realiziranih učinkovnih ur dela zagotavlja plačilo programa v 100%. Planirani letni obseg ur dela na 1,38 tima zdravstvene vzgoje za izvajanje in pripravo vsebin zobozdravstvene vzgoje znaša 1932 ur. Realizirano je bilo 633 h oziroma 32,76% učinkovnih ur dela. Program je bil plačan 100%.

Zobozdravstvena vzgoja: planirani letni obseg ur učinkovnega dela nosilcev timov znaša 1.400 ur. 30% realiziranih učinkovnih ur dela zagotavlja plačilo programa v 100%. Planirani letni obseg ur dela na 1,33 tima zobozdravstvene vzgoje za izvajanje in pripravo vsebin zobozdravstvene vzgoje znaša 1.862 ur. Realizirano je bilo 552,73 h oziroma 29,7% učinkovnih ur dela. Program je bil plačan v 80%.

Srednji Zdravstveno vzgojni center: S 1.1.2022 se je spremenil plan delavnic in kadrovska sestava timov. Delavnica Zdravo hujšanje se nadomestila z dvema novima delavnicama. Dodatno so bile uvedene dve delavnici na temo sladkorne bolezni in dve delavnici na temo Odgovoren odnos do pitja alkohola ter delavnice Zdravi odnosi. Pogodbeni obseg zdravstveno vzgojnega centra je v letu 2022 tako vseboval delavnice: Zdravo hujšanje, Zdravo jem-osnovna oblika, Gibam se – osnovna oblika, Opuščanje kajenja – skupinsko, Opuščanje kajenja – individualno, Življenjski slog/zdravo živim, Ali sem fit?, Dejavniki tveganja, Podpora pri spoprijemanje z depresijo, Podpora pri spoprijemanje s tesnobo, Spoprijemanje s stresom-osnovna oblika, Tehnike sproščanja, Sladkorna bolezen tipa II, S sladkorno boleznijo skozi življenje, Individualno svetovanje skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola temeljni, Individualno svetovanje skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola nadaljevalni. Od zgoraj navedenih vsebin smo realizirali 95 delavnic. Nerealiziranih je ostalo 5 delavnic Sladkorna bolezen tipa II, 5 delavnic S sladkorno boleznijo skozi življenje, 3 delavnici Opuščanje kajenja – individualno, 7 delavnic Individualno svetovanje skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola temeljni in 14 delavnic Individualno svetovanje skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola nadaljevalni.

RaCzoop: multidisciplinarni tim RaCzoop v okviru svojega delovanja ugotavlja trenutni otrokov razvoj in na podlagi ZOPOP (UL RS, št 41/17) določa oblike pomoči v predšolskem obdobju. Program je bil v letu 2022 plačan v pavšalu. V letu 2022 so izdelali 88 individualnih načrtov dodatne strokovne pomoči za otroke.

V obdobju od 1.1.2022 do 31.12.2022 na novo izdelani INPD-ji:

- V občini Krško je bilo izdelanih 41 INPD-jev in dodeljenih dodatnih strokovnih pomoči za kadre; 42 h specialni in rehabilitacijski pedagog, 25 h logoped, 20 h socialni pedagog, 2 h surdopedagog. Izdelanih je bilo 5 usmeritev v prilagojen program za predšolske otroke (razvojni oddelek vrtca) in dodeljena 4 spremljevalca za otroke.
- V občini Brežice je bilo izdelanih 23 INPD-jev in dodeljenih dodatnih strokovnih pomoči za kadre; 20 h za specialni in rehabilitacijski pedagog, 10 h logoped in 9 ur socialni pedagog. Izdelana je bila 1 usmeritev v prilagojen program za predšolske otroke (razvojni oddelek vrtca) in dodeljenih 5 spremljevalcev za otroke.
- V občini Sevnica je bilo izdelanih 14 INPD-jev in dodeljenih dodatnih strokovnih pomoči za kadre; 15 h za specialni in rehabilitacijski pedagog, 11 h logoped, 4 h socialni pedagog. Izdelani sta bili 2 usmeritvi v prilagojen program za predšolske otroke (razvojni oddelek vrtca) in dodeljena sta bila 2 spremljevalca.
- V občini Bistrica ob Sotli sta bila izdelana 2 INPD-ja in dodeljenih dodatnih strokovnih pomoči za kadre; 2 h specialni in rehabilitacijski pedagog.

- V občini Kostanjevica na Krki sta bila izdelana 2 INPD-ji in dodeljenih dodatnih strokovnih pomoči za kadre; 2 h specialni in rehabilitacijski pedagog, 1h logoped in 1 h surdopedagog.

- V občini Radeče so bili izdelani 4 INPD in dodeljenih dodatnih strokovnih pomoči za kadre; 2 h specialni in rehabilitacijski pedagog, 2 h logoped.

- V občini Kozje je bil izdelan 1 INPD in dodeljenih dodatnih strokovnih pomoči za kadre; 1 h specialni in rehabilitacijski pedagog, 1 h logoped.

- V občini Škocjan je bil izdelan 1 INPD in dodeljenih dodatnih strokovnih pomoči za kadre; 1 h specialni in rehabilitacijski pedagog, 1 h logoped in 1 h socialni pedagog.

Poleg ur dodatne strokovne pomoči in spremljevalcev za otroke v INPD je bilo izvedeno določanje in svetovanje vrtcem glede prilagoditev prostora, opreme ter pripomočkov, ki so potrebni za vključitev otroka v vrtec.

Klinični laboratorij ZD Krško:

V kliničnem laboratoriju ZD Krško s pod lokacijami v ZP Senovo in ZP Kostanjevica je bilo v letu 2022 za potrebe ambulant ZD Krško, zunanjih naročnikov, ter samoplačnikov opravljeno skupno 27.560 laboratorijskih odvzemov, od tega v laboratoriju ZP Senovo 6168, ter v laboratoriju ZP Kostanjevica 3455. Skupno število realiziranih storitev se je v primerjavi z lanskim letom povečalo za 10%.

Število točk	2018	2019	2020	2021	2022
Laboratorij Krško	166.899	178.939	138.925	177.379	190.172
Laboratorij ZP Senovo	55.184	62.162	41.477	50.445	60.997
Laboratorij ZP Kostanjevica	35.449	36.357	26.537	32.988	38.479
SKUPAJ	257.534	276.913	206.939	260.812	289.648

Tabela 7: Pregled letne realizacije točk kliničnega laboratorija.

4.2.1 Realizacija storitev izven pogodbe z ZZZS

SPLOŠNA DEJAVNOST	Vrednost v € v 2021	Vrednost v € v 2022	OSTALE DEJAVNOSTI	Vrednost v € v 2021	Vrednost v € v 2022
URGENCA			LABORATORIJ	114.680,58	116.507,71
odvzem krvi	982,81	1.638,01	MDPŠ	369.342,18	389.959,01
mrliški, krajevni ogledi	5.602,66	5.997,37	RTG SPLOŠNI	425,96	1.350,44
zdravstvene storitve	5.875,99	2.299,60	UZ	1.453,20	2.660,83
dežurstva na prireditvah	5.769,23	6.709,10	NEVROFIZIOTERAPIJA	6.710,00	4.610,00
prevozi	2.119,28	422,13	SPEC. PEDAGOG		
SPLOŠNE AMBULANTE			CEPLJENJE COVID-19, GRIPA (proračun)	334.901,78	99.067,24
cepljenje	4.122,82	2.880,65	BRISI COVID-19 (proračun)	904.032,73	312.651,70
zdravstvene storitve	6.004,93	3.670,81	BRISI COVID-19 (samopl.)	371.635,24	52.802,80
cepljenje za podjetja	3.128,00	4.715,30	ZOBOZDRAVSTVENA DEJ.		
OTROŠKI, ŠOLSKI DISPANZER			ZOBNE AMBULANTE	118.955,72	121.162,60
cepljenje	7.597,27	5.016,40	ZOBOTEHNIKA	53.495,80	24.668,28
zdravstvene storitve	4.187,49	4.513,28	RTG ZOBNI	19.457,57	37.526,91

Tabela 8: Pregled realizacije storitev izven pogodbe z ZZZS – samoplačniki in ostali plačniki, primerjava 2021,2022.

Medicina dela prometa in športa se v celoti financira iz tržne dejavnosti. V letu 2022 je bilo skupno opravljenih 1870 obiskov oziroma realiziranih 140.291 točk, katerih vrednost je znašala 389.959,01€.

V skoraj v vseh dejavnostih poleg storitev, katerih plačnik je ZZZS, izvajamo storitve, katerih plačniki so samoplačniki, podjetja, drugi zdravstveni zavodi, zdravniki zasebniki...

Opazen je porast prihodkov v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 v večini dejavnosti. Upad prihodkov v primerjavi s preteklim letom je pri prihodkih v urgenci iz razloga zaračunavanja pregledov beguncev. Le-teh je bilo v letošnjem letu manj. V upadu so prihodki od cepljenj in zdravstvenih storitev v splošnih ambulantah. Spomladi 2021 je bilo cepljenje proti gripi samoplačniško, v letu 2021 je bilo izdanih veliko potrdil v zvezi s covid. V primerjavi s preteklim letom so nižji prihodki iz naslova testiranj in cepljenj v zvezi s covid. Nižji v primerjavi z lanskoletnimi so tudi prihodki v otroško šolskih ambulantah iz naslova cepljenj in pri zobotehničnih storitvah na račun upokojitve koncesionarke, bolniške in porodniške odsotnosti zaposlenih v zobotehnikih.

4.3 POSLOVNI IZID

V letu 2022 izkazujemo presežek prihodkov nad odhodki v višini 485.729,86 €.

	LETO 2021	FN 2022	LETO 2022	INDEKS Real. 2022 / Real. 2021	INDEKS Real. 2022 / FN 2022
CELOTNI PRIHODKI	10.511.344,57	8.466.300	9.312.488,17	88,59	110,00
CELOTNI ODHODKI	9.742.083,66	8.466.300	8.814.877,19	90,48	104,12
POSLOVNI IZID	769.260,91	-	497.610,98	64,69	
Davek od dohodka pravnih oseb	16.042,14		11.881,12	74,06	
POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	753.218,77	-	485.729,86	64,49	
DELEŽ PRIMANJKLJAJA/PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	7,17		5,22		

Tabela 9: Poslovni izid po letih.

Izkaz prihodkov in odhodkov je podrobno obravnavan v računovodskem delu in v prilogi »**Obrazec 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 – ZD**«.

Na poslovni izid za leto 2022 je vplivalo:

Dvig cen in posledično dvig prihodkov s strani ZZZS je posledica uskladitve cen glede na povišanje plačnih razredov z 20.11.2021, uskladitve na račun povišanj regresa in poročila regresa za LD, na račun dviga letne premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje, valorizacije cen v skladu z napovedmi UMAR in dviga plačne lestvice s 1.10.2022 za 4,5 %.

Programi do ZZZS so bili pri večini dejavnostih doseženi oz. tudi preseženi. Presežene storitve nad planom so bile tudi plačane.

Skozi celo leto smo bili varčni pri nabavah tako glede količin kot tudi z zniževanjem cen s strani dobaviteljev.

5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Zavod za zdravstveno zavarovanje izvaja stalne nadzore nad izvajanjem pogodbenih obveznosti. Skupni znesek pogodbenih kazni za leto 2022 je znašal 500 €. V letu 2022 je bilo opravljenih pet nadzorov:

- ZZZS je 4.4.2022 opravil posredni finančno medicinski nadzor nad uresničevanjem pogodbe in izvajanjem zdravstvenih storitev v dejavnosti 404 Splošno zobozdravstvo, 103 Zobozdravstvena

dejavnost za mladino – zdravljenje. Osnova za nadzor je bil izpis fakturiranih storitev izbranega vzorca zavarovanih oseb za obdobje od 1. 7. 2019 do 31. 1. 2022. Pri nadzoru so bile ugotovljene nepravilnosti. Za neupravičeno zaračunane storitve 45390 v skupni vrednosti 671,09 EUR, je bilo potrebno izstaviti ustrezne popravke. Izrečena je bila pogodbeni kazni v višini 300 €.

- ZZZS je 21.4.2022 opravil redni območni nadzor. Vsebina nadzora je bil obračun storitev v specialistični zunaj bolnišnični zdravstveni dejavnosti 239 Pulmologija. V nadzoru je bila preverjena pravilnost obračuna in beleženja storitev v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja. V nadzoru so bile ugotovljene nepravilnosti pri storitvah 91104, 11303 in 91103. Izrečena je bila pogodbeni kazni v višini 100 €.

-ZZZS je 14.6.2022 opravil redni območni nadzor nad uresničevanjem pogodbe in izvajanjem zdravstvenih storitev v dejavnosti 302 Splošna in družinska medicina, 001 Splošna amb., hišni obiski in zdravljenje na domu, - 327 Pediatrija v splošni zunaj bolnišnični dejavnosti, 009 Otroški in šolski dispanzer kurativa. Vsebina nadzora je bila obračun storitev v splošni zunaj bolnišnični zdravstveni dejavnosti. Osnova za nadzor je bil izpis fakturiranih storitev izbranega vzorca zavarovanih oseb za obdobje od 1. 1. 2021 do 31. 3. 2022. V nadzoru je bila preverjena pravilnost obračuna in beleženja storitev v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja. V nadzorovanih primerih je poleg storitve na daljavo obračunan tudi kratek obisk. Z navedeno okrožnico se zaradi spremembe v opisu storitve K0001 "Kratek obisk", uporabi nova storitev posveta na daljavo. Pod zap. št. 14 je poleg šifre storitve Q0242 (ePosvet med zdravniki), obračunana tudi šifra storitve K0001 (kratek obisk). Izrečena je bila pogodbeni kazni v višini 100 €.

- ZZZS je 27.10.2022 opravil redni finančno medicinski nadzor nad uresničevanjem pogodbe in izvajanjem zdravstvenih storitev v dejavnosti 302 Splošna in družinska medicina, 001 Splošna amb., hišni obiski in zdrav. na domu, 302 Splošna in družinska medicina, 002 Splošna ambulanta v soc. var. zavodu. Vsebina nadzora je bila predpisovanje naročilnic za MP (medicinske pripomočke). Osnova za nadzor je bil izpis fakturiranih storitev izbranega vzorca zavarovanih oseb za obdobje od 1. 2. 2022 do 30. 4. 2022 in primerjava le teh z opravljenim delom evidentiranim v zdravstveni dokumentaciji (zdravstveni kartoni, recepti, naročilnice za medicinske pripomočke, popisi bolezni ipd.). Po pregledu navedenega je bilo ugotovljeno, da je predpis medicinskih pripomočkov utemeljen in zato v vseh primerih priznan.

- ZZZS je 21.11.2022 opravil posredni finančno medicinski nadzor nad uresničevanjem pogodbe in izvajanjem zdravstvenih storitev v dejavnosti 404 Splošno zobozdravstvo, 101 Zobozdravstvo za odrasle protetika. Osnova za nadzor so podatki iz čakalnega seznama izvajalca za obdobje od 1. 1. 2014 do 30. 4. 2022 v zobni ambulanti Dvornik, sedaj Račanović. Ker je bila večina obračunanih zobno protetičnih storitev opravljenih za zavarovane osebe, ki niso bile evidentirane v čakalni evidenci (za storitve popravil vpisa ni potreben), se je čakalna doba stalno podaljševala, v zdravljenje pa je bilo na novo vključenih malo zavarovanih oseb. Za storitve posamičnih prevlek je potreben vpis v čakalno knjigo. V primeru nujnih storitev je potrebno opredeliti stopnjo nujnosti. Ker nadzorovana zobozdravnica pri izvajalcu ni bila več zaposlena ob uvedbi nadzora, je bil namen nadzora, da izvajalec z ugotovitvami seznani ostale zobozdravnike, ki vodijo evidence čakajočih oseb. Za ugotovljene nepravilnosti je bilo izrečeno opozorilo.

5.1 Nadzori dela s strani zunanjih inštitucij

V letu 2022 smo v ZD Krško imeli 9 inšpekcijskih nadzorov:

- 21.1.2022: ZIRS inšpekcijski nadzor nad izvedenimi testiranjmi. In sicer za 5 oseb, ki so bile pozitivne na testiranju s HAG testom v ZD Krško in niso opravile potrditvenega PCR testiranja. Za dotične osebe so bili poslani dokazi o testiranju s PCR. Neskladnosti ni bilo ugotovljenih.

- 3.2.2022: ZIRS poziv za posredovanje podatkov v zvezi z napotitvijo pacienta na PCR testiranje. ZD Krško je pripravil poročilo IOZ za dotično osebo.

- 16.6.2022: ZIRS inšpekcijski nadzor podatkov o čakalnih dobah za obdobje od 30.5.2022 do 3.6.2022 na spletni strani <https://cakalnedobe.ezdrav.si>. Ugotovljena so bila neskladja glede

zagotovitve okvirnih terminov, resničnosti in ažurnosti podatkov ter okvirnih terminov namesto terminov. Izrečeno je bilo opozorilo, da se ugotovljena neskladja odpravi do 16.7.2022.

- 22.7.2022: Zgodovinski arhiv Celje izvedel pregled stanja dokumentiranega in arhivskega gradiva.

- 19.5.2022: ZPIZ OE Novo mesto revizija prijav podatkov o obdobjih zavarovanja in osnovah za leta 2016-2020. Ugotovitve: zavezanec je v revidiranih letih oddal REK-1 obrazce za zaposlene ter po vloženih obračunih tudi poravnal prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

- 24.8.2022: ZIRS inšpekcijski nadzor glede ugotovljenih nepravilnosti na pregledu z dne 16.6.2022. Pri pregledu so bili pregledani podatki o čakalnih dobah na spletni strani <https://čakalnedobe.ezdrav.si>. Neskladnosti iz prejšnjega nadzora so bila odpravljena.

- 23.8.2022: Urad RS za meroslovje izvedel meroslovni nadzor (tehtnice, merilniki krvnega tlaka) v šolskem dispanzerju, MDPŠ in splošni ambulanti. Nepravilnosti ni bilo ugotovljenih.

- 1.9.2022: Informacijski pooblaščenec, inšpekcijski nadzor nad izvajanjem določb ZVOP-1 in Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov, zaradi samo prijave suma nezakonitega vpogleda v osebne podatke pacienta. Zaradi enkratnega dejanja v preteklosti z ukrepi, ki jih ima na voljo IP v postopku inšpekcijskega nadzora ni več mogoče preprečiti ali ustaviti, zato se postopek inšpekcijskega nadzora ustavi.

- 14.9.2022 je s strani Ministrstva za zdravje komisija za nadzor izvajanja preiskav s področja medicinske biokemije opravila pregled delovanja laboratorija v ZD Krško. Na podlagi tega je bilo 27.9.2022 izdano dovoljenje Ministrstva za zdravje št.: 0600-23/2022/6 za izvajanje preiskav s področja medicinske biokemije za dobo 5 let.

6. IZVAJANJE SLUŽBE NMP

Izvajalci službe NMP vodimo ločeno in pregledno stroškovno mesto za pridobivanje in porabo vseh sredstev za potrebe službe NMP (38. člen Pravilnika o službi nujne medicinske pomoči Uradni list RS, št. 106/08, 118/08 – popr., 31/10, 94/10).

V skladu s Pravilnikom o službi Nujne medicinske pomoči ter Splošnim dogovorom za leto 2022 (priloga ZD ZAS II/a-3) ima ZD Krško financirano in organizirano:

- **1 tim dežurne službe 2 (DS2)**, kar pomeni 1 zdravnik specialist 24h/dnevno/7dni/tedensko/vse dni v letu.
- **0,1 tima dežurne službe 1 (DS1)**, kar pomeni zdravnik specialist in dipl. zdravstvenik, vsako soboto, nedeljo in praznik od 8 do 13 ure, ko je obisk pacientov v NMP največji.
- **2 tima mobilne enote nujnega reševalnega vozila, (MoeNRV)** kar pomeni 2 tima v sestavi diplomirani zdravstvenik in zdravstveni reševalec - redno delo 24 ur. Moe NRV sta namenjeni nujnim intervencijam na terenu in nujnim premestitvam/prevozom iz SB Brežice in nujnim med bolnišničnim premestitvam/prevozom iz SB Brežice.

8.12.2022 se je v medijih pojavila informacija o predlogu Reorganizacije NMP in nameravani ukinitvi izvajanja nujne medicinske pomoči v Zdravstvenem domu Krško. V zvezi s predlogom reorganizacije NMP smo obvestili naši ustanoviteljici, župana in oddelek za družbene dejavnosti Mestne občine Krško in Občine Kostanjevica na Krki, vodstvo NEK in Svet zavoda ZD Krško. Člani Sveta zavoda ZD Krško so se 20.12.2022 na 9. redni seji Sveta zavoda zavzeli za ohranitev obstoječe organizacije službe NMP.

Prihodki in odhodki NMP

Prihodki s strani ZZZS za izvajanje službe NMP so v primerjavi z lanskoletnimi višji za 15,46 %, prihodki od samoplačnikov in ostalih plačnikov pa nižji za 58,17 %. Razlog je, da smo v letu 2021 pa do 31.3.2022 zagotavljali ekipo za izvajanje prevozov oseb, okuženih s covid, kar je bilo povrnjeno iz proračuna. V letu 2021 je bilo prodano sanitetno vozilo. Materialni stroški so višji v primerjavi z lanskoletnimi za 7,27 %, stroški storitev za kar 33,98 %, strošek plač pa za 22,15 %. Med

materialnimi stroški službe NMP ni zajeta osebna varovalna oprema. Le-to vodimo skupaj za celotni zavod. Na porast stroška storitev je vplivala prenova prostorov (zamenjava talnih oblog, beljenje) in porast stroška vzdrževanja vozil. Dodatki, izplačani zaposlenim za delo v rizičnih razmerah in za delo v okolju s Covid pacienti, so bili refundirani s strani proračuna in v tabeli niso zajeti niti med stroški tudi ne med prihodki. Le-te se je izplačevalo do 30.6.2022. Na dvig stroška plač je vplivala uskladitev plač z dnem 20.11.2021 v skladu z Dogovorom o nujnih ukrepih na področju plač v dejavnosti zdravstva in socialnega varstva in dvig plačne lestvice za 4,5 % s 1.10.2022.

	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2021	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2022	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2022
PRIHODKI od pogodbenih sredstev ZZS za NMP	1.281.430,80	1.469.871,02	1.479.497,24
Donacije MZ, občina	34.187,52		
Prihodki od samoplač. in ostalih plač.	98.992,86		41.409,55
ODHODKI, ki se nanašajo na NMP	1.401.363,47		1.645.559,04
- Strošek dela	1.030.230,09		1.258.166,64
- Materialni stroški	91.362,63		98.007,65
Od tega stroški za laboratorij	8.183,19		10.279,50
- Stroški storitev	38.368,95		51.407,60
Od tega za stroške podjemnih pogodb	/		1.265,83
Od tega stroški za laboratorij	69,49		238,21
- Amortizacija	7.695,69		15.739,99
- Ostalo, vključno s sredstvi za informatizacijo	9.937,54		
Drugi stroški (skupni stroški, str. adm.teh.kad.)	223.768,57		222.237,16
PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)	-20.939,82		-124.652,25

Tabela 10: Prihodki in odhodki NRV, DS 2 in DS 1.

Nadzori NMP

V letu 2022 sta bila v NMP izvedena 2 zunanja strokovna nadzora. 14.9.2022 je bila v okviru klinične presoje laboratorija nadzorovana evidenca testiranja glukometrov, urinskega analizatorja in analizatorja troponina. Nepravilnosti niso zaznali. 7.10.2022 je NIJZ izvedel nadzor nad evidenco merjenja temperature hladilnika, dobave, rokovanja in evidence cepiv, ter uporabe hladne verige. Nepravilnosti niso zaznali.

Opravljen delo v NMP ZD Krško

V letu 2022 je bilo v DS2 (24h dežurni službi), opravljenih 7829 ambulantnih pregledov, kar pomeni 432 pregledov več kot v letu 2021 in 912 več kot v letu 2020. V DS1 (sobote, nedelje, prazniki od 8-13 ure) je bilo opravljenih 2494 pregledov, kar je 529 več kot v letu 2021 in 579 več kot v letu 2020.

Opravljenih je bilo 687 terenskih intervencij z zdravnikom in 1340 intervencij brez zdravnika (MoE NRV). Skupaj je bilo opravljenih 2027 intervencij na terenu. Indiciranih je bilo 17 oživljanj. Ekipe NMP so v letu 2022 pomagale 994 osebam. Natančno statistika se vodi za namen polletnega poročanja Ministrstvu za zdravje. Ekipe NMP po potrebi zagotavljajo tudi dežurstva na prireditvah. Od 17. ure do 7. ure zjutraj izvajamo nujne premestitve iz SB Brežice v druge sekundarne in terciarne bolnišnice po Sloveniji.

Področja izobraževanj zaposlenih v NMP ZD Krško za leto 2022

Kader	Področja izobraževanj
Specialisti urgentne medicine	Mariborski kongres družinske medicine, Uvajanje v delo antikoagulantne ambulante, Advanced pediatric life support, The european emergency medicine congress, Oskrba vitalno ogroženega otroka, Celjski dnevi urgence 2022, Šola urgentne medicine 2022,
Dipl. zdravstveniki	Oskrba poškodovanca, Oskrba vitalno ogroženega otroka, TPO-AED, Seminar tehnično reševanje, Učinkovito razporejanje s pomočjo umetne inteligence, 16. Posvet o kronični bolezni srca, Varno delo v jedrskem objektu, Kemijske nesreče, Srce in ledvice 2022, Oskrba akutne in kronične rane, Prepoznava življenjsko ogroženega pacienta in reanimacija, Celjski dnevi urgence 2022, Tečaj dodatnih postopkov oskrbe v pred bolnišničnem okolju, Zakonodaja s podr. zdr. in babiške nege in poklicna etika, Kakovost in varnost v zdravstvu,
NPK zdr. reševalci	Oskrba poškodovanca, Oskrba vitalno ogroženega otroka, Varno delo v jedrskem objektu, Seminar tehnično reševanje, Kemijske nesreče, Celjski dnevi urgence 2022,

Tabela 11: Področja izobraževanj zaposlenih službe NMP v letu 2022.

Zaposleni v NMP se udeležujejo izobraževanj, ki so potrebni za podaljšanje licence. V mesecu novembru smo v ZD Krško za zaposlene, ki se vključujejo v NMP imeli izobraževanje Oskrba poškodovanca in Oskrba vitalno ogroženega otroka s strani Simulacijskega centra Ljubljana. 1 zaposlen je opravil ITLS tečaj. Trije zaposleni se v lastni režiji izobražujejo na Visoki zdravstveni šoli v Novem mestu.

Posodobitve NMP ZD Krško v letu 2022

NEK je v uporabo izročila modularno nujno reševalno vozilo, ki je trenutno najsodobnejše urgentno vozilo v voznem parku NMP. V mesecu maju je bila izvedena zamenjava talnih oblog in pohištva, luči in IT opreme. Za potrebe nujnih vozil so bili nabavljeni novi mobilni telefoni Samsung Galaxy. V mesecu decembru smo pridobili nov merilnik temperature hladilnika s cepivi podjetja Lotrič in EKG aparat podjetja Schiller. V kletnih in podstrešnih prostorih je bil urejen arhiv in prostor za rezervno opremo. V skladu z modernizacijo in digitalizacijo zdravstvene dejavnosti se je standardiziralo večino obrazcev, ki jih uporabljajo pri delu. Večino dokumentov se hrani v digitalni obliki.

Kadrovska zasedba NMP

Na dan 31.12.2022 je v službi nujne medicinske pomoči zaposlenih 8 diplomiranih zdravstvenikov, 10 NPK zdravstvenih reševalcev ter 4 specialisti urgentne medicine. V NMP se občasno vključujejo tudi specialisti družinske medicine ZD Krško in ostali koncesionarji. DS2 opravljajo pretežno specialisti urgentne medicine, ki so zaposleni v ZD Krško, DS1 pa izvajajo pretežno specialisti družinske medicine in 2 koncesionarja. V DS2 pomagajo zdravniku diplomirani zdravstveniki in zdravstveni reševalci zaposleni v NMP, medtem ko se v DS1 vključujejo diplomirane medicinske sestre zaposlene v ZD Krško iz različnih delovišč.

DELOVNO MESTO	POGODBENO RAZMERJE	STROŠEK POGODBE
zdravniki specialiti	pogodba o sodelovanju	4.721,91 €

Tabela 12: Realizirano število, vrste in vrednost pogodb za izvajanje dejavnosti NMP in dežurne službe.

7. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Največje tveganje za realizacijo Finančnega načrta za leto 2022 so predstavljale odsotnosti zaposlenih zaradi daljših bolniških odsotnosti, nezmožnosti kadrovske zasedbe delovnega mesta po prekinitvi

delovnega razmerja s strani pediatrije, upokojitvi nosilca dejavnosti v zobozdravstvu, odsotnosti zaposlenih zaradi okužb s Covidom.

Skozi vse leto smo izvajali analizo realizacije zdravstvenih storitev in opozarjali posamezna delovišča, ki so odstopala v realizaciji storitev v primerjavi s plani. Zaposlene smo seznanili z določili Splošnega dogovora 2022 in Aneksa št.1 k SD za pogodbeno leto 2022.

Ocenjujemo, da smo bili kljub izrednim razmeram pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni:

- V dejavnostih smo realizirali pogodbeni program zdravstvenih storitev v največji možni meri.
- Uspešno smo se spopadli z obvladovanjem delovanja zdravstvenih služb.
- Poskrbeli smo za varno zdravstveno obravnavo pacientov in varovanje zdravja zaposlenih.
- Poskrbeli smo za ustrezno osebno varovalno opremo za delo.
- Pristopili smo k drugačnim oblikam dela in obravnavam pacientov.
- Skrbeli smo, da so bile storitve opravljene kvalitetno.
- Izvajali smo nabave osnovnih sredstev ter investicijska vzdrževanja v skladu s finančnim načrtom in širše.
- Skrbeli smo za strokoven razvoj in pridobivanje ustreznih kadrov.
- Spodbujali smo izvajanje storitev izven programa z ZZS.
- V sprejemno pisarno smo namestili novo zaposlene zdravstveno administrativne sodelavce, ki so v pomoč pri delovanju splošnih ambulant in ambulant otroško šolskega dispanzerja.
- Poslovanje zavoda in izvajanje storitev smo prilagajali usmeritvam Vlade, ministrstev in NIJZ.
- Pričeli smo s pripravo sistema kakovosti poslovnih procesov.

8. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Drugi člen Zakona o javnih financah določa, da moramo vsi uporabniki javnih financ upoštevati načeli učinkovitosti in gospodarnosti. Glede na to, da ni predpisanih meril oziroma navodil, s katerimi bi lahko merili gospodarnost in učinkovitost pri uresničevanju zastavljenih ciljev, smo pri svojem delovanju sledili standardom, delovni program pa v večini postavk izpolnili oziroma presegli, lahko rečemo, da je zdravstveni dom pri razpolaganju in upravljanju s finančni sredstvi ravnal učinkovito in gospodarno.

Planiranje investicij in vzdrževalnih del za leto 2022 smo izvajali selektivno, z upoštevanjem prioritete izvajanja investicij. V okviru nakupa medicinske in nemedicinske opreme smo identificirali potrebe po novi opremi in načrtovali prioritete nabave skladno z višino razpoložljivih sredstev za nemoteno izvajanje zdravstvene dejavnosti.

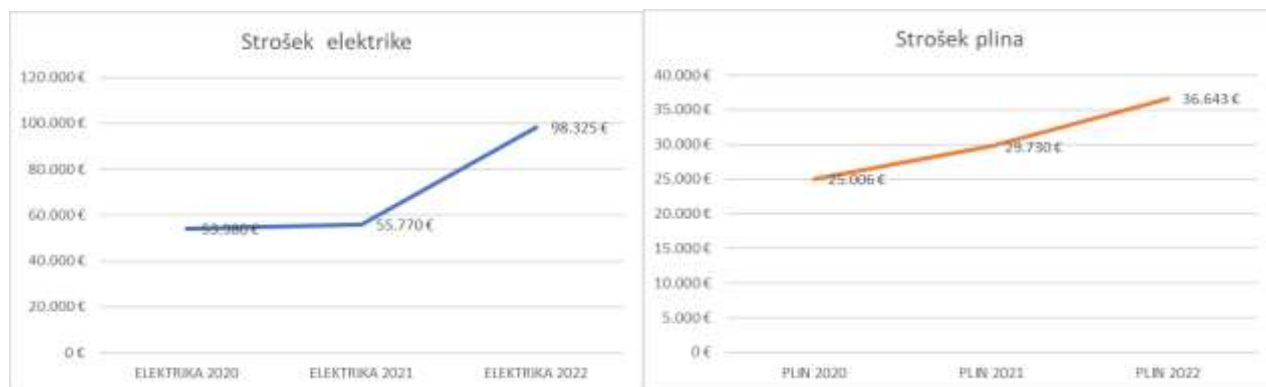
V letu 2022 smo dobavljali material in se oskrbovali s storitvami v skladu z načeli javnega naročanja. Izvedli smo pet naročil male vrednosti: za dobavo zobozdravstvenega materiala, za dobavo splošnega zdravstvenega materiala, za dobavo pomožnega splošnega zdravstvenega materiala, za dializne prevoze pacientov in za dobavo reševalnega vozila tip B. Laboratorijski material smo uredili po odprtem postopku. Ostale nakupe smo uredili z evidencami. Za dobavo električne energije, zemeljskega plina, kurilnega olja, fiksne telefonije, pisarniškega materiala in hitrih testov se je izvedlo skupno javno naročilo Združenja zdravstvenih zavodov. Ugotavljamo, da smo s postopki javnih naročil pokrili večino povzročenih stroškov blaga in storitev.

Datum objave	Številka objave	Naziv
15.02.2022	JN000902/2022-W01	Dobava zobozdravstvenega materiala
18.05.2022	JN003292/2022-W01	Dobava splošnega zdravstvenega materiala

Datum objave	Številka objave	Naziv
02.06.2022	JN003757/2022-B01	Laboratorijski material
27.06.2022	JN004465/2022-W01	Dobava pomožnega splošnega materiala
18.08.2022	JN005715/2022-W01	Dializni prevozi pacientov
19.08.2022	JN005715/2022-W01	Dobava reševalnega vozila tip B

Tabela 13: Pregled naročil male vrednosti in odprtega postopka za leto 2022.

Pogoji poslovanja so se bistveno spremenili, povečali se stroški dela, materiala, storitev, energentov.



Slika 2: Prikaz rasti stroškov energentov od 2020 do 2022.

Strošek elektrike se je v primerjavi z letom 2020 v letu 2022 povečal za 82%, strošek plina za 46%.

8.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

KAZALNIK	LETO 2020	LETO 2021	LETO 2022
1. Kazalnik gospodarnosti	1,03	1,18	1,06
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku	2,01	1,97	1,89
3. Stopnja odpisanosti opreme	82,07	79,96	81,29
4. Dnevi vezave zalog materiala	16,61	14,38	13,83
5. Delež terjatev v celotnem prihodku	11,81	7,1	5,5
6. Koefficient plačilne sposobnosti	30	30	30
7. Koefficient zapadlih obveznosti	0	0	0
8. Kazalnik zadolženosti	19,36	17,73	15,24
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	1,94	2,45	3,08
10. Prihodkovnost sredstev	0,76	0,91	0,80

Tabela 14: Finančni kazalniki poslovanja 2020,2021,2022.

- Kazalnik gospodarnosti = (celotni prihodki AOP 870 / celotni odhodki AOP 887). Načelu gospodarnosti je zadoščeno, kadar je vrednost kazalca 1 ali večja od 1. Kazalnik kaže na uravnoteženost poslovanja, saj je izkazan presežek prihodkov nad odhodki.
- Delež amortizacije v celotnem prihodku = (amortizacija AOP 879 / celotni prihodki AOP 870). Kar pomeni, da 1,89 % celotnih prihodkov odpade na amortizacijo.
- Stopnja odpisanosti opreme = (popravek vrednosti opreme AOP 007 / oprema in druga opredmetena osnovna sredstva AOP 006). Iztroženost opreme je visoka. V bodoče bo potrebno investirati v posodabljanje opreme. Odpisanost nepremičnin je bistveno nižja in je 59,16 %.
- Dnevi vezave zalog materiala = (stanje zalog AOP 023: / stroški materiala AOP 873 x 365)
Vpišejo se podatki o zalogah iz bilance stanja (AOP 023) in ustrezno prilagojeni podatki o stroških materiala iz bilance uspeha (AOP 873) ter podatki o nabavni vrednosti prodanega materiala in blaga (AOP 872). Izvirni podatek

AOP 873 se prilagodi tako, da se upoštevajo samo stroški materiala, ki so predmet skladišnega poslovanja (kar pomeni, da je s tem podatek vsebinsko primerljiv z AOP 023). Vpiše se samo tisti porabljeni material, kateri se vodi preko razreda 3 (kreditni promet).

5. Delež terjatev v celotnem prihodku = (stanje terjatev AOP 012 minus (AOP 013 in 014) / celotni prihodki AOP 870). Gre za razmerje med terjatvami in celotnim prihodkom.
6. Koeficient plačilne sposobnosti (povprečno št. dejanskih dni za plačilo / povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo)
Dejansko število dni za plačilo je razlika med datumom nastanka dolžniško-upniškega razmerja in dnevom plačila posameznega računa dobavitelju. Vpiše se dejansko število dni za plačilo dobaviteljem kot izračunano povprečje plačil vsem dobaviteljem.
Povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo je razlika med datumom nastanka dolžniško upniškega razmerja in datumom valute. Vpiše se število dogovorjenih dni za plačilo kot izračunano povprečje dogovorjenih plačil vsem dobaviteljem.
7. Koeficient zapadlih obveznosti = (zapadle neplačane obvez. na dan 31. 12. / (mesečni promet do dobavit. AOP 871 / 12))
Kot zapadle obveznosti navedemo zapadle neplačane obveznosti na dan 31.12. Zapadle neplačane obveznosti primerjamo z mesečnim prometom do dobaviteljev za stroške blaga, materiala in storitev. Mesečni promet do dobaviteljev za stroške blaga, materiala in storitev = AOP 871/12. Ciljna vrednost koeficienta je 0.
 Koeficient plačilne sposobnosti pokaže morebitne zamude pri plačilih. Svoje obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v skladu s plačilnimi roki.
8. Kazalnik zadolženosti = (Tuji viri AOP 034+047+048+AOP054+055) / Obveznosti do virov sredstev AOP 060)
Pod tuje vire zajamemo kratkoročne obveznosti, pasivne časovne razmejitve, dolgoročno razmejene prihodke, dolgoročne rezervacije in dolgoročne obveznosti. Kazalnik zadolženosti izraža delež tujih virov v vseh obveznostih do virov sredstev. Z večanjem vrednosti kazalnika se večja stopnja zadolženosti.
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi = ((AOP 012+AOP 023) / AOP 034)
Ustrezen indeks je okoli 1. Pri večjem odstopanju oz., če imamo kratkoročnih obveznosti bistveno več kot gibljivih sredstev, to kaže na slabšanje likvidnosti. Podatek ima še večjo vrednost v kolikor to spremljamo na daljše obdobje (nekaj let - s tem plačilni roki v največji meri izgubijo vpliv na dejansko likvidnost). Pri gibljivih sredstvih je potrebno upoštevati tudi, da imamo kvalitetne terjatve in kvalitetne materiale v zalogah. V kolikor temu ni tako, je situacija lahko še bistveno slabša. Za kvaliteto oceno pa je potrebno upoštevati tudi dolgoročne terjatve in obveznosti.
 Pomeni razmerje med gibljivimi sredstvi (stanje na TRR, v blagajni in terjatve do kupcev) in kratkoročnimi obveznostmi (do dobaviteljev, do delavcev). Indeks pomeni, da imamo več kratkoročnih sredstev kot kratkoročnih obveznosti.
10. Prihodkovnost sredstev = (prihodek iz poslovne dejavnosti (AOP 860 / osnovna sredstva po nabavni vrednosti AOP 002+004+006)
Kazalnik nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženi na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet, zato je cilj, da je vrednost kazalnika čim višja.

9. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Zdravstveni dom Krško po Zakonu o javnih financah ni dolžan ustanoviti lastne revizijske službe, je pa po tem zakonu določena obveznost notranjega revidiranja. V ZD Krško nimamo lastne notranje revizijske službe. Na podlagi zbranih ponudb se poslužujemo zunanje revizijske službe.

Notranja revizija na področju na področju stroškov in porabe materiala v zobozdravstvu	2022
Notranja revizija na področju sklepanja podjemnih pogodb	2021
Notranjo revizijo na področju povračil stroškov prevoza na delo in z dela pri zaposlenih in sodil na področju razmejitve prihodkov in stroškov na javno službo in tržno dejavnost.	2020
Notranjo revizijo plač zaposlenih na urgenci, pogodb o zaposlitvi, razporeditev, pregled registracij prisotnosti, obračun plač na urgenci, izplačil nadomestila za praznik.	2019
Notranjo revizijo pravilnosti izvedbe javnih naročil.	2018
Notranjo revizijo pravilnosti obračuna dohodnine, DDV in DDPO.	2017
Notranjo revizijo razmejitve prihodkov in stroškov na javno službo in tržno dejavnost.	2016
Notranjo revizijo evidenc prisotnosti s prenosom v plače ter izplačilo plač.	2015
Notranjo revizijo stroškov.	2014
Notranjo revizijo terjatev in obveznosti.	2013
Notranjo revizijo osnovnih sredstev.	2012
Notranjo revizijo pravilnosti prevedbe plač in pravilnosti obračuna plač.	2011

Tabela 15: Pregled področji notranjih revizij po letih.

V letu 2022 smo izvedli notranjo revizijo na področju stroškov in porabe materiala v zobozdravstvu. Notranja revizija je potekala v skladu z Usmeritvami za državno notranje revidiranje in Pravilnika o notranjem revidiranju Zdravstvenega doma Krško, sprejetim 25.07.2003. Notranjo revizijo je opravila Irena KLEMENC, dipl. ekon. LORIS d.o.o. | Trg 4. julija 67, 2370 Dravograd, Slovenija. Povzetek ugotovitev in priporočil iz revizijskega poročila na področju stroškov in porabe materiala v zobozdravstvu je opisan v točki 4.1.4.

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ: Proračunski uporabniki moramo izpolniti obrazec Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ. Podlaga za izjavo so samoocenitveni vprašalniki, ki jih izpolnijo vodje posameznih področij. V spodnjih tabelah so prikazani rezultati za leto 2022 po posameznih področjih notranjega nadzora javnih financ.

PODROČJE		DA - na celotnem poslovanju	DA - na pretežnem delu poslovanja	DA - na posameznih področjih poslovanja	NE - uvedene so začetne aktivnosti	NE
1.	Primerno kontrolno okolje		X			
2.	Upravljanje s tveganji					
2.1.	Cilji so realni in merljivi, tp., da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev		X			
2.2.	Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi		X			
3.	Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven		X			
4.	Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja		X			
5.	Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje primerno notranje revizijsko službo		X			

Tabela 16: Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ za leto 2022.

PODROČJE		Leto 2022	Leto 2021	Leto 2020	Leto 2019	Leto 2018	Leto 2017	Leto 2016	Leto 2015
1.	Primerno kontrolno okolje	3,10	3,09	3,07	3,05	3,12	3,10	3,05	2,93
2.	Upravljanje s tveganji								
2.1.	Cilji so realni in merljivi, tp., da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev	3,14	3,19	3,21	3,21	3,24	3,22	3,22	2,81
2.2.	Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi	3	2,95	3,05	2,95	3	2,95	2,95	2,71
3.	Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven	3,02	3,06	3,1	3,10	3,2	3,23	3,14	2,92
4.	Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja	3,16	3,16	3,26	3,22	3,24	3,23	3,22	3,12
5.	Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje primerno notranje revizijsko službo	3,15	3,26	3,21	3,26	3,27	3,12	3,18	2,81

Tabela 17: Primerjava povprečnih ocen med leti.

10. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Zastavljene cilje smo realizirali razmeram primerno. Vodje dejavnosti so podali pojasnila in razloge za nedoseganje realizacije v posameznih zdravstvenih programih v letu 2022:

Zobozdravstvo odraslih: Zdravstveni dom Krško ima v skladu z določili Splošnega dogovora 7.89 tima odraslega zobozdravstva in 2 tima otroškega zobozdravstva, kar je v letu 2022 pomenilo doseči plan 378.633 točk v odraslem zobozdravstvu. Zaradi odpovedi delovnega razmerja s strani zobozdravnika v zobni ambulant na Senovem in zaradi nezmožnosti zaposlitve novega kadra smo ostali brez rednega delovanja dveh ambulant. Eno od ambulant smo z dovoljenjem začasno delom zobozdravnice uspeli odpreti v mesecu oktobru. Kljub povečanemu obsegu dela obstoječih izvajalcev zobozdravstvenih storitev nismo uspeli nadomestiti celotnega deficita programa za leto 2022.

Klinična psihologija: realizacija v letu 2022 je pomembno nižja zaradi vrste specifičnih okoliščin, na katere nismo imeli vpliva. V začetku leta 2022 je bila v populaciji ponovno izrazito povišana količina okužb z SARS-CoV-2. Zaradi preventivnih ukrepov za preprečevanje širjenja okužbe smo morali vztrajati pri razredčeni frekvenci obravnav (zračenje prostorov, dodatna skrb za higieno, razkuževanje inštrumentarija in prostorov, menjava zaščitnih sredstev osebja, preprečevanje stikov med pacienti v čakalnicah). Nekatere obravnave smo zaradi slabše epidemiološke slike izvajali videokonferenčno, na daljavo, kar ni omogočalo izvedbe in beleženja vseh diagnostičnih storitev, ki bi jih sicer v živo lahko izvedli. Zaradi bolezni Covid-19 in karantene smo skozi celotno leto tudi v letu 2022 pri pacientih opazili številne odpovedi terminov obravnav tik pred zdajci, zaradi česar so mnogi termini propadli. Posamezne klinično psihološke obravnave v odvisnosti od namena obravnave trajajo 1 do 2 uri, zato je bil izpad iz tega naslova precejšen in ga ni bilo možno nadomestiti.

Poleg tega je bilo v kadrovski sestavi letu 2022 več bolniških odsotnosti, tudi zaradi izolacije ob okužbi s SARS-COV-2; izpada realizacije iz tega naslova kljub intenzivnim prizadevanjem nismo uspeli nadomestiti. Specialist klinične psihologije je namreč v nacionalnem prostoru prepoznan kot deficitaren kader, poleg tega pa je narava njegovega dela takšna, da angažiranje nadomestnega kadra zaradi narave dela ni možno (učinkovita psihoterapevtska obravnava je pogojena s kontinuiteto dela med točno določenim terapevtom in pacientom, med katerima se skozi daljše obdobje obravnave zgradi zaupen odnos). Kader je zaradi neugodnih epidemioloških razmer v letu 2021 v novo koledarsko leto prenesel tudi precej starega dopusta in ga v letu 2022 izkoristil.

Referenčne ambulate: dejavnost referenčnih ambulant je bila v ZD Krško v letu 2022 zaradi izrednih razmer v prvi četrtini leta še vedno okrnjena zaradi vključevanja DMS v Covid aktivnosti. Med kadri so se pojavile tudi daljše bolniške odsotnosti, ki ni bilo mogoče nadomestiti s kompetentnim kadrom. Realizirali smo 64 % pogodbeno dogovorjenega programa.

Zdravstveno vzgojni center: nerealiziranih je ostalo 5 delavnic Sladkorna bolezen tipa II, 5 delavnic S sladkorno boleznijo skozi življenje, 3 delavnice Opuščanje kajenja – individualno, 7 delavnic Individualno svetovanje skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola temeljni in 15 delavnic Individualno svetovanje skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola nadaljevalni. Delavnice so ostale nerealizirane, ker je bilo potrebno pred izvedbo delavnic pridobiti znanja iz novih zdravstveno vzgojnih vsebin. Izobraževanja so potekla v drugi polovici leta v organizaciji NIJZ. Za sladkorno bolezen in alkoholizem so izvajalke zaključile svoje izobraževanje v mesecu septembru in s tem dobile ključ za pričetek delavnic. Pri delavnicah, ki so namenjene vzdrževanju opuščanja alkohola je obračun možen šele 6 mesecev po končani individualni obravnavi opuščanja alkohola.

11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Zdravstveni dom Krško je temeljni nosilec izvajanja zdravstvenega varstva na primarni ravni v Mestni občini Krško in občini Kostanjevica na Krki.

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic sta ustanoviteljici ZD Krško Mestna občina Krško in Občina Kostanjevica na Krki ustanovili skupni organ, katerega naloge so izvrševanje ustanoviteljskih pravic v imenu in za račun soustanoviteljic ter v skladu z ustanovitvenimi akti, dajanje soglasja, kjer je to določeno z ustanovitvenim aktom, dajanje pobud za sklic seje sveta javnega zavoda in odločanje o drugih zadevah, določenih z zakonom oz. ustanovitvenim aktom javnega zavoda.

Pomemben vpliv na usmerjeno delovanje preventivnega zdravstvenega varstva imajo rezultati Zdravje v občini, ki predstavljajo nov vir informacij o ključnih kazalnikih zdravja v slovenskem prostoru, ki ga pripravlja Nacionalni inštitut za javno zdravje v sodelovanju z drugimi organizacijami, za Mestno občino Krško: <https://obcine.nijz.si/api/files/publications/municipality/2022/54.pdf>, za občino Kostanjevica na Krki <https://obcine.nijz.si/api/files/publications/municipality/2022/197.pdf>.

Pozitiven odnos do okolja in občanov se odraža v vztrajanju pri zagotavljanju primarne zdravstvene oskrbe kar najbližje pacientom: na sedežu zavoda, z neokrnjeno dejavnostjo v ZP Kostanjevica, ZP Senovo, splošni amb. ZP Raka, amb. NEK, zob. amb. OŠ Brestanica, amb. v Domu starejših občanov Krško ter na terenu oziroma domovih pacientov. Svoje delovanje širimo tudi čez meje občin z dejavnostmi, ki jih izvajamo za področje regije.

Kot osrednji nosilec zagotavljanja zdravstvenega varstva smo z vsemi aktivnostmi v času izrednih razmer vplivali na obvladovanje okužb v lokalnem okolju. ZD Krško je tudi v letu 2022 vzdrževala vstopno točko za izvajanje splošnega presejalnega testiranja s HAGT ter Cepilni center za izvajanje cepljenja proti Covid-19.

Zdravstveni dom korektno sodeluje z zasebniki, kot najemniki prostorov in uporabniki storitev laboratorija, RTG storitev, zobnega laboratorija, pa tudi kot sofinancerji storitev sprejemne pisarne, čiščenja, vzdrževanja...

Zdravstveni dom se vključuje v okolje v obliki sodelovanja z drugimi javnimi zavodi ter gospodarskimi in drugimi organizacijami tako z izvajanjem preventivnih zdravstvenih pregledov kot tudi svetovanji Zdravstveno vzgojnega centra in cepljenjem.

V času remonta NEK smo poleg 24 urnega dežurstva na njihovi lokaciji izvajali tudi svetovanje in vstopno točko s HAGT za zaposlene in obiskovalce NEK. V splošni amb. NEK smo poleg ambulantnega dela zagotavljali tudi cepljenje prti Covid-19 za njihove zaposlene.

Služba nujne medicinske pomoči je po odredbi Ministrstva za zdravje do preklica zagotavlja dodatno ekipo reševalnih prevozov za paciente s Covid-19 okužbo v sodelovanju z Dispečersko službo zdravstva. Zagotavlja tudi zdravstveno oskrbo na javnih prireditvah, bodisi s svojo prisotnostjo na terenu, bodisi s pripravljenostjo v zavodu.

V vrtcih in šolah izvajamo preventivno zdravstveno in zobozdravstveno vzgojo za otroke in mladostnike, sodelujemo na roditeljskih sestankih.

Mestna občina Krško sofinancira izvajanje zdravstvene službe na Raki in Posvetovalnico za starše in otroke.

S širokim spektrom dejavnosti zdravstvene vzgoje ter vključevanjem tudi drugih zdravstvenih sodelavcev v to dejavnost vplivamo na pomen zdravega načina življenja. Svoje aktivnosti in vabila

na njih objavljamo v lokalnih medijih in na fb strani ZD Krško. Med zahtevnejšimi organizacijami dogodkov v letu 2022 je izstopala prireditev v mesecu oktobru Rožnata pot <https://www.posavskiobzornik.si/panorama/roznata-pot-z-energicno-rebeko-dremelj-pred-zd-krsko-98137>.

Zdravstveni dom Krško ima naziv učni zavod za izvajanje praktičnega pouka dijakov srednjega strokovnega izobraževalnega programa, tehnik zdravstvene nege, srednjega poklicnega izobraževalnega programa, bolničar negovalec in študentov visokošolskega strokovnega študijskega programa, zdravstvena nega in fizioterapija. Z vzpostavitvijo učne baze ter z vključevanjem v ostale oblike izobraževanja, je zavod gotovo olajšal pridobivanje potrebnih znanj dijakom in študentom, obenem pa je to del kadrovske politike, ki omogoča pridobivanje ustreznih kadrov.

Zdravstveni dom je učna ustanova za zdravnike specializante za področje družinske medicine, urgentne medicine, pediatrije, dentalne medicine in klinične psihologije. Nudi mentorstva pripravnikom zdravnikom, zobozdravnikom, psihologom, zdravstvenim tehnikom, dipl. fizioterapevtom, zdravstvenemu osebju slovenske vojske.

Ohranjanje in širjenje dejavnosti zdravstvenega doma pomeni poleg zagotavljanja celotnega preventivnega in kurativnega zdravstvenega varstva tudi stabilnost in zagotavljanje delovnih mest za 176 zaposlenih.

Medijska izpostavljenost zdravstvenih ustanov in njihovega delovanja se je nadaljevala tudi v letu 2022 tako v nacionalnih, regionalnih kot lokalnih medijih.

12. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

12.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA

V ZD Krško je bilo na dan 31.12.2022 zaposlenih 176 delavcev. Na dan 31.12.2022 je bilo 7 zaposlenih na porodniški ali daljši bolniški odsotnosti.

V letu 2022 sta se upokojila dva zaposlena; srednja medicinska sestra v sprejemni pisarni in voznik sanitetnih prevozov.

<i>E1 zdravniki</i>	22	<i>12 višjih zdravnikov specialistov, 8 zdravnikov specialistov, 1 specializant, 1 specialist na usposabljanju</i>
<i>E1 zobozdravniki</i>	10	<i>5 zobozdravnikov, 4 višji zobozdravniki, 1 zobozdravnik pripravnik</i>
<i>E3 zdravstvena nega</i>	71	<i>31 diplomiranih med. sester/zdravstvenikov, 13 med. sester z NPK, 26 srednjih medicinskih sester, 1 pripravnik zdr. tehniki.</i>
<i>E4 zdravstveni delavci in sodelavci</i>	43	<i>1 med. biokemik specialist, 4 klinični psihologi specialisti, 1 socialni delavec, 2 radiološka inž., 2 psihologa, 2 logopeda, 8 fizioterapevtov, 2 delovna terapevta, 1 analitik v lab. biomed., 2 inž. lab. biomed., 5 zobotehnikov, 4 laboratorijski tehniki, 1 voznik reševalec, 1 pripravnik inž. lab. biomed, 1 pripravnik fizioterapevt, 1 pripravnik zobotehnik, 4 zdravstveni administratorji.</i>
<i>B vodstveni kader</i>	2	<i>1 direktorica, 1 pom. dir. za zdr. nego.</i>
<i>J ne zdravstveni delavci</i>	21	<i>1 administracija, 1 področje informatike, 6 ekonomsko področje, 1 tehnično vzdrževanje, 12 oskrbovalne službe,</i>
<i>delavci na porodniški odsotnosti ali boleznih daljši od 30 dni</i>	7	<i>1 dipl. inž. radiologije, 2 srednji medicinski sestre, 1 logoped, 1 dipl. med. sestra, 1 zobotehnik, 1 čistilka.</i>

Tabela 18: Zaposleni po poklicih in področjih dela 2022.

12.1.1 Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Obrazec je izpolnjen v prilogi: »**Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2022 – ZD**«.

Št. zaposlenih na dan 1.1.2023 po viru financiranja (*Obrazec 3- Spremljanje kadrov 2021 – II del – ZD se kadri spremljajo v dejanskem % zaposlitve po virih financiranja*):

- Proračun občin - 0,5 zaposlenega.
- ZZZS in ZPIZ - 150,18 zaposlenih.
- Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu - 6,22 zaposlenih.
- Namenska sredstva - 6 zaposlenih.

Po pogodbi z ZZZS imamo iz ur priznanih 150,44 delavcev.

Ministrstvo za zdravje je 26.5.2022 podalo soglasje št.:410-38/2021/168, za povečanje dovoljenega števila zaposlenih v kadrovskem načrtu Zdravstvenega doma Krško za leto 2022 za skupaj 4,88 zaposlitev. Zdravstveni dom Krško je podal vlogo za povečanje dovoljenega števila zaposlenih v kadrovskem načrtu z dne 25. 4. 2022 za dodatnih 4,88 zaposlitev, in sicer:

- v okviru nujne medicinske pomoči (diplomirana medicinska sestra, 2,38 nove zaposlitve in medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.) 0,28 nove zaposlitve,
- v okviru ne nujnih reševalnih prevozov s spremljevalcev srednja medicinska sestra, 1,11 nove zaposlitve in medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.) 1,11 nove zaposlitve.

Pri zaposlitvah v okviru nujne medicinske pomoči in v okviru ne nujnih reševalnih prevozov s spremljevalcev gre za nove zaposlitve do obsega, priznanega v standardu programa iz Splošnega dogovora, za katere sredstva zagotavlja Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, kar pomeni, da so sredstva za stroške dela za nove zaposlitve zagotovljena, zato se te zaposlitve poda soglasje za povečanje dovoljenega števila zaposlenih v kadrovskem načrtu ZD Krško za leto 2022 v skladu s sedmim odstavkom 65. člena ZIPRS2223.

Ministrstvo za zdravje je 11.11.2022 podalo soglasje št.: 410-38/2021/242 za povečanje dovoljenega števila zaposlenih v kadrovskem načrtu. Zdravstveni dom Krško je podal vlogo za povečanje dovoljenega števila zaposlenih v kadrovskem načrtu z dne 27. 10. 2022 za dodatnih 0,71 zaposlitve:

- 0,5 diplomirane medicinske sestre in 0,21 administrativno tehničnega kadra.

V skladu s sedmim odstavkom 65. člena ZIPRS22/23 so zagotovljena sredstva za stroške dela namreč eden od pogojev za povečanje dovoljenega števila zaposlenih. Predlagane nove zaposlitve so posledica širitev v Aneksu št. 1 k Splošnemu dogovoru za pogodbeno leto 2022, zato so zaposlitve ustrezne.

Nov kader smo zaposlovali na področju ambulate za boljšo dostopnost, referenčne ambulate, patronažne službe in NMP. Kader, ki nam primanjkuje so zdravniki specialisti pediatrije, družinske medicine, zobozdravniki, zobozdravstvene asistentke, logoped.

Kadre, nismo uspeli v celoti zaposlitvi v skladu z sprejetim kadrovskim načrtom, Finančnim načrtom za leto 2022 in izdanima soglasjema Ministrstva za zdravje v letu 2022. Nerealizirane zaposlitve se bodo prenesle v kadrovski in finančni načrt za leto 2023.

12.1.2 Ostale oblike dela

Za izvajanje nekaterih dejavnosti kot je razvidno iz spodnje tabele se zaradi deficita kadra poslužujemo sklepanja podjemnih pogodb in pogodb o sodelovanju z zunanjimi sodelavci, upokojenci, koncesionarji in strokovnimi sodelavci. Skupni strošek zdravstvenih storitev opravljenih

s strani zunanjih izvajalcev je v letu 2022 znašal 607.291,64 €, opravljenih preko podjemnih pogodb pa 46.290,08 €.

DELO ZUNANJIH STROKOVNIH SODELAVCEV PO POGDBAH O SODELOVANJU				
	DELOVNO PODROČJE	ZUNANJI SODELAVEC	OBLIKA DELA	STROŠEK
1.	medicina dela prometa in športa	zdravnik specialist MDPŠ	pogodba o sodelovanju	21.565,16 €
2.	medicina dela prometa in športa	zdravnik specialist oftalmolog	pogodba o sodelovanju	4.900,00 €
3.	rentgen	zdravnik specialist radiologije	pogodba o sodelovanju	15.928,00 €
4.	UZ	zdravnik specialist radiologije	pogodba o sodelovanju	20.046,00 €
5.	urgenca	zdravniki specialiti	pogodba o sodelovanju	4.721,91 €
6.	farmacevtsko svetovanje	mag. farm., specialist lekarniške farmacije	pogodba o sodelovanju	13.472,02 €
7.	dializni prevozi	voznik	pogodba o sodelovanju	120.517,93 €
8.	laboratorijske storitve	SB NM, SB Brežice, NLZOH, Bolnišnica Golnik, UKC, MF LJ	pogodba o sodelovanju	335.599,17 €
9.	zobotehnične storitve	zobotehnični laboratoriji	pogodba o sodelovanju	37.661,23 €
10.	medicina dela prometa in športa	psiholog za zaposlene v radiološki dejavnosti	pogodba o sodelovanju	8.635,00 €
11.	dispenzer za mentalno zdravje	psiholog	pogodba o sodelovanju	914,59 €
12.	zobna odrasli	zobozdravnik	pogodba o sodelovanju	24.069,35 €
	SKUPAJ			607.291,64 €

Tabela 19: Opis pogodbenega dela zunanjih sodelavcev.

DELO ZUNANJIH STROKOVNIH SODELAVCEV PO PODJEMNIH POGODBAH				
	DELOVNO PODROČJE	ZUNANJI SODELAVEC	OBLIKA DELA	STROŠEK
1.	ambulanta družinske medicine	zdravnik	podjemna pogodba	7.978,21 €
2.	razvojna ambulanta	specialni pedagog	podjemna pogodba	20.752,60 €
3.	zobna ambulanta	zobozdravnik	podjemna pogodba	4.751,29 €
4.	diabetologija	zdravnik specialist interne med.	podjemna pogodba	8.159,28 €
5.	čiščenje v ZP Kostanjevica	čistilka	podjemna pogodba	4.648,70 €
	SKUPAJ			46.290,08 €

Tabela 20: Opis dela zunanjih sodelavcev po podjemnih pogodbah.

Nagrade za preseganje glavarinskih količnikov: V skladu z navodili Ministrstva za zdravje smo z zaposlenimi v obdobju od 1.1.2022 do 31.8.2022 na podlagi Posebnega vladnega projekta za nagrajevanje timov ambulant družinske medicine oziroma otroškega in šolskega dispanzerja sklepali podjemne pogodbe za izvajanje zdravstvenih storitev v splošnih ambulantah in amb. otroško šolskega dispanzerja, ki so presegale 1895 glavarinskih količnikov na tim. Do izplačila nagrade iz preseganja glavarinskih količnikov letu 2022 je bilo upravičenih 8 zdravnikov in 11 sester. Strošek izplačil nagrajevanja je za obdobje 1.1. – 31.8.2022 znašal 40.761,43 €.

Z dnem uveljavitve ZNUZSZS je prenehal veljati Posebni vladni projekt za nagrajevanje timov ambulant družinske medicine oziroma otroškega in šolskega dispanzerja, ki se je uporabljal do 31. avgusta 2022. V skladu s tretjim odstavkom 16. člena ZNUZSZS so v primerjavi s PVP poleg zaposlenih zdravstvenih delavcev in sodelavcev v ambulantah družinske medicine in otroško šolskih dispanzerjih do dodatka upravičeni tudi zaposleni v zobozdravstvenih ordinacijah za odrasle in zobozdravstvenih ordinacijah za mladino in študente. Namen 16. člena ZNUZSZS je ohranitev ali povečanje dostopnosti do primarne ravni zdravstva ter ustrezna in enakopravna obravnava pacientov ne glede na regijo, v kateri prebivajo.

Zdravstveni delavci in zdravstveni sodelavci v ambulantah družinske medicine in otroško šolskih dispanzerjih, s bili nagrajani na podlagi kriterija preseganja glavarinskih količnikov na tim in tudi glede na preseganje števila opravljenih storitev, v zobozdravstvenih ordinacijah za odrasle, mladino pa so bili nagrajani na podlagi preseganja točk glede na standard v Splošnem dogovoru za pogodbeno leto 2022. Uredba se je začela uporabljati od 1. 9. 2022. Finančna sredstva za izplačilo dodatkov iz 16. člena ZNUZSZS so zagotovljena v proračunu Republike Slovenije. Do izplačila dodatkov iz 16. člena ZNUZSZS je bilo v letu 2022 upravičenih 16 zdravnikov in zobozdravnikov, 32 sester in 5 zdravstvenih administratorjev. Strošek izplačil dodatkov iz tega naslova je znašal 75.804,00 €.

Po podjemnih pogodbah se izvajajo tudi samoplačniške storitve v zobozdravstveni dejavnosti, nevrofizioterapiji ter za izvajanje zdravstvenega varstva na prireditvah. Zaposleni te storitve izvajajo izven rednega delovnega časa.

Soglasja: V letu 2022 je bilo na podlagi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej-K) s strani direktorice ZD Krško izdanih 8 soglasij zdravstvenim delavcem za delo v drugih zdravstvenih ustanovah ali pri drugih pravnih osebah:

- 10.1.2022, soglasje za delo spc. urg. med. po podjemni pogodbi na Splošni nujni medicinski pomoči ZD Ilirska Bistrica, Gregorčičeva c. 8, Ilirska Bistrica za 6 h tedensko od 1.3.2022 dalje za obdobje 12 mesecev.
- 4.5.2022 in 26.10.2022 soglasje spec. MDPŠ za opravljanje preventivnih pregledov v MDPŠ ZD Novo mesto za 8 ur tedensko za obdobje 6 mesecev.
- 28.5.2022, soglasje spec. urgentne medicine za opravljanje dela 8 ur tedensko pri Prvi zdravstveni asistenci d.o.o. v obliki zdravniških nasvetov preko telefona in nenujnih hišnih obiskov na domu za obdobje od 22.6.2022 do 31.1.2023.
- 16.8.2022, soglasje spec. urg. med. za opravljanje dela 22 ur mesečno, pri Zdravstvenem domu Litija, Partizanska pot 8a, 1270 Litija, za delo v dežurni službi in izvajanje NMP v predbolnišničnem okolju od 1.9.2022 do 31.1.2023.
- 1.10.2022, soglasje mag. psihologije za izvajanje delavnic Zdravi odnosi in psihološke obravnave otrok in mladostnikov v ZD Radeče za 4 ure tedensko za obdobje 6 mesecev.
- 24.10.2022, soglasje srednji med. sestre za opravljanje storitev srednje medicinske sestre v urgentni dejavnosti v SB Brežice na podlagi podjemne pogodbe za 8 h/tedensko, za obdobje 12 mesecev.
- 8.12.2022, soglasje spec. druž. med. za opravljanje nalog imenovanega zdravnika in občasnih strokovnih predavanj na ZZZS OE Celje po podjemni pogodbi za 8h/tedensko za obdobje 12 mesecev.
- 15.12.2022, soglasje spec. urg. med. za opravljanje dela zdravnika v urgentni in dežurni službi NMP ZD Idrija do 36 ur mesečno do 31.1.2023.

Pred izdajo soglasja zaposlenim je bilo preverjeno izpolnjevanje pogojev za opravljanje konkurenčne dejavnosti, upoštevana pa so bila tudi določila drugega odstavka 53.b člena ZZDej. Glede izdanega soglasja posebej opozarjamo, da je delavec svojemu delodajalcu dolžan posredovati podatke o dejanskem mesečnem obsegu ur opravljanja zdravstvenih storitev oziroma podatke o dejanskem tedenskem obsegu opravljanja zdravstvenih storitev pri drugem izvajalcu zdravstvene dejavnosti na podlagi izdanega soglasja do 8. v mesecu za pretekli mesec, in sicer na način, da so razvidni dan, ura začetka in konec opravljanja zdravstvenih storitev pri drugem izvajalcu. Ne sporočanje teh podatkov je razlog za preklic izdanega soglasja.

V skladu z 8. odstavkom 21. člena Zakona o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (ZNUZSZS, Uradni list RS, št. 100/2022) ter z dopisom Ministrstva za zdravje, št. 172-27/2022/1 z dne 01.08.2022 v zadevi: Soglasja za delo pri drugem delodajalcu smo bili javni zdravstveni zavodi pozvani, da Svetu zavoda do 31.8.2022 poročamo o ugotovitvah v zvezi z izdanimi soglasji za delo pri drugem delodajalcu. Na dan 03.08.2022 je bilo aktivnih 7 soglasij za

delo pri drugih zdravstvenih izvajalcih. Pri izdaji soglasja so bile upoštevane časovne omejitve v obsegu največ 8 ur na teden za obdobje največ 12 mesecev.

12.1.3 Izobraževanje, specializacije in pripravištva

Kontinuirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje je nujno za razvoj stroke in izpolnjevanje pogojev za podaljšanje licenc za opravljanje zdravstvene dejavnosti. ZD Krško si prizadeva omogočiti planirana izobraževanja kar največ zaposlenim, predvsem za področja dejavnosti, kjer posamezniki delajo.

Izobraževanje za zaposlene načrtujemo v letnem planu izobraževanja. Velik poudarek dajemo aktivnemu usmerjenemu iskanju določenih področij in tem izobraževanja. Zaključke strokovnih srečanj, ki se jih posamezniki udeležijo, se predstavijo na oddelčnih sestankih ali internih izobraževanjih, tako se zagotavlja ustrezna informiranost zaposlenih z novostmi na posameznih področjih dela.

Strokovna izobraževanja so v letu 2022 poleg udeležb na zaposlenih na seminarjih potekala tudi virtualno na daljavo.

12.1.3.1 Analiza izobraževanj za leto 2022

Skupni strošek izobraževanja zaposlenih za leto 2022 znaša 129.874,51€.

Zaposleni v službi NMP- strošek izobraževanja 20.532,67€

- zdravniki: 2 izobraževanji/osebo, 4,7 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 3.850,39 €, skupni strošek dnevnic 168,69 €, skupni strošek kilometrine 300,16 €, skupni strošek nočitev 214,29 €, skupni strošek kotizacij 1.526 €. Skupno 6.059,53 €.
- dipl. zdravstveniki/sestre: 4 izobraževanji/osebo, 2,28 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 3.043,92 €, skupni strošek dnevnic 86,97 €, skupni strošek kilometrine 0 €, skupni strošek nočitev 74,68 €, skupni strošek kotizacij 3.867 €. Skupno 7.072,57 €.
- NPK zdravstveni reševalci: 2,5 izobraževanj/osebo, 3,4 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 4.254,45 €, skupni strošek dnevnic 42,05 €, skupni strošek kilometrine 48,39 €, skupni strošek nočitev 74,68 €, skupni strošek kotizacij 2.981 €. Skupno 7.400,57 €.

Zaposleni v družinski medicini - strošek izobraževanja 32.539,56€

- zdravniki: 4 izobraževanji/osebo, 4,7 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 10.460,71 €, skupni strošek dnevnic 802,09 €, skupni strošek kilometrine 889,37 €, skupni strošek nočitev 773,58 €, skupni strošek kotizacij 2.413 €. Skupno 15.350 €.
- srednje medicinske sestre: 1 izobraževanji/osebo, 2,25 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 662,89 €, skupni strošek dnevnic 31,41 €, skupni strošek kilometrine 123,93 €, skupni strošek nočitev 91,50 €, skupni strošek kotizacij 0 €. Skupno 909,73 €.
- DMS v referenčnih amb: 2,6 izobraževanj/osebo, 5,6 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 8.525,94 €, skupni strošek dnevnic 5.021,94 €, skupni strošek kilometrine 411,67 €, skupni strošek nočitev 394,28 €, skupni strošek kotizacij 1.926 €. Skupno 16.279,83 €.

Zaposleni v otroško šolski medicini- strošek izobraževanja 11.864,02€

- zdravniki: 4 izobraževanji/osebo, 6,3 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 5.085,21 €, skupni strošek dnevnic 171,50 €, skupni strošek kilometrine 307,47 €, skupni strošek nočitev 65 €, skupni strošek kotizacij 2.298 €. Skupno 7.927,18 €.
- srednje medicinske sestre: 3 izobraževanji/osebo, 2 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 374,71 €, skupni strošek dnevnic 26,92 €, skupni strošek kilometrine 14,40 €, skupni strošek nočitev 0 €, skupni strošek kotizacij 240 €. Skupno 656,03 €.

- DMS: 5,6 izobraževanj/osebo, 2,6 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 1.030,92 €, skupni strošek dnevnic 97,91 €, skupni strošek kilometrine 79,98 €, skupni strošek nočitev 146 €, skupni strošek kotizacij 1.926 €. Skupno 3.280,81 €.

Zaposleni v specialističnih ambulantah- strošek izobraževanja 3.115,05 €

- zdravniki: 4 izobraževanj/osebo, 5,8 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 1.287,04 €, skupni strošek dnevnic 78,31 €, skupni strošek kilometrine 271,22 €, skupni strošek nočitev 0 €, skupni strošek kotizacij 480 €. Skupno 2.116,57 €.

- sestre: 4,5 izobraževanj/osebo, 1,5 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 342,59 €, skupni strošek dnevnic 6,15 €, skupni strošek kilometrine 0 €, skupni strošek nočitev 0 €, skupni strošek kotizacij 600 €. Skupno 948,74 €.

Zaposleni v zobozdravstveni službi odrasli in otroško mladinsko zobozdravstvo - strošek izobraževanja 9.175,34 €

- zobozdravniki: 2,5 izobraževanj/osebo, 1,17 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 2.095,59 €, skupni strošek dnevnic 208,89 €, skupni strošek kilometrine 187,11 €, skupni strošek nočitev 169 €, skupni strošek kotizacij 3.678,60 €. Skupno 6.340,19 €.

- zobozdravstvene asistentke in zobotehnik: 1 izobraževanj/osebo, 1,23 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 1.608,25 €, skupni strošek dnevnic 111,65 €, skupni strošek kilometrine 0 €, skupni strošek nočitev 208 €, skupni strošek kotizacij 907 €. Skupno 2.835,15 €.

Zaposleni zdravstveni sodelavci v Razvojni amb. s Centrom za zgodnjo obravnavo predšolskih otrok Posavje - strošek izobraževanja 24.230,97 €

-klinični psiholog: 5 izobraževanj/osebo, 4 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 946,20 €, skupni strošek dnevnic 6,72 €, skupni strošek kilometrine 85,14 €, skupni strošek nočitev 11,50 €, skupni strošek kotizacij 180 €. Skupno 1.049,56 €.

- nevrofizioterapevti: 1 izobraževanje/osebo, 8,6 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 424 €, skupni strošek dnevnic 96,54 €, skupni strošek kilometrine 0 €, skupni strošek nočitev 0 €, skupni strošek kotizacij 900 €. Skupno 1.420 €.

- specialni pedagogi: 3,5 izobraževanja/osebo, 10,5 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 1.801,72 €, skupni strošek dnevnic 188,71 €, skupni strošek kilometrine 131,47 €, skupni strošek nočitev 431,87 €, skupni strošek kotizacij 840,58 €. Skupno 3.459,39 €.

- delovni terapevti: 5 izobraževanj/osebo, 33 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 5.822,31 €, skupni strošek dnevnic 664,47 €, skupni strošek kilometrine 193,94 €, skupni strošek nočitev 2.714,50 €, skupni strošek kotizacij 7.345 €. Skupno 18.143,71€.

- socialni delavec: 1 izobraževanje/osebo, 1 dna izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 83,21 €, skupni strošek dnevnic 22,1 €, skupni strošek kilometrine 3 €, skupni strošek nočitev 0 €, skupni strošek kotizacij 50 €. Skupno 158,31€.

Zaposleni v preventivni dejavnosti - strošek izobraževanja 5.430,60 €

-diplomirane medicinske sestre: 6,75 izobraževanj/osebo, 8,75 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 4.016,55 €, skupni strošek dnevnic 219,86 €, skupni strošek kilometrine 154,19 €, skupni strošek nočitev 0 €, skupni strošek kotizacij 1.040 €. Skupno 5.430,60 €.

Zaposleni v ostalih zdravstvenih službah- strošek izobraževanja 16.664,88 €

-rentgen: 1 izobraževanje/osebo, 2 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 172 €, skupni strošek dnevnic 0 €, skupni strošek kilometrine 0 €, skupni strošek nočitev 0 €, skupni strošek kotizacij 671 €. Skupno 843 €.

- psihološka dejavnost: 2 izobraževanje/osebo, 4,75 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 2.075,74 €, skupni strošek dnevnic 33,38 €, skupni strošek kilometrine 256,86 €, skupni strošek nočitev 0 €, skupni strošek kotizacij 430 €. Skupno 2.795,98 €.

- laboratorij: 2 izobraževanje/osebo, 2,2 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 1.302,53 €, skupni strošek dnevnic 87,91 €, skupni strošek kilometrine 191,36 €, skupni strošek nočitev 85,50 €, skupni strošek kotizacij 1.262€. Skupno 2.929 €.
- fizioterapija: 3,4 izobraževanje/osebo, 5,8 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 2.554,18 €, skupni strošek dnevnic 373,71 €, skupni strošek kilometrine 316,73 €, skupni strošek nočitev 665 €, skupni strošek kotizacij 2.010 €. Skupno 5.919,62 €.
- patronažna služba: 3,3 izobraževanja/osebo, 3,2 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 3.379,73 €, skupni strošek dnevnic 192,55 €, skupni strošek kilometrine 0 €, skupni strošek nočitev 125 €, skupni strošek kotizacij 480 €. Skupno 4.177,28 €.

Zaposleni v administrativno tehničnih službah- strošek izobraževanja 6.321,42 €

- računovodstvo z upravo: 4 izobraževanja/osebo, 2,1 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 3.295,10 €, skupni strošek dnevnic 334,56 €, skupni strošek kilometrine 404,16 €, skupni strošek nočitev 274,25 €, skupni strošek kotizacij 1.738,97 €. Skupno 6.047,04 €.
- vzdrževanje, čiščenje: 0,4 izobraževanja/osebo, 0,33 dni izobraževanja/osebo, skupni strošek izobraževanja (STI) 274 €, skupni strošek dnevnic 0 €, skupni strošek kilometrine 0 €, skupni strošek nočitev 0 €, skupni strošek kotizacij 0 €. Skupno 274,38 €.

V letu 2022 smo namenili:

- za plačilo: kotizacij 45.513,45 €, kar je 25.513,45 € več kot smo planirali v finančnem načrtu za letu 2022 (2021: 23.183,98 € za kotizacije in specialistične izpite).
- za povračilo potnih stroškov, dnevnic, nočnin, parkirnin v zvezi z izobraževanjem delavcev in specializacijami 24.537,96 €, kar je 4.537,96 € več kot smo planirali v finančnem načrtu za letu 2022 (2021: 9.083,32 €).

Nova znanja in veščine so bila obravnavana tudi na rednih zdravniških in sestrskih sestankih, sestankih NMP, zobozdravstva, podpornega osebja in v timskih sestankih posameznih služb.

Naši zaposleni izvajajo mentorstva:

- za zdravnike pripravnike, ki jih napoti SB Brežice v NMP izvajamo mentorstva iz splošne medicine v urgentni ambulanti in splošne medicine v reševalnem avtomobilu,
- za zobozdravnike pripravnike,
- za psihologe pripravnike zaposlene v ZD Krško in mesečna mentorstva iz klinične psihologije za zunanje pripravnike psihologe,
- za zdravstvene tehnike pripravnike,
- za fizioterapevte pripravnike,
- za študente fizioterapije,
- za študente medicinske fakultete in študente zdravstvene fakultete,
- za dijake srednjih zdravstvenih šol,
- za zdravstveno osebje zaposleno v Slovenski vojski iz področja NMP.

Štipendiranje

Preko »Regijske štipendijske sheme - posavske štipendijske sheme« smo v letu 2022 štipendirali 1 študentko logopedije in 1 študenta fizioterapije.

Pripravištva

V letu 2022 smo izvajali programe pripravištva za poklice: zdravstveni tehnik, dipl. fizioterapevt, specialni pedagog, zobozdravnik, inž. lab. biomedicine, zobotehnik. Naši zaposleni so na področju psihologije in splošne medicine tudi mentorji pripravnikom in specializantom iz drugih zavodov. Na dan 31.12.2022 so pripravištvo opravljali: 1 zdravstveni tehnik, 1 dipl. fizioterapevt, 1 zobozdravnik, 1 inž. lab. biomedicine in 1 zobotehnik.

Usposabljanje

V skladu z Odredbo o zgornji meji števila ponudb za delo v Republiki Sloveniji za leto 2021 in sklepom Ministrstva za zdravje smo za čas usposabljanja oz. prilagoditvenega obdobja zaposlili spec. pediatrije iz BiH od 23.5.2022 do 16.5.2023. Strošek usposabljanja za leto 2022 znaša 33.942,61 €.

Specializacije

S 1.12.2022 se je v ZD Krško za čas opravljanja specializacije iz področja družinske medicine zaposlila Maja Jankovič, dr.med..

Bolniške in porodniške odsotnosti

V letu 2022 smo zabeležili 7,94 % odsotnost zaposlenih z delovnega razmerja zaradi bolezni ali nege družinskih članov. V letu 2022 je bilo 11 delavk na porodniškem dopustu, 7 delavk je porodniški dopust zaključilo.

V letu 2022 je bilo 7 zaposlenih dolgotrajno bolniško odsotnih. Najpogostejši razlog za krajše odsotnosti zaposlenih je odsotnost zaradi nege otrok (mlad kader z majhnimi otroci). Na podlagi Zakona o starševstvu in družinskih prejemkih so 4 delavke koristile pravico do dela s krajšim delovnim časom do otrokovega 6. leta starosti. Pravico do koriščenja očetovskega dopusta so v letu 2022 koristila 2 zaposlena.

V letu 2022 so zaposleni V ZD Krško imeli različne razloge za odsotnosti zaradi situacije v povezavi s Covid-19. Zaradi karantene je bilo odsotnih 11 zaposlenih v skupnem številu 362 ur. Zaradi okužbe s Covid-19 na delu je bilo odsotnih 101 zaposlenih v skupnem iznosu 5.454,50 ur. Odsotnost zaradi višje sile - varstvo otrok so koristili 3 zaposleni v skupnem iznosu 92 ur.

Leto	Št. zaposlenih	Bolniška do 30dni/ure	Bolniška , nega, sp nad 30dni/ure	BrutoStroški bo	Letno število ur brez dežurstev	% bolniške
2008	58	5.536	2.604	40.560,79 €	240.603,45	3,39%
	56B, 2P					
2009	75	8.175	3.630	64.106,20 €	252.765,20	4,67%
	71B, 4P					
2010	73	8.367	1.889	65.152,48 €	254.830,00	4,02%
	62B, 11P					
2011	69	7.158	1.572	57.579,17 €	252.973,00	3,45%
	61B, 8P					
2012	72	6.130	2.823	51.309,54 €	256.511,20	3,49%
	69B, 4P					
2013	85	8.232	6.400	66.615,00 €	262.951,40	5,56%
	69B 16P					
2014	82	7.747	6.104	57.785,62 €	282.295,20	4,91%
	68B 14P					
2015	81	9.896	7.122	73.401,97	285.616,60	5,96%
	63B 21P					
2016	82	8.308	7.263	64.386,03	288.437,80	5,40%
	70B 17P					
2017	90	11.442	7.027	93.021,63	300.233,00	6,15%
	86B 11P					
2018	99	9.371	10.330	71.040,58	309.738,80	6,36%
	92B 15P					
2019	103	10.849	11.281	85.240,00	327.626,40	6,75%
	100B 10 P					
2020	122	11.750	10.830	90.665,82	330.671,29	6,83%
	106B 18P					
2021	106	10.499	10.494	98.128,24	327.214,00	6,42%
	104B 10P					
2022	124	11.474	14.899	111.235,60	331.995,00	7,94%
	120B 12P					

Tabela 21: Pregled bolniške odsotnosti zaposlenih od dela 2008-2022 (B-bolezen, P-poškodba)

Naraščanje števila bolniških stroka povezuje z različnimi dejavniki, predvsem z rastjo števila zaposlenih, staranjem prebivalstva in posledično večjo obolevnostjo aktivnega prebivalstva, dolgotrajnejšimi postopki diagnostike in zdravljenja ter nenazadnje s spremenjenimi razmerami na delovnih mestih. Iz podatkov o bolniški odsotnosti v ZD Krško za leto 2022 je opaziti, da se je najbolj povečala bolniška odsotnost zaradi nege ali spremstva otrok. Ravno tako zaposleni v primeru prehladnih obolenj ostajajo doma več kot v preteklosti.

V Uradnem listu RS št. 15/2022 z dne 4. 2. 2022 je bila objavljena sprememba Zakona o dopolnitvi Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (ZZVZZ-R), ki spreminja 29. člen ZZVZZ, ki se uporabljata od 1. marca 2022 in vpliva na obračun nadomestil plač v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja. Obdobje izplačevanja nadomestila v breme delodajalca oziroma samostojnega zavezanca se je skrajšalo iz 30 na 20 delovnih dni, če je razlog zadržanosti 01-bolezen, 02-poškodba izven dela ali 05-poškodba po tretji osebi izven dela. Za zadržanosti od dela od vključno 1. 3. 2022 se tako nadomestilo obračuna v breme ZZS od vključno 21. delovnega dne.

12.1.4 Nemedicinske dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem

	DEJAVNOST	LETNI STROŠEK 2017	LETNI STROŠEK 2018	LETNI STROŠEK 2019	LETNI STROŠEK 2020	LETNI STROŠEK 2021	LETNI STROŠEK 2022
1.	Delno pranje zahtevnejšega perila – Kemična čistilnica Pacek	1.544,19	3.990,47	2.273,34	2.207,47	2.268,78	5.011,59
2.	Vzdrževanje informacijskega sistema Unistar LC d.o.o.	31.781,91	25.655,87	24.302,28	31.049,01	34.230,65	39.877,06
3.	Varstvo pri delu in požarna varnost Vintim d.o.o.	3.403,80	1.976,40	6.140,26	5.276,50	3.519,70	7.813,84
4.	GVS d.d.	5.690,13	5.982,87	6.424,75	5.068,04	6.058,48	5.560,50
5.	PGE Krško	3.985,52	4.255,28	3.788,24	4.238,24	4.218,45	4.301,10

Tabela 22: Dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji izvajalci primerjava z leta 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022.

Dejavnosti, ki jih zdravstveni dom oddaja zunanjim izvajalcem del so področje požarne varnosti in varstva pri delu, vzdrževanje informacijske mreže, pranje perila, protivlomno varovanje objektov, požarno varovanje objektov.

- Podjetje Vintim d.o.o. skrbi za usposabljanje zaposlenih s področja varstva pri delu in izdelava navodil za varno delo, usposabljanje zaposlenih s področja varstva pred požarom, usposabljanje zaposlenih za varno delo z nevarnimi kemikalijami, usposabljanje oseb odgovornih za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije, revizija ocene tveganja in dopolnitev – delo na domu v času izrednih razmerah (Covid-19), redni strokovni pregled po ZVZD (1x letno), redni pregledi delovnih prostorov s poročilom o pregledu po Pravilniku o požarnem redu, funkcionalni preizkus varnostne razsvetljave, meritve mikroklima in osvetljenosti, pregled delovne opreme, izdelava DD1.
- Podjetje Kemična čistilnica Pacek izvaja delno pranje zahtevnejšega perila in delovnih oblek zaposlenih. Glavnino pranja perila se izvaja v naši pralnici v ZP Senovo. Pranje perila opravlja 1 zaposlena za polni delovni čas.
- Vzdrževanje in popravila informacijske omrežne infrastrukture in računalniške opreme za zdravstveni dom pogodbeno izvaja podjetje Unistar LC d.o.o.. S sistemskimi inženirji in servisnim tehnikom mesečno opravljajo servisne ure glede na potrebe informacijskih procesov. Servisni tehnik se 2 krat tedensko v dopoldanskem vključuje v delo na lokaciji ZD Krško in po potrebi na podlokacijah.

- GVS d.d. izvaja protivlomno varovanje z alarmnim sistemom na objektu ZD Krško, ZP Senovo in ZP Kostanjevica na Krki.
- Poklicna gasilska enota Krško izvaja požarno varovanje in reševanje, spremljanje alarmnih naprav, kontrolo gasilnih aparatov in reševanje oseb iz dvigal.

12.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU

Obrazec je izpolnjen v prilogi: »**Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2022 – ZD**«.

Vlaganja v programsko opremo so bila izvedena v višini 8.075,19 €, kar znaša 6.924,81 € manj kot smo načrtovali oz. zmanjšanje za 46,17 %.

Med večjimi nabavami so bili:

- program Kadris in
- ePrijava poškodbe pri delu.

Vlaganja v obnovo infrastrukture v naselju Bučanje so v letu 2022 znašala 11.515,51 €. Celotna investicija, ki jo je v deležu kril ZD, je znašala 30.775,10 €. Obnova se je začela izvajati jeseni 2020 in je bila zaključena jeseni 2022.

Vlaganja v zgradbe so znašala 1.271,50 € in so bila za 3.728,50 € nižja kot smo načrtovali. Sredstva smo zagotovili iz sredstev amortizacije.

Vlaganja v medicinsko opremo so znašala 116.525,32 €, kar je za 133.474,68 € manj od načrtovanega, oz. 53,39 % manj od načrtovanega. Medicinska oprema je bila nabavljena iz presežkov prihodkov nad odhodki iz preteklih let. Razlog v nižji realizaciji glede na načrtovano je v tem, da reševalno vozilo še ni dobavljeno.

Vlaganja v nemedicinsko opremo so znašala 133.933,29 €, od tega v informacijsko tehnologijo 14.328,43 €. Vlaganja v nemedicinsko opremo so bila nižja v primerjavi z načrtovanimi za 16.066,71 € oz. za 10,71 %, vlaganja v informacijsko tehnologijo pa nižja v primerjavi z načrtovanimi za 35.671,57 € oz. za 71,34 %. Iz sredstev donacij smo nabavili zaščitno opremo za zaposlene v vrednosti 2.620,00 €. Preostalih 131.313,29 € smo zagotovili iz sredstev amortizacije.

Skladno s finančnim načrtom smo v letu 2022 nabavili medicinsko opremo:

- **za potrebe zobozdravstvenih služb:** sesalni motor Maxi, pohištvena oprema v zobni ambulanti Račanović, zobni reflektor, 2 x arto obrazni lok, 2 x Gold reciproc aparat za zdravljenje zobnih korenin z zaznavanjem koreninskega dna, 2 x apeks lokator, kompresor brez oljni, vse skupaj v vrednosti 21.549,33€.
- **za potrebe zobotehničnega laboratorija:** Vacumat, 2x artex artikulater, posodobitev exsocard licence, Labolight duo, 2 delovna pulta, vse skupaj v vrednosti 12.539,80 €.
- **za potrebe laboratorija:** Centrifuga, 2 hladilni torbi, analizator Atellica, 2 x mikroskop Olympus, čitalnik črtne kode, vse skupaj v vrednosti 49.108,93 €.
- **za potrebe patronaže:** kovinska lestev, pulzni oksimeter, otroška tehtnica Seca, vse skupaj v vrednosti 574,07 €.
- **za potrebe RaCzooP:** delovni pripomočki v skupni vrednosti 3.944,32 €.
- **za potrebe otroško šolskega dispanzerja:** hladilni, elektronska tehtnica, Optotip, 2x pulzni oksimeter v skupni vrednosti 1.718,70 €.
- **za potrebe splošnih ambulant:** kartotečne omare, svetilka z lupo in ostali pripomočki v skupni vrednosti 3.751,30 €.
- **za potrebe referenčnih ambulant:** merilnik krvnega tlaka, elektronska tehtnica, EKG Mesi, vse skupaj v vrednosti 8.575,33 €.

- **za potrebe antikoagulantne amb.:** coagucheck pro in licenca za antikoagulantno amb. v skupni vrednosti 1.526,71 €.
- **za potrebe ZVC:** pripomočki in oprema v skupni vrednosti 3.062,99 €.
- **za potrebe NMP in reševalnih prevozov:** pohištvena oprema, več funkcijska laserska naprava, nosila za reševalno, EKG Kardiovit in ostala oprema v vrednosti 41.719,86 €.
- **za potrebe MDPŠ:** pulzni oksimeter, Optovist II s perimetrijo in miza v skupni vrednosti 9.583,58 €.

12.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2022

Obrazec je izpolnjen v prilogi: »**Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2022 – ZD**«.

Stroški tekočega vzdrževanja so v letu 2022 znašali 100.315,52 €, stroški investicijskega vzdrževanja pa 37.663,67 €. Realizacija stroškov vzdrževanja je bila višja od načrtovane za 5.315,52 € oz. za 5,60 %, realizacija investicijskega vzdrževanja pa nižja od načrtovane za 42.336,33 € oz. za 52,92 %. Stroške vzdrževanja smo načrtovali v višini 95.000,00 €, stroške investicijskega vzdrževanja pa v višini 80.000,00 €. Stroški tekočega vzdrževanja so nižji v primerjavi z lanskim letom za 3,04 %, stroški investicijskega vzdrževanja so nižji v primerjavi s preteklim letom za 66,09 %. V preteklem letu so stroški investicijskega vzdrževanja znašali 111.067,96 €. Višji v primerjavi s preteklim letom je bil strošek vozil in vzdrževanje opreme v splošnih ambulantah.

Investicijsko vzdrževalna dela v letu 2022 v ZD Krško:

- Dokončana obnova infrastrukture v naselju Bučanje v vrednosti 30.775 €.
- Ureditev novega prostora za delovno terapijo.
- Menjava termostatskih ventilov v 3. nadstropju, pritličju in kleti ZD Krško.
- Obnova zobozdravstvene ordinacije za odrasle v 3. nadstropju ZD Krško.
- Zamenjava luči v zobozdravstvenih ordinacijah v 3. nadstropju ZD Krško.
- Preureditev parodontološke ordinacije v splošno ordinacijo.
- Menjava talnih oblog in pohištvene opreme v prostorih NMP.
- Pregraditev hodnika v 2. nadstropju ZP Senovo v prostora za čakanje zdravih in bolnih otrok.
- Obnova tlakovanega vhoda v ZP Kostanjevica na Krki.
- Obnova WC za invalide v pritličju ZP Kostanjevica na Krki.

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2022

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila: Mojca Škoberne, dipl. ekonomist, vodja računovodstva
Odgovorna oseba: Tatjana Fabjančič Pavlič, inž. rtg., mag. ekon. in posl. ved., direktorica

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11 in 86/16):
 - a) Bilanca stanja,
 - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
 - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil,
 - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov,
 - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,
 - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov,
 - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov,
 - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.
2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
 - **Obrazec 1:** Delovni program 2022– ZD,
 - **Obrazec 2:** Izkaz prihodkov in odhodkov 2022– ZD,
 - **Obrazec 3:** Spremljanje kadrov 2022 – ZD,
 - **Obrazec 4:** Poročilo o investicijskih vlaganjih 2022 – ZD,
 - **Obrazec 5:** Poročilo o vzdrževalnih delih 2022 – ZD,
 - **Obrazec 6:** Poročilo o soglsjih in podjemnih pogodbah 2022- ZD.

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja.
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.
 - Analiza prihodkov (konti skupine 76).
 - Analiza odhodkov (konti skupine 46).
 - Analiza poslovnega izida.
 - Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.
 - Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov.
 - Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov.
 - Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2021.
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2022.

1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

1.1. SREDSTVA

1.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)

v EUR				
konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
001	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve			
002	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja			
003	Dolgoročne premoženjske pravice	175.793,35	178.455,28	101,51
005	Druga neopredmetena sredstva	4.523,39	35.298,49	780,35
006	Terjatve za predujme iz naslova vlaganj			
007	Neopredmetena sredstva v gradnji ali izdelavi			
00	Skupaj AOP 002	180.316,74	213.753,77	118,54
01	Popravek vrednosti AOP 003	149.307,68	158.729,85	113,13
00-01	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev	31.009,06	55.023,92	177,44

Tabela 1: V bilanci stanja izkazujemo naslednja stanja.

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev se je v letu 2022 povečala za 33.437,03 €, sedanja vrednost znaša 55.023,92 €.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

v EUR				
konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
020	Zemljišča	108.931,05	108.931,05	100,0
021	Zgradbe	6.972.887,75	6.974.159,25	100,02
022	Terjatve za predujme za nepremičnine			
023	Nepremičnine v gradnji ali izdelavi	19.259,59	0,0	
029	Nepremičnine trajno zunaj uporabe			
02	Skupaj AOP 004	7.101.078,39	7.083.090,30	99,75
03	Popravek vrednosti nepremičnin AOP 005	3.981.155,51	4.190.305,19	105,25
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	3.119.922,88	2.892.785,11	92,72

Tabela 2: Nepremičnine

Nabavna vrednost zgradb se je v letu 2022 povečala za 1.271,50 €. Nabavna vrednost nepremičnin znaša 7.083.090,30 €, odpisana vrednost nepremičnin znaša 4.190.305,19 €, sedanja vrednost znaša 2.892.785,11 €.

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine:

- **zgradbe:**
 - ZP Kostanjevica, Ljubljanska cesta 16, Kostanjevica,
 - ZP Krško, CKŽ 132 C, Krško,
 - ZP Raka, Raka 36, Raka,
 - ZP Senovo, Bohorska cesta 2, Senovo,
 - 2 garaži na Senovem, Bohorska cesta 2, Senovo,
 - 3 počitniške hišice v Nerezinah.

Zemljišča

- par.št. *161, k.o. 1349 – Dovško 2.297 m²
- par.št. 972/9, k.o. 1321 – Leskovec (v deležu 93,6 % od celote) 15.023 m²
- par.št. 972/19 k.o. 1321 – Leskovec (v deležu 2.763 m²)
- Kostanjevica 10.483 m²
- par.št. 990/10, k.o. 1326 – Raka (v deležu 140,19 m²)
- počitniška enota 230 na parcelni št. 149/4 in 150/1, k.o. Nerezine
- počitniška enota 114 na parcelni št. 2136/5, k.o. Nerezine
- počitniška enota 801 na parcelni št. 2114/15, k.o. Nerezine.

Vrednost zemljišč na dan 31.12.2022 znaša 108.931,05 €. Za nepremičnine ima zemljiško knjižno dokumentacijo ustanovitelj zavoda.

Stanje nepremičnin v gradnji je na dan 31.12.2021 znašalo 19.259,59 €, na dan 31.12.2022 pa 0 €. Nanašale so se na začasne situacije iz naslova obnove infrastrukture v naselju Bučanje, ki se je začela izvajati po koncu turistične sezone 2020, končala pa 1.10.2022. Vrednost obnove infrastrukture v deležu za ZD Krško je znašala 30.775,10 €.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007) v EUR

konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
040	Oprema	3.356.704,18	3.415.730,83	101,76
041	Drobni inventar	886.049,82	865.515,71	97,68
042	Biološka sredstva			
043	Vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti			
045	Druga opredmetena osnovna sredstva			
046	Terjatve za predujme za opremo in dr.o.os			
047	Oprema in druga opr.os.s., ki se pridobivajo			
049	Oprema in druga opr.os.s.trajno zunaj uporabe			
04	Skupaj AOP 006	4.242.754,00	4.281.246,54	100,91
05	Popravek vrednosti opreme AOP 007	3.392.386,90	3.480.419,91	102,59
053	Popravek vrednosti vlaganj v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti			
04-05	Sedanja vrednost opreme	850.367,10	800.826,60	94,17

Tabela 3: Oprema in druga osnovna sredstva

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2022 povečala za 38.492,54 € in znaša 4.281.246,54 €. Odpisana vrednost znaša 3.480.419,91 €, sedanja vrednost znaša 800.826,60 €.

Opredmetena osnovna sredstva, katerih posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega 500 € in na katerega je mogoče nalepiti inventarno številko, se izkazuje posamično kot drobní inventar, na katerega pa ni mogoče nalepiti inventarne številke, se vodi skupinsko kot drobní inventar.

Skupaj je bilo v letu 2022 nabavljeno za 271.320,81 € neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, od tega za 19.590,70 € neopredmetenih sredstev, za 1.271,50 vlaganj v zgradbe, in za 250.458,61 € vlaganj v opremo.

Nabava je bila financirana:

- za 116.525,32 € je bilo nabav iz presežkov prihodkov nad odhodki iz preteklih let,

- za 2.620,00 € je bilo nabav iz sredstev donacij ter
- ostalih 152.175,49 € iz sredstev amortizacije.

konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
0031	Materialne pravice – računalniški programi	13.536,98	8.075,19	59,65
005000	Druga neopredmetena dolg. sredstva		11.515,51	
02100	Stavbe za opravljanje osnovne dejavnosti		1.271,50	
0214	Počitniški objekti	2.980,00		
023	Nepremičnine v gradnji	16.910,75		
0400012	Fizioterapevtski aparati in oprema	10.622,06		
0400013	Oprema in instrumenti v zobozdravstvu	18.432,16	21.690,98	117,68
0400014	Laboratorijska oprema	65.388,12	48.876,86	74,75
0400015	Ostala medicinska oprema	21.752,15	23.932,15	110,02
040005	Aparati funkcionalne diagnostike	9.209,01	11.429,42	124,11
040006	Defibrilatorji	3.422,02		
040010	Računalniki in računalniška oprema	34.270,05	12.938,23	37,75
0400110	Druga oprema, aparati in instrumenti	8.310,08	562,00	6,76
0400111	Telekomunikacijska oprema		864,64	
040012	Reševalna vozila	129.959,83		
040013	Oprema za transport in zveze, vozila	58.200,00	41.109,60	70,63
040015	Oprema za vzdrževanje, čiščenje, zračenje, ogrevanje	7.375,24	2.591,91	35,14
040016	Merilne in kontrolne naprave		1.807,21	
040017	Pohištvo	3.509,81	34.830,77	992,38
04040	Oprema za počitniške kapacitete	920,00		
041000	Drobni inventar - razno	9.970,26	5.563,09	55,80
041001	Drobni inventar - pohištvo	21.321,54	16.873,13	79,14
041002	Drobni inventar – računalniška oprema	21.902,98	1.390,20	6,35
041003	Drobni inventar – oprema za hlajenje in ogrevanje	290,00		
041004	Drobni inventar – telekomunikacijska oprema	498,53	978,76	196,33
041005	Drobni inventar – medicinska oprema	12.534,15	10.595,91	84,54
041006	Drobni inventar – druga oprema in napeljave	132,43		
041007	Knjige	719,73	447,90	62,23
041008	Drobni inventar – pohištvo za počitniške kapacitete	3.072,82		
041010	Delovna oblačila	21.555,20	13.975,85	64,84
	Skupaj	496.795,90	271.320,81	54,61

Tabela 4: Pregled nabav neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev po kontih

Konti skupine 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)

ZD Krško nima dolgoročnih finančnih naložb.

Konti skupine 07 – Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)

ZD Krško nima dolgoročno danih posojil in depozitov.

Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)

ZD Krško nima dolgoročnih terjatev iz poslovanja.

1.1.2 Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednostnice (AOP 013)

Denarna sredstva v blagajni znašajo na dan 31. 12. 2022 100,00 €. Na dan 31. 12. 2022 nismo imeli vrednostnic.

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Denarna sredstva na poslovnem računu pri UJP enota Novo mesto znašajo na dan 31. 12. 2022 skupaj 2.519.399,16 €.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 265.337,20 €. Stanje terjatev predstavlja 2,85 % celotnega prihodka. Kupci le te poravnajo v 30 dneh. Višina kratkoročnih terjatev na dan 31.12.2022 je nižja v primerjavi z višino kratkoročnih terjatev na dan 31.12.2021 za 14,92 %.

Neplačane terjatve ne ogrožajo likvidnosti zavoda. Ukrepi za poravnavo terjatev:

- opomini I, II, pred izvršbo (pisni, po telefonu),
- izterjava preko COVL-a.

Največje stanje odprtih terjatev na dan 31. 12. 2022 beležimo do:

- Nuklearna elektrarna Krško 82.530,03 €,
- Vzajemna zdravstvena zavarovalnica 61.065,13 €,
- Triglav zdravstvena zavarovalnica 40.044,35 €,
- Generali zavarovalnica d.d. 31.815,15 €,
- Obradović zdravstvo 6.488,65 € in
- Elmont d.d. 5.149,89 €.

Izkazane terjatve so bile oziroma bodo poravnane v mesecih januar in februar 2022.

ZD Krško ima na dan 31.12.2022 spornih in dvomljivih terjatev v višini 13.738,60 €. Le-te so v postopku izterjave (COVL, Izvršitelj).

Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)

Danih predujmov in varščin na dan 31.12.2022 ZD Krško nima.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31.12.2022 217.812,94 €. Le-te so na dan 31.12.2021 znašale 476.954,84 €.

Največje stanje odprtih terjatev na dan 31.12.2022 beležimo do:

- ZZZS 192.214,95 €,
- Mestna Občina Krško 11.433,29 €,
- Zdravstveni dom Brežice 2.336,54 €,
- Lekarna Sevnica 1.574,23 € in
- JZ Lekarna Krško 1.360,56 €.

Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)

ZD Krško na dan 31.12.2022 ne beleži kratkoročnih finančnih naložb.

Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)

ZD Krško na dan 31.12.2021 ne beleži kratkoročnih terjatev iz financiranja.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Druge kratkoročne terjatve znašajo na dan 31.12.2022 25.433,07 € in so naslednje:

v EUR

konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
170	Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	22.391,27	25.032,79	111,80
174	Terjatve za vstopni davek na dodano vrednost	823,86	400,28	48,59
175	Ostale kratkoročne terjatve			
179	Oslabitev vrednosti ostalih kratkoročnih terjatev			
17	SKUPAJ	23.215,13	25.433,07	109,55

Tabela 5: Druge kratkoročne terjatve.

Ker so zdravstvene storitve, ki jih opravljamo, oproščene plačila DDV, nimamo pravice do odbitka celotnega DDV. Uporabljamo 2 odbitna deleža in sicer 100 % odbitni delež za dobave, ki jih prefakturiramo zasebnikom, za vse ostale dobave pa 1 % odbitni delež. Vsako leto izračunamo začasni in končni odbitni delež DDV. Le-ta je za leto 2022 znašal 1 %.

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

Aktivne časovne razmejitve znašajo na dan 31.12.2022 3.535,21€ in so naslednje:

v EUR

konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
190	Kratkoročno odloženi odhodki	5.004,38	3.535,21	70,64
191	Prehodno ne zaračunani prihodki			
192	Vrednotnice			
199	Druge aktivne časovne razmejitve			
19	SKUPAJ	5.004,38	3.535,21	70,64

Tabela 6: Aktivne časovne razmejitve

Aktivne časovne razmejitve predstavljajo vnaprej zaračunani in plačani stroški naročnin, zavarovalnih premij, podaljšanje licenc za obdobje 2 oz. 3 let.

1.1.3 Zaloge

Zaloga materiala na dan 31.12.2022 znaša 97.371,74 € in je za 16,96 % nižja od stanja zalog na dan 31.12.2021. Zaloge materiala zadoščajo za 1 mesec. Zaloge materiala vodimo po metodi povprečnih cen. Vrednost zaloge OVO je na dan 31.12.2022 znašala 50.975,73 €.

v EUR

Konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
30	Obračuna nabave materiala			
31	Zaloge materiala	117.259,24	97.371,74	83,04
32	Zaloge drobnega inventarja in embalaže			
34-36	Proizvodi-obračun nabave blaga-zaloge blaga			
37	Druge zaloge namenjene prodaji			

Tabela 7: Stanje zalog.

v EUR

Konto	Naziv	Stanje na dan 31.12.2021	Nabava	Poraba	Stanje na dan 31.12.2022
310000	Surovine in osnovni izdelavni material v zalogi	110.003,76	282.646,77	308.290,90	84.359,63
310003	Obvezilni material	72,28	29.424,90	29.478,58	18,60
310011	Zdravila		155.360,61	155.360,61	
310013	Laboratorijski material		194.456,34	194.456,34	
310200	Gorivo in mazivo		71.820,22	71.820,22	
310300	Režijski material	476,85	23.905,92	23.540,01	842,76
310301	Pralna in čistilna sredstva	60,30	19.085,20	19.141,83	3,67
3104	Pisarniški material	2.368,83	43.141,46	40.165,92	5.344,37
3108	Kurilno olje	4.277,22	7.371,50	4.846,01	6.802,71
3200	Zaloge drob. inv. in embalaže v skladišču				
	SKUPAJ:	117.259,24	827.212,92	847.100,42	97.371,74

Tabela 8: Vrste zalog.

1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

1.2.1 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

Kratkoročnih obveznosti iz naslova prejetih predujmov na dan 31.12.2022 znašajo 460,58 €.

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo na dan 31.12.2022 543.449,39 € in se nanašajo na obveznosti za izplačilo plač za mesec december 2022. Obveznost do zaposlenih je bila v celoti poravnana dne 10.1.2023. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so na dan 31.12.2022 za 12,03 % višje kot so le-te znašale na dan 31.12.2021.

v EUR

konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
210	Obveznosti za čiste plače in nadomestila plač	293.322,98	333.584,57	113,73
212	Obveznosti za prispevke	89.666,32	100.106,46	111,64
213	Obveznosti za davke	60.929,01	65.264,61	107,12
214	Druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih	41.181,17	44.493,75	108,04
216	Obveznosti za davke iz drugih prejemkov			
21	SKUPAJ	485.099,48	543.449,39	112,03

Tabela 9: Druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo na dan 31.12.2022 280.458,65 €. Le-te so za 17,24 % nižje od obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2022. Razlog je v izvedbi večjih investicijskih vzdrževanj ob koncu leta 2021. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo tekoče, ob zapadlosti, v roku 30 dni od prejema računa. Na dan 31.12.2022 nismo imeli neporavnanih zapadlih obveznosti.

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan 31. 12. 2022 85.899,89 € in se nanašajo na naslednje obveznosti:

v EUR

konto	konta	2021	2022	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve	77.866,08	75.711,07	97,23
231	Obveznosti za DDV	17.555,98	4.545,67	25,89
231	Kratkoročne obveznosti na podlagi izdanih menic in drugih plačilnih instrumentov			
234	Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja	5.071,66	5.643,15	111,27
235	Obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih			
23	SKUPAJ	100.493,72	85.899,89	85,48

Tabela 10: Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja.

Obveznost za plačilo DDPO za leto 2022 znaša 11.886,06 €. Ker pa je bilo med letom nakazanih akontacij v višini 16.047,14 €, beležimo na dan 31.12.2022 terjatev iz naslova akontacij DDPO v višini 4.161,08 €. Obveznost za DDV je v primerjavi s preteklim letom nižja za 74,11% zaradi večjih investicijskih vzdrževanj, ki so potekala decembra 2021.

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31.12.2022 88.689,88 € in se nanašajo na naslednje obveznosti:

v EUR

Konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
240	Kratkoročne obveznosti do MZ	104,85	104,38	99,55
241	Kratkoročne obveznosti do proračunov občin	59.805,64	61.619,88	103,03
242	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	146.058,89	21.247,59	14,55
243	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračunov občin	9.248,78	5.718,03	61,82
244	Kratkoročne obveznosti do ZZZS in ZPIZ			
	- ZZZS			
	- ZPIZ			
24	SKUPAJ	215.218,16	88.689,88	41,21

Tabela 11: Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN.

Na padec kratkoročnih obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države vpliva neporavnana obveznost do Nacionalnega laboratorija za storitve izvajanja brisov na dan 31.12.2021.

Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

Kratkoročnih obveznosti do financerjev ne beležimo.

Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Kratkoročnih obveznosti iz financiranja, ki se nanašajo na najete kredite, ne beležimo.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

Vnaprej vračunanih odhodkov ne beležimo.

1.3 LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Dolgoročno odloženih prihodkov na kontu podskupine 920 ne beležimo.

Na kontih podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije v EUR

STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
Stanje na dan 31. 12. 2021	39.224,88
Amortizacija OS prejetih z donacijami	- 10.516,07
Prejete donacije za nabavo OS	2.620,00
Stanje na dan 31. 12. 2022	31.328,81

Tabela 12: Prejete donacije.

Stanje neporabljenih namenskih denarnih sredstev donacij za nakup osnovnih sredstev je 2.162,84 €.

Konti skupine 93 – dolgoročne rezervacije

Na kontih podskupine 931 – dolgoročne rezervacije iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih odhodkov

Dolgoročnih rezervacij iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih odhodkov ne izkazujemo.

Na kontih podskupine 935 – druge dolgoročne rezervacije

Drugih dolgoročnih rezervacij ne izkazujemo.

Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti

Dolgoročnih finančnih obveznosti ne izkazujemo.

Konti skupine 97 – Druge dolgoročne obveznosti

Drugih dolgoročnih obveznosti ne izkazujemo.

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva na dan 31.12.2022 znaša 3.987.270,51 €.

v EUR	
STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31. 12. 2021	4.204.690,73
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani občine (ustanovitelja)	
+ prejeta sredstva za nabavo osnovnih sredstev s strani ustanovitelja	
+ prejeta namenska denarna sredstva za nabave osnovnih sredstev	
+ prenos poslovnega izida iz preteklih let po sklepu sveta zavoda za izveden nakup osnovnih sredstev	116.525,32
- zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obveznosti do virov sredstev (konto 4629)	- 337.731,42
+ obveznosti za sredstva v upravljanju s strani MZ	3.785,88
stanje na dan 31. 12. 2022	3.987.270,51

Tabela 13: Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena OS.

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva in drugi viri so enaki stanju sredstev v upravljanju.

Stanje na kontih skupine 980, 985 in 986 je usklajeno s stanjem terjatev za sredstva dana v upravljanje z občinama ustanoviteljicama, Mestno občino Krško in Občino Kostanjevico na Krki, v skladu s Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13).

v EUR			
Konto	Naziv konta	Mestna občina Krško	Občina Kostanjevica na Krki
	Stanje sredstev v upravljanju 1. 1. 2022	5.247.433,58	395.202,95
980	Prejeta sredstva v letu 2022		
980	Amortizacija od sredstev prejetih v upravljanje	- 206.227,84	- 28.366,42
985	Presežek prihodkov nad odhodki v 2022	442.305,61	43.424,25
985	Prenos presežka prih. nad odh. za nabavo OS	- 106.967,22	- 10.417,36
980	Presežek prih. za nabavo OS	106.967,22	10.417,36
980	Amortizacija od sredstev, nabavljenih iz presežka	- 89.960,27	- 1.053,82
	SKUPAJ	5.393.551,08	409.206,96

Tabela 14: Sredstva v upravljanju

Konti podskupine 981- obveznosti za dolgoročne finančne naložbe
ZD Krško ne beleži obveznosti za dolgoročne finančne naložbe.

Konti skupine 985 presežek prihodkov nad odhodki

v EUR	
STANJE OZ. SPREMEMBA	ZNESEK
stanje na dan 31. 12. 2021	1.473.406,95
- prenos poslovnega izida iz preteklih let za izveden nakup osnovnih sredstev po izdanem sklepu organa zavoda na podskupino 980	- 116.525,32
+ presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 891)	485.729,86
- presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 892)	
- presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja (iz priloge 3 – AOP 893)	
stanje na dan 31. 12. 2022	1.842.611,49

Tabela 15: Presežek prihodkov nad odhodki.

v EUR				
Konto	Naziv konta	2021	2022	Indeks
9851	Presežek prihodkov za investicije	173.123,42	173.123,42	100,0
9852	Nerazporejeni presežek prihodkov	720.525,16	707.530,77	98,20
9853	Presežek prihodkov za nabavo OS	390.624,98	739.817,02	189,39
9854	Presežek prihodkov nad odhodki – Občina Kostanjevica	102.477,80	145.902,05	142,37
9855	Presežek prih. za investicije - Občina Kostanjevica	41.650,30	41.650,30	100,0
9856	Presežek prih. za nabavo OS – Občina Kostanjevica	45.005,29	34.587,93	76,85
985	SKUPAJ	1.473.406,95	1.842.611,49	125,06

Tabela 16: Presežek prihodkov nad odhodki – razčlenitev.

2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Obrazec je izpolnjen v prilogi: »**Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 – ZD**«.

2.1. ANALIZA PRIHODKOV

Celotni prihodki doseženi v letu 2022 so znašali 9.312.488,51 € in so bili za 11,4 % nižji od doseženih v letu 2021 in za 9,99 % višji od načrtovanih.

Prihodki iz poslovanja predstavljajo 99,59 %, prihodki od financiranja 0,07 %, drugi prihodki 0,16 % in prevrednotovalni prihodki 0,18 % celotnih prihodkov leta 2022.

Prihodki od prodaje storitev (K-760) so v primerjavi z lanskoletnimi nižji za 11,25 % ter za 9,77 % višji od načrtovanih. Realizirani *prihodki iz naslova obveznega zavarovanja* so v primerjavi z lanskoletnimi višji za 16,82 % in za 10,97 % višji od načrtovanih. Realizacija storitev je skoraj v vseh dejavnostih doseženega oz. presežena glede na planirane storitve s strani ZZZS.

Prihodki iz naslova prostovoljnega zavarovanja so v primerjavi z lanskoletnimi višji in sicer za 19,03 % ter za 13,85 % višji glede na načrtovane.

Prihodek od refundacij plač za specializante in pripravnike s strani ZZZS je za 41,68 % nižji glede na lanskoletni prihodek oz. za 12,24 % višji glede na načrtovan. V letu 2022 smo zaposlovali pripravnike, od 1.12.2022 dalje tudi specializantko družinske medicine.

ZD je bil od meseca septembra 2018 do 31.12.2020 vključen v projekt Integrirana oskrba v občini Krško »MOST«. Sredstva projekta so krila plačo zaposlene in nabavo osnovnih sredstev za potrebe projekta. Projekt se je zaključil z 31.12.2020. V letu 2021 je ZD še beležil prihodke iz naslova projekta. Od 1.9.2022 dalje je ZD Krško prejel povračilo stroškov plač v skladu s 16. členom ZNUZSZS iz naslova nagrajevanja timov ambulant družinske medicine, otroško šolskega dispanzerja ter zobozdravstva odrasli in mladina z namenom skrajševanja čakalnih vrst. Prihodek je v primerjavi z lanskoletnim porasel za 381,70 %; tovrsten prihodek ni bil načrtovan.

V povezavi z RRA Krško smo do 30.9.2022 izplačevali štipendijo 2 štipendistom (logopedu in diplomiranemu fizioterapevtu), od 1.10.2022 dalje pa le še diplomiranemu fizioterapevtu. Za šolsko leto 2022/2023 ne bomo prejeli povračila polovice izplačanih štipendij s strani RRA. *Prihodek iz naslova refundacij štipendij* je v letu 2022 padel glede na lanskoletno realizacijo za 56,06 % in glede na planirano za 27,5 %.

Prihodek iz naslova mrljskih ogledov je višji v primerjavi z lanskoletnim za 47,41 % oz. za 39,47 % glede na načrtovan.

Porasel je *prihodek laboratorijskih storitev* za zasebnike v primerjavi z lanskoletnim za 18,66 % oz. za 21,08 % glede na načrtovane.

V letu 2022 beležimo v primerjavi z lanskim letom padec *samoplačniških storitev* za kar 45,55 % oz. 0,52 % nižjo realizacijo kot smo načrtovali. Samoplačniški prihodki v splošni dejavnosti so v primerjavi z lanskoletnimi nižji za kar 75,53 %. V letu 2022 se je izvajalo bistveno manj samoplačniških testiranj. Samoplačniški prihodki v zobozdravstvu so za 5,52 % višji v primerjavi z lanskoletnimi in za 24,34 % višji od načrtovanih, za 40,97 % so nižji samoplačniški prihodki iz naslova cepljenj v primerjavi z lanskoletnimi. Prihodek iz naslova samoplačniških brisov na Covid-19 je znašal 16.998,00 €, v letu 2021 pa 140.692,18 €.

Prihodki od storitev, pri katerih so plačniki podjetja, zasebna zdravstvena oz. zobozdravstvena podjetja so v letu 2022 nižji v primerjavi z lanskoletnimi za 18,36 % oz. za 11,31 % višji glede na načrtovane. Za 19,6 % so v primerjavi z lanskoletnimi nižji prihodki zobotehničnih storitev in zobnih RTG storitev za zasebnike. Prihodek iz naslova brisov na Covid-19, katerega plačniki so podjetja, je znašal 35.805,00 €, v letu 2021 pa 220.006,56 €.

Realizacija *drugih prihodkov* je v primerjavi z lanskoletno realizacijo višja za 10,56 % in za 11,31 % višja od načrtovane. Razlog je v izvajanju zdravstvenega varstva v NEK v času remonta.

Med *prihodki od najemnin* so vključeni prihodki od najemnin za poslovne prostore v ZP Kostanjevica ter prihodki od najemnin za osnovna sredstva (hladilnik za cepivo, kompresorji za zobne ambulante, kurilnica). Prihodek od najemnin je v primerjavi z lanskoletnim nižji za 24,74 %. Sredstva od najemnin za poslovne prostore v Krškem se v skladu z Aneksom št. 23 k pogodbi o upravljanju premoženja z dne 29.12.2020 vrnejo na račun Mestne občine Krško.

Prihodek od prefakturiranja je v primerjavi z lanskim letom višji za kar 81,63 % oz. za 97,22 % glede na načrtovane. Razlog je v višjih stroških vzdrževanj, višjih stroških energentov v primerjavi z lanskoletnimi ter v prefakturiranju zdravstvenih storitev.

Prihodka od donacij nismo načrtovali, v primerjavi z lanskoletnim je višji za 281,95 %.

Prihodek od počitniške dejavnosti je višji v primerjavi z lanskoletnim za 1,47 % in za 2,5 % nižji od načrtovanih.

Prihodki iz proračuna kot povračila stroškov iz naslova epidemije so znašali 414.906,86 €, v lanskem letu pa 2.449.160,22 €. €, kar je za 83,06 % manj od prihodkov v letu 2021 in za 30,85 % manj od načrtovanih. Prihodki iz naslova povračil dodatkov za delo v rizičnih razmerah, za delo s pacienti okuženimi s covid oz. s sumom na okužbo ter povračilo stroškov dela ekipe za izvajanje covid prevozov so znašali 71.145,30 €, v 2021 1.206.598,71, prihodki iz naslova cepljenja proti gripi in proti Covid-19 30.303,86 €, v letu 2021 334.901,78 € ter prihodki iz naslova izvajanja brisov in povračil stroškov OVO so znašali 313.457,70 €, v letu 2021 907.659,73 €.

Finančni prihodki znašajo 6.971,86 € in predstavljajo 0,07 % delež v celotnih prihodkih. Prejeli smo jih z zaračunavanjem zamudnih obresti v višini 178,31 € in obresti na stanje na poslovnem računu v višini 6.793,55 €. Finančni prihodki so višji od lanskoletnih za 198,66 % in višji od načrtovanih. Načrtovali smo jih v višini 300,00 €.

Med **druge prihodke** sodijo izplačila odškodnin Zavarovalnice Triglav in povračilo za stroške izobraževanja zaradi predčasnega odhoda. Drugi prihodki so višji od načrtovanih za 23,37 % in za 63,65 % nižji od lanskoletnih. Drugi prihodki znašajo 14.804,75 €. Lanskoletni so znašali 40.727,41 na račun dobljene tožbe z ZZZS. ZZZS je priznal dvig cen zdravstvenih storitev iz naslova dviga stroška plač zaposlenim v skladu s kolektivnimi pogodbami v letu 2017.

Med **prevrednotovalne prihodke** sodijo prihodki od prodaje osnovnih sredstev in prejeta plačila za že odpisane terjatve. Prihodki od prodaje OS znašajo 15.121,38 € iz naslova prodaje opreme iz parodontološke ambulante. Prevrednotovolani prihodki v letu 2022 znašajo 16.307,09 €, kar pomeni za 2.197,78 € manj v primerjavi s preteklim letom. Prevrednotovalnih prihodkov smo načrtovali v višini 5.000,00 €.

Neplačani prihodki znašajo 483.150,14 € (stanje terjatev, ki so izkazane kot prihodek tekočega leta). V celotnem prihodku predstavljajo 5,19 %. Plačila se praviloma realizirajo v enomesečnem roku. V kolikor je potrebno izvajamo postopke izterjave.

v EUR

PRIHODKI	Realizacija 2021	FN 2022	Realizacija 2022	Indeks real. 2022 / FN 2022	STRUKTURA 2022
- iz obveznega zavarovanja	5.053.756,39	5.320.000	5.903.823,43	110,97	63,40
- iz dodatnega prostovolnega zavarovanja	1.262.052,96	1.319.500	1.502.252,08	113,85	16,13
- prih. od ZZZS iz naslova pripravnikov in specializacij	153.950,67	80.000	89.789,08	112,24	0,96
- iz doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	1.237.025,16	873.000	957.706,64	109,70	10,28

- drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	2.742.992,75	856.500	820.833,24	95,84	8,82
- finančni prihodki	2.334,36	300	6.971,86	2.323,95	0,08
- drugi in prevrednotovalni prihodki	59.232,28	17.000	31.111,84	183,01	0,33
SKUPAJ PRIHODKI	10.511.344,57	8.466.300	9.312.488,17	109,99	100,00

Tabela 17: Prihodki.

2.2. ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki doseženi v letu 2022 so znašali 8.814.877,19 € in so bili za 9,52 % nižji od doseženih v letu 2021 in za 4,12 % nižji od načrtovanih.

Odhodki iz poslovanja predstavljajo 99,58 %, finančni odhodki 0,00 %, drugi stroški 0,38 %, izredni odhodki 0,01 % ter prevrednotovalni odhodki 0,03 % celotnih odhodkov za leto 2022.

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

2.2.1 Stroški blaga, materiala in storitev

Stroški blaga, materiala in storitev (AOP 871) so v celotnem zavodu v letu 2022 znašali 2.367.564,17 € in so bili za 7,63 % nižji od doseženih v letu 2021 in za 14,11 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 26,86 %.

Stroški materiala AOP 873 (konto 460) so v letu 2022 znašali 1.033.721,28 € in so bili za 3,94 % nižji od doseženih v letu 2021 ter za 14,97 % višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 11,73 %. V primerjavi z lanskoletnimi stroški je porasel strošek akrilatnega materiala in porcelana (115,62 %), električne energije (82,32 %), zemeljskega plina (32,7 %), pralnih in čistilnih sredstev (28,01 %) in strošek goriva (18,37 %). Strošek porabe OVO in dezinfekcijskih sredstev je znašal 84.473,10 €. Padec stroškov materiala v primerjavi z lanskoletnimi je pri kovinah (48,68 %), pri drugih stroških materiala (29,04 %), pri ostalem zdravstvenem materialu (24,84 %), pri materialu za dezinfekcijo (22,11 %) in pri pisarniškem materialu (21,38 %). Porabo nekaterih dragih zdravil zaračunavamo ZZZS-ju kot ločeno zaračunljiv material.

Stroške smo v višini 25.814,63 € za porabljeno električno energijo, zemeljski plin in kurilno olje prefakturirali zasebnikom.

Stroški storitev AOP 874 (konto 461) so v celotnem zavodu v letu 2022 znašali 1.333.842,89 € in so bili za 10,3 % nižji od doseženih v letu 2021 in za 13,45 % višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 15,13 %.

Nižji glede na lansko leto je strošek investicijskega vzdrževanja (66,09 %), strošek računovodskih in svetovalnih storitev (75,05 %) zaradi izvedbe varnostne politike in priprave notranjih pravil v letu 2021, strošek drugih storitev (22,41 %), strošek laboratorijskih storitev (33,44 %), strošek plačilnega prometa (20,93 %) in strošek vzdrževanja opreme v zobni (15,44 %). Višji glede na lansko leto je strošek kotizacij in šolnin (192,05 %), strošek povračil na službeni poti (174,51 %), strošek vzdrževanja počitniških objektov (114,55 %), strošek vzdrževanja opreme v splošni (52,35 %), strošek pogodb o delu (32,71 %), strošek najemnin (39,71 %) zaradi najema prostorov za potrebe ZVC, strošek računalniških storitev (17,11 %), strošek vzdrževanja vozil (16,91 %), strošek računalniških storitev (17,11 %) in strošek poštnih storitev in telefonskih storitev (15,22 %).

Na padec stroška laboratorijskih storitev je vplivalo zmanjšano pošiljanje PCR Covid brisov v Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano v letu 2022 v primerjavi s preteklim letom.

Stroški zdravstvenih storitev, ki jih opravljajo zunanji izvajalci preko podjemnih in avtorskih pogodb ter preko s.p. in d.o.o. so prikazane v tabeli 14 poslovnega poročila. Lastni zaposleni so preko podjemnih pogodb nagrajeni za izvajanje samoplačniških storitev, za izvajanje predavanj, za dežurstva na prireditvah, izvajanje dežurstva v NEK v času remonta ...

Vrste nezdravstvenih storitev, ki jih opravljajo zunanji izvajalci	Strošek v letu 2022	Število zunanjih izvajalcev
Računalniške storitve	105.330,69	8
Poštna storitve, telefonske storitve, elektronska pošta	60.131,36	5
Zavarovalne premije	58.282,74	1
Investicijsko vzdrževanje	37.663,67	7
Strokovno izobraževanje šolnine, kotizacije	37.108,03	45
Storitve za sprotno vzdrževanje	36.580,50	33
Storitve za vzdrževanje vozil	28.061,37	12
Stroški vode in komunalnih storitev	22.397,29	1
Strošek varovanja zgradb in prostorov	19.437,96	5

Tabela 18: 11 najvišjih stroškov preko s.p. in d.o.o. za opravljanje nezdravstvenih storitev.

2.2.2 Stroški dela

Stroški dela so v letu 2022 znašali 6.234.547,04 € in so bili za 9,40 % nižji od doseženih v letu 2021 in za 1,32 % višji oz. za 81.547,04 € višji od načrtovanih.

V času epidemije, to je od 12.3.2020 od 18. ure do 31.5.2020 ter od 19.10.2020 do 15.6.2021 je pripadal zaposlenim v skladu z 11. točko 39. člena KPJS dodatek za delo v rizičnih razmerah. V času prve epidemije se je v skladu z 71. členom ZIUZEOP zaposlenim izplačal dodatek za nevarnost in posebne obremenitve v času epidemije. V času od 1.6.2020 do 30.6.2022 zaposlenim v skladu s 56. členom ZZUOOP in 33. členom ZIOPOPDVE pripada dodatek za neposredno delo s pacienti oziroma uporabniki, obolelimi za COVID-19. Od 1.6.2020 do 30.12.2020 je pripadal zaposlenim 20 % dodatek zaradi začasne prerazporeditve zaradi nujnih delovnih potreb, od 31.12.2020 do 31.12.2021 je v skladu s 55. členom ZZUOOP, 103. členom ZIUOPDVE in 32. členom ZIUPOPDVE pripadal zaposlenim 30 % dodatek zaradi začasne prerazporeditve zaradi nujnih delovnih potreb. 125. člen ZIUOPDVE je določal dodatek direktorjem v višini 65 % urne postavke osnovne plače za polovico rednega delovnega časa zaposlenim v plačni skupini B od 20.10.2020 do 15.6.2021. V skladu z ZDUOP pripada covid dodatek zaposlenim od 8.11.2022 do 31.3.2023. Izplačilo dodatka zaposlenim za meseca november in december je bil izplačan pri plači za mesec januar, v skladu 36. členom Zakona o nujnih ukrepih za zaježitev širjenja in blaženja posledic nalezljive bolezni COVID – 19 na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 141/2022, ZNUNBZ) in Pravilnikom o merilih za določitev višine dodatka COVID-19 za neposredno delo z obolelimi za COVID-19 (Uradni list RS, št. 7/2023). Vseh dodatkov je bilo zaposlenim izplačanih v višini 25.542,21 € bruto oz. 29.654,51 € bruto bruto.

Na rast stroška plač vpliva tudi napredovanje zaposlenih:

- 1.12.2019 je napredovalo 22 zaposlenih,
- 1.12.2020 je napredovalo 39 zaposlenih,
- 1.12.2021 je napredovalo 24 zaposlenih in
- 1.12.2022 je napredovalo 18 zaposlenih.

Z uveljavitvijo Dogovora o nujnih ukrepih na področju plač v dejavnosti zdravstva in socialnega varstva ter Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije oziroma Aneksa h Kolektivni pogodbi za zaposlene v zdravstveni negi z dnem 20. 11. 2021 so bila

nekatera delovna mesta uvrščena v višje plačne razrede oz. se je zaposlene razporedilo na nova delovna mesta. V skladu z Dogovorom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 je s 1.10.2022 začela veljati nova plačna lestvica, višja za 4,5 % in določen je bil poračun regresa za letni dopust.

Izplačilo bruto plač in nadomestil plač je v primerjavi s preteklim letom nižje za 14,71 % oz. za 0,66 % višje v primerjavi z načrtovanim. Nižje v primerjavi s preteklim letom je strošek dajatev na plače (10,51 %), strošek odpravnin (68,62 %) in strošek delovne uspešnosti iz naslova tržne dejavnosti (22,8 %). V primerjavi z lanskim letom je porasel strošek uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela (138,66 %) iz razloga, da se od 1.1.2022 dalje nagrajuje zaposlene v ambulantah družinske medicine in otroško šolskih dispanzerjih za preseganje števila opredeljenih nad 1.895 glavarinskih količnikov in od 1.9.2022 dalje zaposlene v ambulantah družinske medicine, otroško šolskih dispanzerjih in v zobozdravstvu odrasli in otroci za preseganje števila opredeljenih nad 1.895 glavarinskih količnikov in za opravljanje storitev nad normo. Porasel je tudi strošek izplačil solidarnostnih pomoči (48,61 %), regresa za letni dopust (27 %), povračilo stroška malice in prevoza (21,37 %). V skladu z Dogovorom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023 je bil opravljen poračun regresa za letni dopust. Dne 3.6.2021 so bili objavljeni aneksi kolektivnim pogodbam, s katerimi je bilo med drugim določeno povračilo prevoza na delo v višini 10 % cene neosvinčenega 95 oktanskega bencina na prevožen kilometer razdalje od stalnega oz. začasnega prebivališča zaposlenega do delovnega mesta. Na porast stroška je vplivala rast cen goriva. Glede na preteklo leto je porasel strošek redne delovne uspešnosti (9,58 %), strošek nadurnega dela (10,07 %), strošek jubilejnih nagrad (20,5 %).

Zaposlenim se redna delovna uspešnost izplačuje 2 krat letno. Izplačana je bila tudi delovna uspešnost iz naslova tržne dejavnosti v višini 10.130,56 € bruto.

Delež stroškov dela v celotnih odhodkih znaša 70,73 %.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2022 je znašalo 158,39 zaposlenih in se je v primerjavi z letom 2021 zmanjšalo za 2,81 zaposlenih oz. za 1,74 %.

Povprečna bruto plača je znašala 2.529,00 € in se je zmanjšala v primerjavi s preteklim letom za 9,74%.

V letu 2022 je bilo izplačano v povprečju 1307,96 € regresa za letni dopust na delavca.

Nadomestila plač za boleznine, čakanje na delo, odsotnost zaradi varstva otrok, okužbe s Covid-19 na delovnem mestu – v breme zavoda so bila izplačana za 11.394 ur v višini 115.941,69 € bruto, nadomestila plač za boleznine nad 30 dni, nego, spremstvo v breme ZZSZ so bila izplačana za 20.815,00 ur v višini 176.394,85 € bruto, v breme krvodajalstva, vojaških obveznosti za 258,5 ur v višini 3.603,42 € bruto in v breme ZPIZ-a 2.600 ur za 33.9576,00 € bruto. Našteti odsotnosti je bilo v primerjavi z lanskim letom več za 27,41 %.

2.2.3 Stroški amortizacije

Strošek amortizacije (ki je zajet med odhodki – AOP 879) je v letu 2022 znašal 175.736,70 € in je bil za 31,47 % nižji od dosežene v letu 2021 in za 12,13 % nižji od načrtovanega.

Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 1,99 %.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 523.984,19 €:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno znaša 175.736,70 € (končni rezultat skupine 462),
- del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje znaša 242.134,81 € (podskupina 980),

- del amortizacije, ki je knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje od države znaša 12.123,07 €,
- del amortizacije v breme sredstev prejetih donacij znaša 10.516,07 € (podskupina 922) in
- del amortizacije v breme presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let znaša 83.473,54 €.

Opredmeteno osnovno sredstvo, katerega posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega 500 EUR in na katerega je mogoče nalepiti inventarno številko, izkazujemo posamično kot drobni inventar, na katerega pa ni mogoče nalepiti inventarne številke, se vodi skupinsko kot drobni inventar. Sredstva, katerih vrednost ob nabavi je pod 500 € odpišemo ob nabavi, delež teh odpisov v celotnem strošku amortizacije znaša 9,51 %.

2.2.4 Rezervacije

Rezervacij nimamo oblikovanih.

2.2.5 Ostali drugi stroški

Ostali drugi stroški so bili v letu 2022 obračunani v znesku 33.714,44 € za takse, članarino Združenju zdravstvenih zavodov, štipendije, za stroške počitniških kapacitet ter za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča. Le-ti so bili za 41,01 % nižji od lanskoletnih in za 12,43 % nižji od načrtovanih. Vzrok za padec glede na preteklo leto je v nižjem štipendiranju. Tekom leta 2022 sta diplomirali 2 štipendistki doktorici dentalne medicine, s 30.9.2022 smo prenehali s štipendiranjem logopedinje, od 1.10.2022 dalje štipendiramo le še fizioterapevta. Strošek štipendij je v primerjavi s preteklim letom padel za 38,86 %. Izplačil študentom za delo preko študentskega servisa v letu 2022 ni bilo. Za 37,6 % je padel strošek počitniških kapacitet zaradi višjih vzdrževalnih del v letu 2021.

2.2.6 Finančni odhodki

Finančni odhodki so v letu 2022 znašali 13,76 € in predstavljajo zamudne obresti od DDV in od DDPO.

Plačila obresti so bila načrtovana v višini 0 €.

2.2.7 Drugi odhodki

Drugi odhodki so v letu 2022 znašali 500,00 € in predstavljajo kazni s strani ZZSZ. Načrtovani so bili v višini 0 €.

2.2.8 Prevrednotovalni poslovni odhodki

Prevrednotovalni poslovni odhodki so v letu 2022 znašali 2.801,08 € in so v primerjavi s preteklim letom padli za 79,36 %. Načrtovani so bili v višini 0 €. Nastali so iz razloga oslabitve terjatev. V preteklem letu so bili višji na račun poročuna odbitnega deleža DDV iz 2 % v 1 % in na račun prodaje vozila s sedanjo vrednostjo. Za leto 2022 ostaja odbitni delež v višini 1 %.

Realizacija le-teh je v lanskem letu znašala 13.569,50 €.

2.3. POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitiven poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 497.610,98 €.

Davek od dohodkov pravnih oseb je bil v letu 2022 obračunan v znesku 11.881,12 €, kar pomeni, da je poslovni izid obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka 485.729,86 €.

Doseženi poslovni izid z upoštevanjem davka je nižji od doseženega v preteklem letu za 267.488,91 € in za 485.729,86 € višji od planiranega.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov v višini 485.729,86 € skupaj z neporabljenim poslovnim izidom iz preteklih let v višini 1.473.406,95 €, zmanjšan za nabavo osnovnih sredstev v višini 116.525,32 € je enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985 1.842.611,49 €.

2.3.1 Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek prihodkov nad odhodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 578.870,25 € in se od ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki določenih uporabnikov (priloga 3 – obračunski tok) razlikuje za 93.140,39 €.

Obveznosti poravnavamo sproti, ob zapadlosti. Neporavnanih zapadlih obveznosti ne beležimo.

2.3.2 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Ker posojil ne dajemo, je obrazec prazen.

2.3.3 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

Sredstva na računu so se zvišala za 578.870,25 €.

2.3.4 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

	LETO 2021			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid
Javna služba	9.142.203,58	8.475.964,21	13.893,73	652.345,64
Tržna dejavnost	1.369.140,99	1.266.119,45	2.148,41	100.873,13
Skupaj zavod	10.511.344,57	9.742.083,66	16.042,14	753.218,77

	LETO 2022			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid
Javna služba	8.199.613,15	7.765.924,36	10.461,33	423.227,46
Tržna dejavnost	1.112.875,02	1.048.952,83	1.419,79	62.502,40
Skupaj zavod	9.312.488,17	8.814.877,19	11.881,12	485.729,86

Tabela 19: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti v EUR, brez centov

Poslovni izid dosežen pri izvajanju javne službe znaša 423.227,46 €, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa 62.502,40 €.

Prihodki iz naslova javne službe so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšali za 10,31 %, prihodki iz naslova tržne dejavnosti pa za 18,72 %. Na padec prihodkov iz naslova javne službe in tudi tržne dejavnosti vpliva zmanjšano izvajanje covid testiranj, cepljenj, izdajanje potrdil... tako v breme proračuna kot samoplačniških storitev v primerjavi z letom 2021.

Prihodki so razmejeni na prihodke iz naslova javne službe in iz naslova tržne dejavnosti v skladu z Navodilom v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost št. 0140-114/2022/3 z dne 19.5.2022 in v skladu z internim Navodilom v zvezi z razmejitvijo prihodkov na javno službo in tržno dejavnost.

Prihodki in odhodki tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem naslednjih tržnih dejavnosti (storitev):

- izvajanje samoplačniških in nadstandardnih storitev,
- izvajanje storitev v medicini dela, prometa in športa,
- izvajanje laboratorijskih storitev, RTG storitev, zobotehničnih storitev za koncesionarje, druge zavode...,
- Občina Krško sofinancira delovanje splošne amb. na Raki ter Posvetovalnico za otroke,
- izterjane, že odpisane terjatve za namen tržne dejavnosti.

Razmejevanje odhodkov na dejavnost javne službe in na tržno dejavnost je bilo izvedeno v razmerju glede na prihodke, razen pri prevrednotovalnih poslovnih odhodkih, prevrednotovalnih poslovnih odhodkih od prodaje osnovnih sredstev, finančnih odhodkih, drugih stroškov in drugih odhodkih, ki se izkazujejo med odhodki javne službe, razen ko jih je iz listin, ki izkazujejo njihov nastanek, mogoče neposredno razporediti na tržno dejavnost.

Določila III. poglavja Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD- Uradni list RS št. 33/11), ki pa ne veljajo za izvajalce z izključnimi ali posebnimi pooblastili, katerih letni čisti prihodek (AOP 860 – prihodek iz poslovanja) v dveh poslovnih letih pred poslovnim letom, v katerem uživajo izključno ali posebno pravico znaša manj kot 40 mio EUR. ZIPRS2223 je razširil obveznost uporabe sodil po ZPFOLERD-1 za zagotavljanje ločenega računovodskega spremljanja dejavnosti na vse posredne uporabnike proračuna, ki financirajo plače zaposlenih iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu.

V letu 2022 je bila izplačana delovna uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu za leto 2021 direktorici, pomočnici direktorice in strokovni direktorici v višini 10.130,56 € bruto, kar znaša 20,10 % dovoljenega obsega sredstev od dosežene razlike med prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu za leto 2021.

2.4 PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV

V Zdravstvenem domu nismo prejeli javnih sredstev za poravnavo izgub iz poslovanja, za zagotovitev kapitala, nepovratnih sredstev ali posojil, dodeljenimi pod pogoji, ugodnejšimi od tržnih pogojev.

3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA

Svet zavoda je pri obravnavi Letnega poročila za leto 2021 na 6. redni seji dne 7.3.2022 sprejel sklep, da se presežek prihodkov nad odhodki v višini 500.000,00 € prenese na presežek prihodkov nad odhodki za nabavo osnovnih sredstev, presežek v višini 253.218,77 € ostane nerazporejen.

Svet zavoda je isti seji obravnaval tudi Finančni načrt za leto 2022. Sprejel je 1 sklep, da se nabava reševalnega vozila in medicinske opreme v višini 250.000 € financira iz presežkov prihodkov nad odhodki iz preteklih let.

4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2022

4.1. IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NA PODLAGI ZJF

Na podlagi 5. člena Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15, 177/20 – popr. In 129/22 v nadaljnjem besedilu: ZFisP) se morajo presežki, ki jih posamezna institucionalna enota sektorja država ustvari v posameznem letu, zbirati na ločenem računu.

Obvezno ravnanje glede porabe presežka po 5. členu ZFisP je določeno le za presežek, izračunan po 9.i členu ZJF. To pa pomeni, da se v primeru, če je presežek izračunan po računovodskih pravilih večji od presežka, izračunanega po 9.i členu ZJF, razlika lahko porabi na način, kot je določen v drugih predpisih ali aktih o ustanovitvi institucionalnih enot sektorja država.

Presežek po denarnem toku se skladno z ZJF zmanjša za neplačane obveznosti, neporabljen namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev ter za neporabljen sredstva za investicije. Presežki se izračunajo na dan 31.12.2022.

Presežek, izračunan po denarnem toku za leto 2022 znaša 578.870,25 €. Presežek izračunan po denarnem toku in zmanjšan za neplačane obveznosti, neporabljen namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev ter za neporabljen sredstva za investicije po ZJF za leto 2022 je negativen.

Izračunani presežek se evidentira na posebnem podkontu znotraj podskupine kontov 985, predlagamo oz. priporočamo podkonto 985800 – Presežek po Zakonu o fiskalnem pravilu.

Skupina kontov	Oznaka v obrazcu	Naziv konta	Znesek v €
	572	Presežek X (povečanje sredstev na računih)	578.870,25
R2	034	Kratkoročne obveznosti in PČR	1.016.596,57
96, 97	054, 055	Dolgoročne finančne obveznosti in druge dolgoročne obveznosti	0,00
980-(00 do 05)	056-(002-003+004-005+006-007)	Neporabljen sredstva za investicije	238.574,85
		Znesek Y (13 = 9-10-11-12) = presežek po ZJF	- 676.301,17

Tabela 20: Izračun presežka prihodkov nad odhodki po denarnem toku izračunan skladno z ZJF

Zakon o fiskalnem pravilu določa možnost porabe presežkov v primeru, da institucionalna enota sektorja država nima dolgov (upoštevajo se dolgovi, ki se evidentirajo na kontih v okviru skupne kontov 25 in 96). Presežki, zbrani na ločene računu oz. tiste presežke, ki so evidentirani na posebnem podkontu, se lahko uporabi za:

- odplačevanje glavnice dolga (del glavnice, ki zapade v plačilo v tekočem letu), če je institucionalna enota sektorja država zadolžena. V kolikor so presežki večji od obveznosti za odplačilo glavnice dolga, je potrebno ostanek hraniti dalje in vse dokler je zadolžena, presežke porabljati izključno za odplačevanje glavnice dolga v naslednjih letih;
- če institucionalna enota sektorja države nima dolgov, se presežki uporabijo za enega ali več navedenih primerov:
 - o *financiranje primanjkljajev v obdobjih podpotencialne ravni BDP;*
 - o *za financiranje izpada prihodkov oz. povečanja izdatkov zaradi okoliščin iz prvega odstavka 12. člena ZfisP, to je resen gospodarski upad ali neobičajen dogodek, na katerega ni mogoče vplivati in ima pomembne posledice za finančno stanje sektorja država ali*
 - o *financiranje investicij v naslednjih letih;*
- *četrti odstavek 5. člena ZfisP določa, da se izjemoma lahko ob soglasju ustanovitelja, presežki uporabijo tudi za povečanje premoženja tistih institucionalnih enot, ki imajo v skladu z zakonom premoženje v lasti.*

Peti odstavek 5. člena ZFisP določa, da, ne glede na drugi, tretji ali četrti odstavek tega člena, lahko po postopku in v primerih, ki so določeni s predpisi, ki urejajo javne finance, ustanovitelj institucionalne enote sektorja država zahteva vplačilo presežkov javnih prihodkov nad javnimi izdatki v proračun ustanovitelja. Glede na 9.m člen ZJF lahko Vlada RS zahteva vplačilo presežkov v državni proračun, če ugotovi, da javni zavod ni zadolžen, ob predhodnem soglasju financerja oz. sofinancerja, ki več kot 50-odstotno sofinancira javni zavod, če ustanovitelj in financer nista ista oseba.

Presežek izračunan v skladu z ZJF se v letu 2021 lahko porabi za:

- odplačevanje glavnice dolga,
- financiranje primanjkljajev,
- financiranje investicij v naslednjih letih (opomba: samo tiste institucionalne enote, ki imajo premoženje v lasti).

4.2. UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU

Institucionalna enota skladno z računovodskimi predpisi ugotovi presežek po obračunskem načelu. Hkrati mora skladno z ZJF izračunati tudi presežek po denarnem toku.

Presežek, ugotovljen po obračunskem načelu se zmanjša za presežek, izračunan v skladu z ZJF. **Razlika presežka** (po predvidevanjih bo presežek po obračunskem načelu vedno večji kot tisti, ki je izračunan skladno z ZJF) **se skupaj z neporabljenimi presežki preteklih let, porabi v skladu s predpisi in akti o ustanovitvi institucionalnih enot.**

Skupina kontov	Oznaka v obrazcu	Naziv konta	Znesek v €
985	888	Presežek prihodkov (po načelu nastanka poslovnega dogodka)	578.870,25
		Znesek Y = presežek po ZJF	0,00
		Znesek Z (presežek, ki se lahko razporedi)	578.870,25

Tabela 21: Presežek prihodkov po načelu poslovnega dogodka izračunan skladno z ZJF.

4.3. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA LETO 2021

Presežek ugotovljen po obračunskem načelu za leto 2022, ki se zmanjša za presežek, izračunan v skladu z ZJF za leto 2022, znaša 485.729,86 €.

Presežek prihodkov nad odhodki v višini 600.000,00 € se prenese na presežek za nabavo osnovnih sredstev.

Svet zavoda bo Letno poročilo za leto 2022 obravnaval na svoji 10. redni seji Sveta zavoda dne 28.2.2023.

Datum: 20.2.2023

Podpis pooblaščenega računovodja:
Mojca Škoberne, dipl. ekonomist
vodja III

Podpis odgovorne osebe:
Tatjana Fabjančič Pavlič,
inž. rtg., mag. ekon. in posl. ved,
direktorica

SEZNAM PRILOG

- Obrazec 1: Delovni program 2022 – ZD,
- Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2022 – ZD,
- Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2022 – ZD,
- Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2022 – ZD,
- Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2022 – ZD,
- Obrazec 6: Soglasja in podjemne pogodbe 2022 – ZD,
- Bilanca stanja,
- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil,
- Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov,
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov,
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov,
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti,
- Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ.